



AMTSBLATT

der Stadt Mönchengladbach

Nr. 25

Jahrgang 49
15. Oktober 2023

Der Oberbürgermeister gibt bekannt:

Öffentliche Zustellung

Herrn Dennis Schoepp, *18.06.1983, letzte bekannte Anschrift,

Waldhausener Straße 176, 41061 Mönchengladbach

kann der **Aufhebungs- bzw. Leistungsbescheid** der Stadt Mönchengladbach vom 18.09.2023, vertreten durch den Oberbürgermeister, Fachbereich Kinder, Jugend und Familie, Aktenzeichen **51.45.11.0768**, nicht zugestellt werden.

Der o. g. Aufhebungs- bzw. Leistungsbescheid wird hiermit gemäß §10 des Landesstellungsgesetzes (LZG NRW) vom 01.02.2006 (GV.NRW, S.94), zuletzt geändert am 12.05.2009, (GV.NRW, S.296), öffentlich zugestellt.

Der Empfänger wird hiermit aufgefordert, den Bescheid beim **Fachbereich Kinder, Jugend und Familie, Verwaltungsgebäude Rathaus Rheydt, Eingang F, Zimmer 51**, einzusehen bzw. abzuholen.

Der Bescheid gilt mit Ablauf von zwei Wochen nach Aushang dieser Mitteilung - ohne Einbeziehung des Aushängetages - sowie Bekanntgabe im Amtsblatt als zugestellt.

Mönchengladbach, den 27.09.2023

Stadt Mönchengladbach
Der Oberbürgermeister
Fachbereich Kinder, Jugend und Familie

Öffentliche Zustellung

Herrn Mohammed Farah, *, letzte bekannte Anschrift,

Unbekannt

kann die **Inverzugsetzung** der Stadt Mönchengladbach vom 04.10.2023, vertreten durch den Oberbürgermeister, Fachbereich Kinder, Jugend und Familie, Aktenzeichen **51.45.03.1346**, nicht zugestellt werden.

Die o.g. Rechtswahrungsanzeige wird hiermit gemäß §10 des Landesstellungsgesetzes (LZG NRW) vom 01.02.2006 (GV.NRW, S.94), zuletzt geändert am 12.05.2009, (GV.NRW, S.296), öffentlich zugestellt.

Der Empfänger wird hiermit aufgefordert, den Bescheid beim **Fachbereich Kinder, Jugend und Familie, Verwaltungsgebäude Rathaus Rheydt, Eingang F, Zimmer 155**, einzusehen bzw. abzuholen.

Der Bescheid gilt mit Ablauf von zwei Wochen nach Aushang dieser Mitteilung - ohne Einbeziehung des Aushängetages - sowie Bekanntgabe im Amtsblatt als zugestellt.

Mönchengladbach, den 04.10.2023

Stadt Mönchengladbach
Der Oberbürgermeister
Fachbereich Kinder, Jugend und Familie

im Auftrag
gez. Neumann

Öffentliche Zustellung

Herrn Ayman Moahmed Abdel-Atty Mours, *07.02.1970, letzte bekannte Anschrift,

Arnoldstraße 5, 40479 Düsseldorf

kann die **Rechtswahrungsanzeige** der Stadt Mönchengladbach vom 02.08.2022, vertreten durch den Oberbürgermeister, Fachbereich Kinder, Jugend und Familie, Aktenzeichen **51.45.11.0776** nicht zugestellt werden.

Die o.g. Rechtswahrungsanzeige wird hiermit gemäß §10 des Landesstellungsgesetzes (LZG NRW) vom 01.02.2006 (GV.NRW, S.94), zuletzt geändert am 12.05.2009, (GV.NRW, S.296), öffentlich zugestellt.

Der Empfänger wird hiermit aufgefordert, den Bescheid beim **Fachbereich Kinder, Jugend und Familie, Verwaltungsgebäude Rathaus Rheydt, Eingang F, Zimmer 51**, einzusehen bzw. abzuholen.

Der Bescheid gilt mit Ablauf von zwei Wochen nach Aushang dieser Mitteilung - ohne Einbeziehung des Aushängetages - sowie Bekanntgabe im Amtsblatt als zugestellt.

Mönchengladbach, den 04.10.2023

Stadt Mönchengladbach
Der Oberbürgermeister
Fachbereich Kinder, Jugend und Familie

Auftragsbekanntmachung Öffentliche Ausschreibung

Vergabe-Nr.: 40.05-2023-015
Bezeichnung des Verfahrens:
Planungsleistung Modernisierung der
Bezirkssportanlage Morr

1. Art der Vergabe
Offenes Verfahren nach § 9 UVgO

**2. Bezeichnung der zur Angebots-
abgabe auffordernden Stelle**
Bezeichnung
Stadt Mönchengladbach
Postanschrift
Rathausplatz 1,
41061 Mönchengladbach
E-Mail-Adresse:
zentrale-vergabestelle-
dezernetVI@moenchengladbach.de

**3. Bezeichnung der den Zuschlag
erteilen den Stelle**
- wie Ziffer 2

**4. Bezeichnung der Stelle, bei der die
Angebote einzureichen sind**
Elektronische Angebote werden über
den Vergabemarktplatz des Landes
NRW eingereicht.

5. Form der Angebote
Zugelassen ist die Abgabe
- elektronischer Angebote ausschließ-
lich unter www.evergabe.nrw.de
- elektronisch in Textform

**6. Art und Umfang der Leistung sowie
Ort der Leistungserbringung**

1. Umwandlung des heutigen Tennen-
Großspielfeldes in ein Kunst-
stoffrasenspielfeld; geplante Arbeiten:
- Rückbau des vorhandenen Tennen-
spielfeldes, einschl. Zaun, Barriere,
Wegeflächen etc... Rückbau des
technischen Aufbaus gemäß Bau-
grundgutachten - Lagerung/Abfuhr/
Wiedereinbau von Materialien - Bau
eines neuen Entwässerungssystems,
örtliche Versickerung gem. Baugrund-
gutachten - Umrüsten der vorhandenen
Flutlichtanlage auf LED (sofern wirt-
schaftlich sinnvoll; ansonsten Rück-
bau der vorhandenen Anlage und
Neubau einer LED-Flutlichtanlage)
BK III - Bau eines Fußball-Kunststoff-
rasen-Großspielfeldes gem. DIN,
sand-/korkverfüllt, Kombi-Faser (tex-
turiert/gerade) - Wegebauarbeiten
- Zaunbauarbeiten (Ballfangzaun,
Barrieren) - Wiederherstellung der
umliegenden Nebenflächen
2. Sanierung des Kunststoffrasen-
Kleinspielfeldes (Kunststoffrasen auf
Asphalt) in ein modernes Kunststoff-
rasen-Kleinspielfeld - Rückbau des vor-
handenen Kleinspielfeldes, einschl.
Zaun, Barriere, Wegeflächen etc...
- Abbruch/Entsorgung der vorhandenen
Asphaltdecke - Rückbau des techni-
schen Aufbaus gemäß Baugrundgut-
achten - Lagerung/Abfuhr/Wiedereinbau
von Materialien - Bau eines neuen Ent-
wässerungssystems, örtliche Versicke-

rung gem. Baugrundgutachten) -
Neubau einer LED-Flutlichtanlage
(Trainingsbetrieb) - Bau eines Fuß-
ball-Kunststoffrasen-Großspielfeldes
gem. DIN, sand-/korkverfüllt, Kombi-
Faser (texturiert/gerade) - Wegebau-
arbeiten - Zaunbauarbeiten (Ballfang-
zaun, Barrieren) - Wiederherstellung
der umliegenden Nebenflächen

Erfüllungsort
BSA Preyerstraße, Morr 1/Heintgesweg,
41239 Mönchengladbach

**7. ggf. Anzahl, Größe und Art der
einzelnen Lose**
Der Auftrag wird nicht in Lose aufgeteilt.

**8. ggf. Zulassung von Nebenan-
geboten**
Nebenangebote sind nicht zugelassen.

**9. etwaige Bestimmungen über die
Ausführungsfrist**
Die Planungen sollen nach Abschluss
des Vergabeverfahrens beauftragt
werden, der Abschluss ist für den
Herbst 2024 vorgesehen.

**10. Elektronische Adresse, unter der
die Vergabeunterlagen abgerufen
werden können oder die Bezeich-
nung und die Anschrift der Stelle,
die die Vergabeunterlagen abgibt
oder bei der sie eingesehen
werden können**

- Adresse zum elektronischen
Abruf:
[https://www.vmp-
rheinland.de/VMPsatellite/notice/
CXPTYD0D9B9/documents](https://www.vmp-rheinland.de/VMPsatellite/notice/CXPTYD0D9B9/documents)
Hinweise zu Maßnahmen zum
Schutz der Vertraulichkeit sind den
Nutzungsbedingungen des Vergabe-
marktplatzes NRW zu entnehmen

11. Ablauf der Angebotsfrist
19.10.2023, 10:00 Uhr

12. Ablauf der Bindefrist
30.11.2023

**13. Höhe geforderter Sicherheits-
lösungen**

**14. Wesentliche Zahlungsbeding-
ungen oder Angabe der Unterla-
gen, in denen sie enthalten sind**

**15. Angabe der Eignungskriterien und
der mit dem Angebot vorzulegen
den Unterlagen zur Beurteilung
der Eignung**
Eignungskriterien zur
- Befähigung und Erlaubnis zur Be-
rufsausübung
- Nachweis der Eintragung in
einem Berufs- oder Handels-
register oder Nachweis auf
andere Weise über die erlaubte
Berufsausübung
- wirtschaftlichen und finanziellen
Leistungsfähigkeit.
- Erklärung über den Gesamt-

umsatz einschließlich des
Umsatzes in dem Tätigkeits-
bereich des Auftrags

- Nachweis einer Berufs- oder
Betriebshaftpflichtversicherung
in folgender Höhe: für Perso-
nenschäden 1.500.000,00 EUR,
für sonstige Schäden
500.000,00 EUR
- Unbedenklichkeitsbescheinigung
des Finanzamtes
- technischen und beruflichen
Leistungsfähigkeit.
Angabe der Unterlagen:

- Liste der wesentlichen in den
letzten 5 Jahren erbrachten
Leistungen mit Angabe des
Wertes, des Zeitraums der
Leistungserbringung und des
Auftraggebers
- Angabe der technischen Fach-
kräfte oder der technischen
Stellen, die im Zusammenhang
mit der Leistungserbringung
eingesetzt werden sollen
- Studien und Ausbildungsnach-
weise sowie Bescheinigungen
über die Erlaubnis zur Berufs-
ausübung für die Inhaberin,
für den Inhaber oder die Füh-
rungskräfte des Unternehmens
- Nachweise zur Darstellung
der Termin und Kostenkontrolle
- Nachweis von mindestens drei
in Art und Umfang vergleich-
baren Referenzen (Planung
von Außensportanlagen) für
öffentliche Auftraggeber in den
letzten 5 Jahren

16. Angabe der Zuschlagskriterien
niedrigster Preis

**17. Berücksichtigung von Werkstätten
für behinderte Menschen und
Inklusionsbetrieben**

Sofern das Angebot einer anerkannten
Werkstätte für behinderte Menschen
oder einer anerkannten Blindenwerk-
stätte oder diesen Einrichtungen ver-
gleichbare Einrichtungen (nachfolgend
bevorzugte Bieter) ebenso wirtschaft-
lich wie das ansonsten wirtschaft-
lichste Angebot eines insofern nicht
bevorzugten Bieters ist, so wird dem
bevorzugten Bieter der Zuschlag er-
teilt. Bei der Beurteilung der Wirtschaft-
lichkeit der Angebote wird der von
den bevorzugten Bietern angebotene
Preis mit einem Abschlag von 15 von
Hundert berücksichtigt. Vorausset-
zung für die Berücksichtigung des
Abschlags ist, dass die Herstellung
der angebotenen Lieferungen zu einem
wesentlichen Teil durch die bevorzugten
Bieter erfolgt. Dies ist insbesondere
dann der Fall, wenn die Wertschöp-
fung durch ihre Beschäftigten mehr
als 10 % des Nettowerts der zuge-
kauften Waren beträgt.

18. Sonstiges
Die Kommunikation und auch Ange-
botsabgabe werden ausschließlich

über den Vergabemarktplatz geführt. Eine Unterschrift ist wegen der vereinbarten "Textform" nicht erforderlich, wohl aber Erkennbarkeit des Absenders. Das bedeutet, dass Anfragen und Angebote, die schriftlich, per Fax, telefonisch oder mittels E-Mail erfolgen, zurück gewiesen werden.

Fristende für Bieterfragen:
12.10.2023

Bekanntmachungs-ID:
CXPTYD0D9B9

Auftragsbekanntmachung Dienstleistungen

Rechtsgrundlage:

Richtlinie 2014/24/EU

Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber

I.1) Name und Adressen

Offizielle Bezeichnung:
Stadt Mönchengladbach,
Postanschrift: Rathausplatz 1
Ort: Mönchengladbach
NUTS-Code: DEA15
Mönchengladbach, Kreisfreie Stadt
Postleitzahl: 41061
Land: Deutschland
E-Mail:

zentrale-vergabestelle-
dezernetVI@moenchengladbach.de

Internet-Adresse(n):

Hauptadresse:
<https://www.moenchengladbach.de>

I.3) Kommunikation

Die Auftragsunterlagen stehen für einen uneingeschränkten und vollständigen direkten Zugang gebührenfrei zur Verfügung unter:
<https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXPTYD0D0F1/documents>

Weitere Auskünfte erteilen/erteilt die oben genannten Kontaktstellen Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen elektronisch via:
<https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXPTYD0D0F1>

I.4) Art des öffentlichen Auftraggebers

Regional- oder Kommunalbehörde

I.5) Haupttätigkeit(en)

Allgemeine öffentliche Verwaltung

Abschnitt II: Gegenstand

II.1) Umfang der Beschaffung

II.1.1) Bezeichnung des Auftrags:

Projektsteuerung 2. Förderphase Soziale Stadt Gladbach & Westend Referenznummer der Bekanntmachung: 61-2023-007

II.1.2) CPV-Code Hauptteil

71000000 Dienstleistungen von Architektur-, Konstruktions- und Ingenieurbüros und Prüfstellen

II.1.3) Art des Auftrags

Dienstleistungen

II.1.4) Kurze Beschreibung:

Soziale Stadt Gladbach & Westend

- Projektsteuerung

II.1.5) Geschätzter Gesamtwert

II.1.6) Angaben zu den Losen

Aufteilung des Auftrags in Lose:
nein

II.2) Beschreibung

II.2.2) Weitere(r) CPV-Code(s)

71530000 Beratung im Bauwesen

II.2.3) Erfüllungsort

NUTS-Code: DEA15
Mönchengladbach, Kreisfreie Stadt
Hauptort der Ausführung:
Stadtgebiet Mönchengladbach
41061 Mönchengladbach

II.2.4) Beschreibung der Beschaffung:

Ziel des Projektmanagements ist es, die Projektentwicklung in der Maßnahme zu begleiten, indem es bei Ausschreibung, Submission, Vergabe von Maßnahmenbegleitung sowie Überwachung, Koordination und Controlling für die Planung und Durchführung der bautechnischen Hoch- und Tiefbaumaßnahmen mitwirkt. Es stellt bei den geplanten Bauprojekten eine wichtige Schnittstelle zwischen den Fachbereichen, den beteiligten Planern und den Bauunternehmen dar. Eine detaillierte Übersicht der Art und des Umfangs der Aufgabenstellung ist dem "Leistungsbild" zu entnehmen. Einen inhaltlichen Überblick über die zu steuernden Projekte bietet das Integrierte Handlungs- und Entwicklungskonzept, aus dem die einzelnen Maßnahmen hervorgehen.

Zu den zentralen Projekten der Förderphase gehören u.a.:

- Umgestaltung der Hindenburgstraße (nach dem Leitbild von Karres en Brands) inklusive Alter Markt, Kapuzinerstraße, Marktstiege, An der Stadtmauer und Sonnenhausplatz
- Aufwertung des Jugendzentrums STEP
- Umgestaltung Johann-Peter-Bölling-Platzes
- Aufwertung und Umbau des Jugendclubhauses Westend zu einem Gemeinschaftszentrum
- Sanierung und Erweiterung der Ernst-Reuter-Sportanlage

II.2.5) Zuschlagskriterien

Die nachstehenden Kriterien Qualitätskriterium - Name: Bewertung Präsentation (Ideen, Präsentationsstil, soziale Kompetenz, Erreichbarkeit Proaktivität) (s. Anlage_Dokumentation Eignung_Wertung) / Gewichtung: 10 %
Qualitätskriterium - Name: Die Qualität und Erfahrung der vorgesehenen Mitarbeiter im Bereich Steuerung in der Planungsphase (s. Anlage_Dokumentation Eignung_Wertung) / Gewichtung: 10 %
Qualitätskriterium - Name: Die Qualität und Erfahrung der vorgesehenen Mitarbeiter im Bereich Steuerung in der Realisierungsphase (s. Anlage_Dokumentation Eignung_

Wertung) / Gewichtung: 10 %

Kostenkriterium - Name: Preis (s. Anlage_Dokumentation Eignung_Wertung) / Gewichtung: 70 %

II.2.6) Geschätzter Wert

II.2.7) Laufzeit des Vertrags, der Rahmenvereinbarung oder des dynamischen Beschaffungssystems

Beginn: 01/02/2024

Ende: 31/12/2027

Dieser Auftrag kann verlängert werden: nein

II.2.9) Angabe zur Beschränkung der Zahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefördert werden

Geplante Mindestzahl: 3

Höchstzahl: 5

Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern:

- Technische Leistungsfähigkeit - Angaben zur Arbeitsweise - Gewichtung 35% (Summe Leistungspunkte: 140):
- Kurzprofil: strategisch-fachliche Ausrichtung des Büros: technische Ausrüstung und personellen Struktur, Qualifikation, fachliche Leistungen, Managementleistungen, spezielle Ausrichtung;

Bewertungshinweise: Siehe Bewertungsmaßstab;

Punkte: Max. 4;

Verteilung: 25 %; Leistungspunkte: Max.100

-- Gewährleistung der Arbeitsqualität;

Bewertungshinweise: ISO 9001

oder vergleichbar = 4, Firmenintern/im Aufbau/oder vergleichbar = 2, Kein = 0; Punkte: Max. 4;

Verteilung: 10 %;

Leistungspunkte: Max. 40

- Technische Leistungsfähigkeit - Referenzen und Erfahrungen - Gewichtung 35% (Summe Leistungspunkte: 140):

-- Art und Qualität der Referenzprojekte (Vielfalt der Aufgaben, Größenordnung, Komplexität der Aufgabenstellung, Vorgehensweise, Kontakt zu Akteuren, Ergebnisse, Nachhaltigkeit), mindestens 3 Referenzen;

Bewertungshinweise: Siehe Bewertungsmaßstab; Punkte: Max. 4;

Verteilung: 15 %;

Leistungspunkte: Max. 60

-- Nachweise Termin- und Kostenkontrolle (Nutzung entsprechender Steuerungssoftware, Konzept für regelmäßige Termine);

Bewertungshinweise: Vollumfängliches Konzept = 4 P; Nachweis Termin oder Kostenkontrolle = 2 P; Kein Nachweis = Ausschluss

Punkte: Max. 4;

Verteilung: 10 %;

Leistungspunkte: Max. 40

-- Erfahrungen des Büros mit kommunalen Förderprojekten, Städtebauförderung Anzahl Projekte; Bewertungshinweise:

- > 6 Projekte = 4 P, 4-5 Projekte = 2 P, 3 Projekt = 0 P, 0-2 Projekte = Ausschluss;
Punkte: Max. 4;
Verteilung: 10 %;
Leistungspunkte: Max. 40
- Technische Leistungsfähigkeit - Fachliche Eignung - Gewichtung 30% (Summe Leistungspunkte: 120);
- Erfahrung des Büros im Bereich Steuerung in der Planungs- und Realisierungsphase (Qualifikation, Arbeitsbereiche und Aktualität des Wissenstandes);
Bewertungshinweise: Siehe Bewertungsmaßstab; Punkte: Max. 4;
Verteilung: 15 %;
Leistungspunkte: Max. 60
- Besondere fachliche Befähigung/Fortbildungen, wie Erfahrung über den Stand der Technik hinaus, Nachtragsmanagement, Barrierefreiheit
Bewertungshinweise: Siehe Bewertungsmaßstab; Punkte: Max. 4;
Verteilung: 15 %;
Leistungspunkte: Max. 60
- Eine Mindestsumme von 280 Punkten ist zu erreichen, um zum Bietergespräch eingeladen zu werden.
- Bewertungsmaßstab:
- ausgezeichnet, innovativ, weit über den Anforderungen: Punkte 4
- sehr gut, Anforderungen teilweise übertroffen: Punkte 3
- gut, Anforderungen erfüllt: Punkte 2
- Anforderungen teilweise erfüllt: Punkte 1
- keine wertungsfähigen Aussagen, nicht beurteilbar: Punkte 0

II.2.10) Angaben über Varianten/Alternativangebote

Varianten/Alternativangebote sind zulässig: nein

II.2.11) Angaben zu Optionen

Optionen: ja
Beschreibung der Optionen:
Die Leistungen des Auftragnehmers enden 48 Monate nach Abschluss dieses Vertrags. Jedoch bindend für das erste Jahr, siehe § 3.2 des Vertragsmusters. Mit der Option für die nächsten fünf bis sieben Jahre.

II.2.13) Angaben zu Mitteln der Europäischen Union

Der Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und/oder Programm, das aus Mitteln der EU finanziert wird: nein

II.2.14) Zusätzliche Angaben

Abschnitt III: Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Angaben

III.1) Teilnahmebedingungen

III.1.1) Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen:

- Nachweis der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister oder Nachweis auf andere Weise über die erlaubte Berufsausübung

III.1.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

- Erklärung über den Gesamtumsatz des Bewerbers in den letzten drei Jahren einschließlich des Umsatzes in dem Tätigkeitsbereich des Auftrags
- Nachweis einer Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung in folgender Höhe:
1.500.000,00 EUR für Personenschäden
500.000,00 EUR Sachschaden
- Unbedenklichkeitsbescheinigung des zuständigen Finanzamtes
- Angabe, ob und ggf. auf welche Art und Weise auf den Auftrag bezogen, mit anderen Unternehmen kooperiert werden soll sowie Angabe der Leistungsinhalte und Anteiligkeit in %

III.1.3) Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

- Liste der wesentlichen in den letzten 3 Jahren erbrachten Leistungen mit Angabe des Wertes, des Zeitraums der Leistungserbringung und des Auftraggebers
- Angabe der technischen Fachkräfte oder der technischen Stellen, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen
- Angabe, welche Teile des Auftrags das Unternehmen unter Umständen als Unteraufträge zu vergeben beabsichtigt
- Studien- und Ausbildungsnachweise sowie Bescheinigungen über die Erlaubnis zur Berufsausübung für die Inhaberin, für den Inhaber oder die Führungskräfte des Unternehmens
- Maßnahmen zur Gewährleistung der Qualität seiner Arbeit inkl. Nachweise Termin- und Kostenkontrolle

III.2) Bedingungen für den Auftrag

III.2.1) Angaben zu einem besonderen Berufsstand

Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift:

- Leistungen nach dem AHO-Heft

Abschnitt IV: Verfahren

IV.1) Beschreibung

IV.1.1) Verfahrensart

Verhandlungsverfahren

IV.1.3) Angaben zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem

IV.1.5) Angaben zur Verhandlung

Der öffentliche Auftraggeber behält sich das Recht vor, den Auftrag auf der Grundlage der ursprünglichen Angebote zu vergeben, ohne Verhandlungen durchzuführen

IV.1.8) Angaben zum Beschaffungsübereinkommen (GPA)

Der Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen: nein

IV.2) Verwaltungsangaben

IV.2.2) Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge

Tag: 27/10/2023

Ortszeit: 10:00

IV.2.3) Voraussichtlicher Tag der Absendung der Aufforderungen zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber

Tag: 06/11/2023

IV.2.4) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können:

Deutsch

Abschnitt VI: Weitere Angaben

VI.1) Angaben zur Wiederkehr des Auftrags

Dies ist ein wiederkehrender Auftrag: nein

VI.3) Zusätzliche Angaben:

Die Kommunikation und auch die Abgabe der Teilnahmeanträge werden ausschließlich über den Vergabemarktplatz geführt. Eine Unterschrift ist wegen der vereinbarten "Textform" nicht erforderlich, wohl aber Erkennbarkeit des Absenders. Das bedeutet, dass Anfragen und Teilnahmeanträge, die schriftlich, per Fax, telefonisch oder mittels E-Mail erfolgen, zurück gewiesen werden.

Fristende für Bieterfragen:

09.10.2023

Bekanntmachungs-ID:

CXPTYD0D0F1

VI.4) Rechtsbehelfsverfahren/Nachprüfungsverfahren

VI.4.1) Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs-/Nachprüfungsverfahren

Offizielle Bezeichnung:

Vergabekammer Rheinland

Postanschrift:

Zeughausstraße 2-10

Ort: Köln

Postleitzahl: 50667

Land: Deutschland

VI.5) Tag der Absendung dieser Bekanntmachung:

20/09/2023

Öffentliche Ausschreibung

Die Stadt Mönchengladbach - Fachbereich Schule und Sport -, 41050 Mönchengladbach, vergibt in öffentlicher Ausschreibung

Ort der Leistung:

verschiedene Schulen im Stadtgebiet Mönchengladbach

Art und Umfang der Leistung:

Lieferung von 75 Ladekoffern/Ladewagen/Ladeschränken und Ladetaschen für verschiedene Schulen im Stadtgebiet Mönchengladbach

Aufteilung in Lose:

Ja
Los 1: 30 x Tableladetasche für 5 Geräte
Los 2: 3 x Notebookladewagen für 16 Geräte
Los 3: 1 x Tabletladeschrank für 16 Geräte und 4 x Tabletladeschrank für 8 Geräte
Los 4: 2 x Tabletladeschrank für 12 Geräte
Los 5: 25 x Tabletladewagen für 16 Geräte
Los 6: 10 x Tabletladewagen für 32-36 Geräte

Angebote sind möglich für:

ein Los, mehrere Lose o. alle Lose

Ausführungsfrist:

Sofort nach Auftragsvergabe

Fachliche Auskunft erteilt:

Frau Coenen-Berche und Herr Feige, Fachbereich Schule und Sport

Vergaberechtliche Auskunft erteilt:

Herr Halbowski, Fachbereich Organisation und IT

Die Angebotsunterlagen sind erhältlich und einzusehen ab sofort auf dem Vergabemarktplatz Rheinland www.evergabe.nrw.de unter der Vergabenummer "40.05-2023-016". Die Bieterkommunikation wird ausschließlich über den Vergabemarktplatz Rheinland geführt.

Ablauf der Angebotsfrist:

02.11.2023, 12:00 Uhr

Einzureichen in deutscher Sprache bei:

digital über den Vergabemarktplatz Rheinland

Eine genaue Beschreibung/Datenleistungsblatt des angebotenen Artikels ist dem Angebot beizufügen.

Folgende Eignungsnachweise werden gefordert:

- Eigenerklärung über Ausschlussgründe, gewerberechtliche Voraussetzungen, Erfüllung der gesetzlichen Pflichten zur Zahlung der vom Finanzamt und der nicht vom Finanzamt erhobenen Steuern, sowie der Beiträge zur Sozialversicherung - Formular 521

Die Zuschlagskriterien in der Ausschreibung sind wie folgt festgelegt:

100 % Preis

Das günstigste Angebot erhält 100 Punkte. Angebote mit dem doppelten oder höheren günstigsten Angebotspreis erhalten 0 Punkte. Zwischen diesen Punkten wird bis auf zwei Nachkommastellen linear interpoliert.

Bindefrist:

15.01.2024

Mit der Abgabe eines Angebots unterliegt der Bewerber den Bestimmungen über nicht berücksichtigte Angebote gem. §§ 41, 46 UVgO.

Bei der Eröffnung der Angebote sind die Bieter bzw. ihre Bevollmächtigten nicht zugelassen.

Stadt Mönchengladbach
Der Oberbürgermeister
- Fachbereich Organisation und IT -

Aufgebot eines Sparkassenbuches

Für das nachstehend aufgeführte verlorengegangene Sparkassenbuch, ausgestellt von der Stadtparkasse Mönchengladbach, ist die Kraftloserklärung beantragt worden:

Sparkassenbuch-Nr.:
3402163426

Der/Die Inhaber/in des vorgenannten Sparkassenbuches wird aufgefordert, binnen drei Monaten, spätestens am 5. Januar 2024 seine/ihre Rechte anzumelden und das Sparkassenbuch vorzulegen, andernfalls wird dieses für kraftlos erklärt.

Mönchengladbach, den 6. Oktober 2023

STADTSPARKASSE
MÖNCHENGLADBACH
Der Vorstand

Aufgebot eines Sparkassenbuches

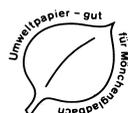
Für das nachstehend aufgeführte verlorengegangene Sparkassenbuch, ausgestellt von der Stadtparkasse Mönchengladbach, ist die Kraftloserklärung beantragt worden:

Sparkassenbuch-Nr.:
3412458097

Der/Die Inhaber/in des vorgenannten Sparkassenbuches wird aufgefordert, binnen drei Monaten, spätestens am 29. Dezember 2023 seine/ihre Rechte anzumelden und das Sparkassenbuch vorzulegen, andernfalls wird dieses für kraftlos erklärt.

Mönchengladbach, den 4. Oktober 2023

STADTSPARKASSE
MÖNCHENGLADBACH
Der Vorstand



„Amtsblatt der Stadt Mönchengladbach“ - Herausgeber:
Der Oberbürgermeister – Fachbereich Organisation und
IT, Wilhelm-Strauß-Straße 50-52, 41236 Mönchenglad-
bach, Telefon (0 21 61) 25-25 65 oder 25-25 63. Das Amts-
blatt erscheint in der Regel am 15. und Letzten
eines Monats. Der Jahresbezugspreis einschließlich Post-
zustellgebühren beträgt 24,34 EURO, zahlbar im Voraus
nach Erhalt der Rechnung. Einzelexemplare werden im
Fachbereich Organisation und IT zum Preis von 0,92
EURO abgegeben. In den Stadtbibliotheken und in den
Bezirksverwaltungsstellen liegt das Amtsblatt zur Einsicht-
nahme aus. Neu- bzw. Abbestellungen nimmt Fach-
bereich Organisation und IT nur schriftlich entgegen.
Kündigungen sind bis spätestens 30. November (Post-
stempel) nur zum Ende des Jahres möglich.

Druck: Peter & Walter Pies, 41065 Mönchengladbach.

Stadt Mönchengladbach, 41050 Mönchengladbach
Postvertriebsstück, DPAG, Entgelt bezahlt