



**Haushaltssanierungsplan 2021 ff.  
(4. Fortschreibung des HSP 2017)**

<b>Inhaltsverzeichnis</b>	<b>Seite</b>
<b>1.           Vorbericht</b>	117
1.1         HSK-Pflicht	117
1.2         Strategiefelder zur Haushaltskonsolidierung	119
1.2.1       Gesamtstrategie	119
1.2.2       Strategiefeld Personal	122
1.2.3       Strategiefeld Interkommunale Zusammenarbeit	126
1.2.4       Strategiefeld Sozialraumentwicklung	127
<b>2.           Maßnahmen zur Haushaltssicherung</b>	127
2.1         Liste und Maßnahmeblätter der neuen Maßnahmen	128
2.2         Liste der reduzierten / gestrichenen Maßnahmen und Maßnahmeblätter der reduzierten Maßnahmen	137
2.3         Liste und Maßnahmeblätter der erhöhten Maßnahmen	145
<b>3.           Maßnahmenübersicht</b>	151
<b>4.           Haushalts-Begleitantrag der Fraktionen von               Bündnis 90/Die Grünen und der CDU   A 21/0146-01</b>	162

## **1. Vorbericht**

Die Stadt Mülheim an der Ruhr leidet seit Jahren unter einer "strukturellen Unterfinanzierung". Ursächlich hierfür ist u. a. eine fortlaufende Nicht-Einhaltung des Konnexitätsprinzips; gesetzliche Vorgaben und Aufgaben, die von Bund oder Land erlassen werden, müssen ohne bzw. mit nicht auskömmlicher Unterstützung zusätzlich finanziert werden.

Die Unterbringung, Versorgung und Integration von Geflüchteten belastet die Stadt Mülheim an der Ruhr - wie auch die übrigen NRW-Kommunen - weiterhin in erheblichem Maße.

Die Zahlen stagnieren inzwischen auf einem Wert von ungefähr knapp unter 1.100 (Stand 31.12.2018 = 1.093, 31.12.2019 = 1.107, 31.12.2020 = 978); für die Haushaltsplanung 2021 wird - wie bereits für die Jahre 2019 und 2020 - immer noch eine Fallzahl von rd. 1.000 im Mittelwert zugrunde gelegt.

Die Darstellung eines Haushaltsausgleiches gestaltet sich von Jahr zu Jahr schwieriger und lässt die Höhe der Kredite zur Liquiditätssicherung und die damit verbundene Zinslast immer weiter ansteigen.

Aufgrund einer gesetzlichen Neuregelung zur außerplanmäßigen Abschreibung von Finanzanlagen in Verbindung mit der Entwicklung des RWE-Aktienkurses war im Rahmen des Jahresabschlusses 2013 eine außerplanmäßige Abschreibung in Höhe von rd. 413,9 Mio. € vorzunehmen. In Folge dessen ist zum 31.12.2013 die bilanzielle Überschuldung der Stadt Mülheim an der Ruhr eingetreten. Seit diesem Zeitpunkt ist eine allgemeine Rücklage nicht mehr vorhanden.

### 1.1 HSK-Pflicht

Die Gemeinde hat gem. § 76 GO NRW ein Haushaltssicherungskonzept aufzustellen, wenn bei der Aufstellung des Haushalts

1. durch Veränderungen in der Haushaltswirtschaft innerhalb eines Haushaltsjahres der in der Schlussbilanz des Vorjahres auszuweisende Ansatz der allgemeinen Rücklage um mehr als ein Viertel verringert wird oder
2. in zwei aufeinander folgenden Haushaltsjahren geplant ist, den in der Schlussbilanz des Vorjahres auszuweisenden Ansatz der allgemeinen Rücklage jeweils um mehr als ein Zwanzigstel zu verringern oder
3. innerhalb des Zeitraums der mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplanung die allgemeine Rücklage aufgebraucht wird.

Vor diesem Hintergrund mussten seit dem Haushaltsjahr 2010 **genehmigungspflichtige Haushaltssicherungskonzepte** aufgestellt werden. Diese wurden für die Jahre 2013ff. bis 2016ff. von der Kommunalaufsicht genehmigt.

Im Rahmen der Teilnahme an der dritten Stufe des Stärkungspaktes Stadtfinanzen aufgrund des § 6 Abs. 4 des Stärkungspaktgesetzes trat ab dem Haushaltsjahr 2017 erstmalig ein Haushaltssanierungsplan an die Stelle des bisherigen Haushaltssicherungskonzeptes.

Auch der Haushaltssanierungsplan für das Jahr 2017ff. sowie die Fortschreibungen für die Jahre 2018ff. bis 2020ff. wurden von der Bezirksregierung Düsseldorf genehmigt.

Aufgrund der Teilnahme am Stärkungspakt musste ein erstmaliger Haushaltsausgleich - unter Berücksichtigung der Konsolidierungshilfen - für das Jahr 2020 dargestellt werden. Dazu waren für die Jahre 2017 bis 2020 jährliche Stärkungspaktmittel in Höhe von rd. 31,7 Mio. € eingeplant. In den Folgejahren war unter degressiver Abnahme der Konsolidierungshilfen bis auf Null der Haushaltsausgleich jährlich bis zum Jahr 2023 darzustellen. Für das Jahr 2021 war daher eine Reduzierung um 11.697.300 € auf 20.002.700 € und für das Jahr 2022 um 10.048.900 € auf 9.953.800 € vorgesehen. Ab dem Jahr 2023 entfallen die Stärkungspaktmittel in Gänze. Diese Planungsprämissen werden auch in der vorliegenden Fortschreibung beibehalten.

Der Stadt Mülheim an der Ruhr ist es gelungen, bereits im Jahr 2019 ein positives Ergebnis zu erzielen.

Im Jahr 2020 gab es aufgrund der COVID-19-Pandemie einige Besonderheiten. So wurde das Stärkungspaktgesetz z. B. dahingehend geändert, dass für das Jahr 2020 die Einhaltung des Haushaltssanierungsplanes fiktiv unterstellt wird, obwohl dies de facto nicht möglich war. Der Termin für die Auszahlung der Stärkungspaktmittel (zuzüglich einer Sonderhilfe) wurde auf den 01.10.2020 festgesetzt.

Darüber hinaus gestattet das neue NKF-COVID-19-Isolierungsgesetz (NKF-CIG) den Kommunen, die Summe der Haushaltsbelastung (also Mindererträge und Mehraufwendungen) infolge der Pandemie zu isolieren und in der Bilanz als gesonderten Aktivposten mit der Bezeichnung "Aufwendungen für die Erhaltung der gemeindlichen Leistungsfähigkeit" auszuweisen. Um diese Position zu "neutralisieren" darf in gleicher Höhe ein außerordentlicher Ertrag ausgewiesen werden. Diese Bilanzierungshilfe ist beginnend mit dem Jahr 2025 linear über längstens 50 Jahre erfolgswirksam abzuschreiben. Aufgrund dieser Regelungen ist es der Stadt Mülheim an der Ruhr möglich, nach 2019 voraussichtlich erneut ein positives Ergebnis zu erzielen. Dennoch müssen die Mehraufwendungen mit Liquiditätskrediten finanziert werden und verschlechtern die Finanzsituation der Kommune.

Auch im Rahmen der Aufstellung der Haushaltssatzung 2021 sind die pandemiebedingten Mindererträge und Mehraufwendungen im Ergebnisplan zu berücksichtigen und dem Vorbericht in Form einer Nebenrechnung als Anlage beizufügen. In Höhe dieser Haushaltsbelastung ist ebenfalls ein außerordentlicher Ertrag in den Ergebnisplan aufzunehmen.

Für den **Haushalt 2021 ff.** stellt sich die Haushaltssituation wie folgt dar:

Stand: 19.02.2021 Beschluss HPL	2018 RE	2019 RE	2020 Plan P 40	2021 Plan P 40	2022 Plan P 40	2023 Plan P 40	2024 Plan P 40
<b>Jahresergebnis</b>	-62.028.439 €	482.054 €	8.244.322 €	7.323.021 €	4.914.263 €	3.682.070 €	3.641.876 €
<b>Ausgleichsrücklage</b>	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
<b>Inanspruchnahme Ausgleichsrücklage</b>	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
<b>Verbleibender Fehlbetrag/Überschuss</b>	-62.028.439 €	482.054 €	8.244.322 €	7.323.021 €	4.914.263 €	3.682.070 €	3.641.876 €
<b>Allgemeine Rücklage</b>	-551.108.117 €	-619.467.588 €	-546.334.119 €	-538.089.797 €	-530.766.776 €	-525.852.513 €	-522.170.443 €
<b>Inanspruchnahme</b>	62.028.439 €	-482.054 €	-8.244.322 €	-7.323.021 €	-4.914.263 €	-3.682.070 €	-3.641.876 €
<b>Verrechnung gegen EK (u.a. BtMH)</b>	6.331.032 €	-72.651.415 €					
<b>(gleich ... %)</b>	<b>Überschuldung</b>						
<b>Endbestand allgemeine Rücklage</b>	<b>-619.467.588 €</b>	<b>-546.334.119 €</b>	<b>-538.089.797 €</b>	<b>-530.766.776 €</b>	<b>-525.852.513 €</b>	<b>-522.170.443 €</b>	<b>-518.528.567 €</b>

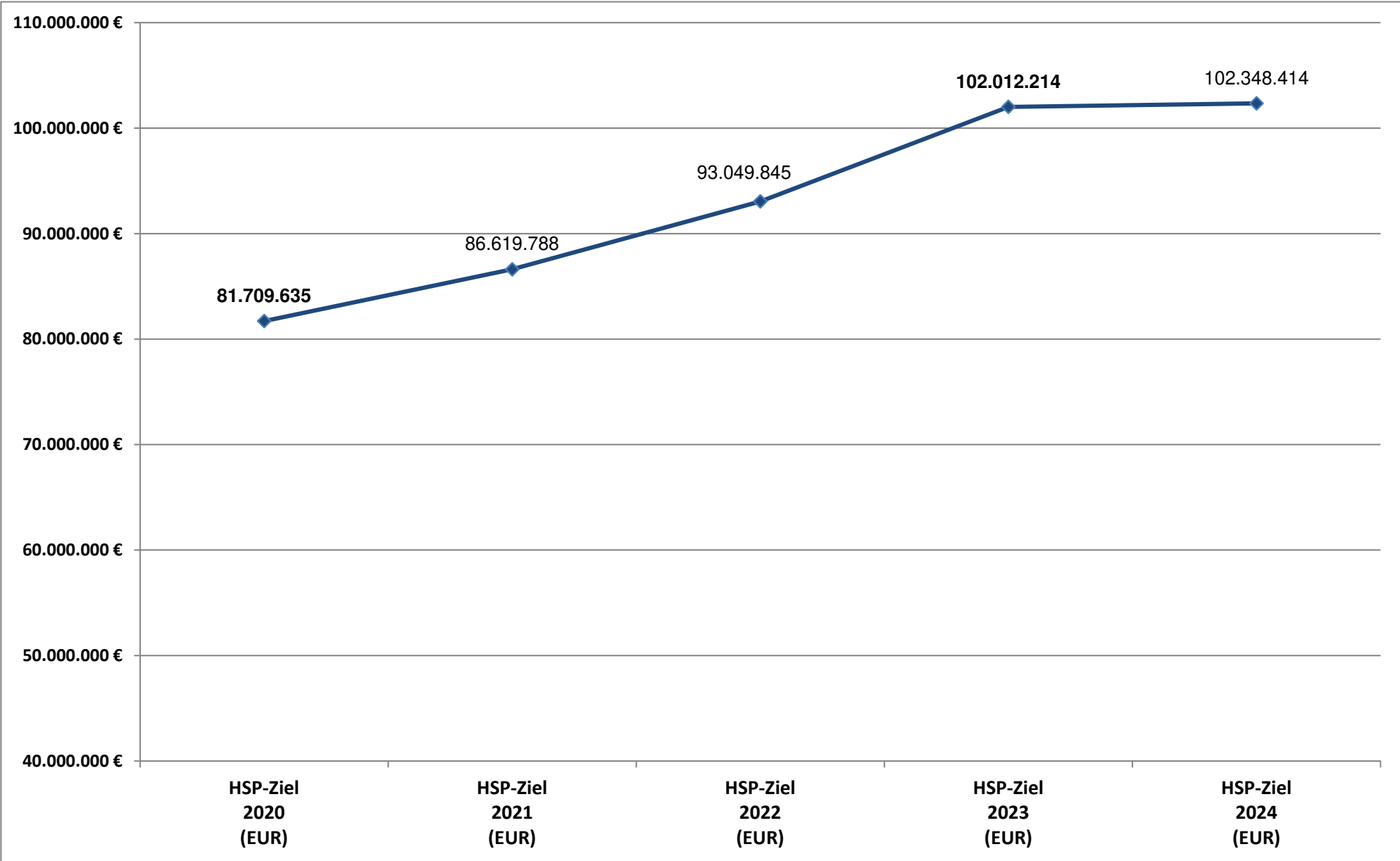
Die Einhaltung des Haushaltssanierungsplanes wird gemäß § 7 Abs.1 Stärkungspaktgesetz durch die Bezirksregierung überwacht. Die Gemeinden sind verpflichtet, jährlich mit der Haushaltssatzung spätestens einen Monat vor Beginn des Haushaltsjahres, im laufenden Jahr zum 30.06. sowie bis zum 15.04. des Folgejahres mit dem bestätigten Jahresabschluss über die Umsetzung des Haushaltssanierungsplanes zu berichten. Kommt eine Gemeinde ihrer Pflicht zur Vorlage des Haushaltssanierungsplanes nicht nach, weicht sie vom Haushaltssanierungsplan ab oder werden Konsolidierungsziele aus anderen Gründen nicht erreicht, setzt die Bezirksregierung eine angemessene Frist, um entsprechend den Vorgaben des Gesetzes Maßnahmen zu ergreifen, welche die Ziele des Haushaltssanierungsplanes erreichen. Sofern nach erfolgter Fristsetzung eine Umsetzung dieser Maßnahmen nicht erfolgt, ist durch das für Kommunales zuständige Ministerium ein Beauftragter nach § 124 GO NRW zu bestellen. Bei nicht absehbaren und von der Gemeinde nicht zu beeinflussenden erheblichen Veränderungen der finanziellen Situation der Gemeinde kann die Bezirksregierung eine Anpassung des Haushaltssanierungsplans genehmigen.

## 1.2 Strategiefelder zur Haushaltskonsolidierung

### 1.2.1 Gesamtstrategie

Es wird auf die Ausführungen im Haushaltssanierungsplan 2017 ff. verwiesen.

Die folgende Grafik veranschaulicht das strukturelle Einsparvolumen der 191 HSP-Einzelmaßnahmen bis zum Jahre 2024.



Aufgrund der COVID-19-Pandemie entstehen der Stadt Mülheim an der Ruhr auch im Jahr 2021 erhebliche Ertragseinbußen und Mehraufwendungen. Mit Hilfe der durch das NKF-CIG gegebenen Möglichkeiten (Ausweisung eines außerordentlichen Ertrages, s. o.) kann der Haushaltsausgleich jedoch nach wie vor auch für die Jahre 2021ff. dargestellt werden.

Im Rahmen dieser HSP-Fortschreibung werden zwei Maßnahmen, die nicht mehr realisierbar sind, gestrichen (siehe auch Ziffer 2.2 „Liste der Reduzierungen und Streichungen“):

#### HSP-Nr. 7 (Portoersparnis beim Versenden von Grundsteuerbescheiden)

Aufgrund eines Urteils des Verwaltungsgerichtes Düsseldorf sind jährlich Grundsteuerbescheide zu versenden.

#### HSP-Nr. 59 (Streckung des Aufbaus der Freiwilligen Feuerwehr)

Die Maßnahme läuft einem politischen Beschluss zuwider.

In seiner Sitzung am 19.02.2021 hat der Hauptausschusses anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 Abs. 2 GO NRW dem politischen Antrag A 21/0146-01 mehrheitlich zugestimmt.

#### HSP-Maßnahmen 145 - 152

Daraus ergibt sich, dass die Volumina der Maßnahme 144-2 (ÖPNV) für die Jahre 2021 und 2022 gestrichen werden und für die Jahre 2023 ff. auf jeweils 2,0 Mio. € reduziert werden.

Im Gegenzug wurden die Maßnahmen 145 – 152 beschlossen, die als Kompensation für die o. g. Reduzierungen dienen. Diese Maßnahmen weisen ein Volumen i. H. v. 2 Mio. € in 2021, 4,5 Mio. € in 2022 und ca. 6 Mio. € ab 2023 ff. auf.

Der Antrag A 21/0146-01 ist am Ende des Haushaltssanierungsplanes abgedruckt.

Darüber hinaus wurden weitere Maßnahmen aufgrund aktueller Notwendigkeiten reduziert bzw. erhöht; hierzu wird ebenfalls auf die Ziffern 2.2 („Liste der Reduzierungen und Streichungen“) und 2.3 („Liste der Erhöhungen“) verwiesen.

Insgesamt werden die durch die Reduzierungen und Streichungen entstehenden Mindereinsparungen durch die Erhöhungen und die neuen Maßnahmen mehr als kompensiert; das Gesamtvolumen des HSP hat sich in jedem Jahr des Planungszeitraumes erhöht.

Zur langfristigen Befreiung der Stadt von der Schuldenlast und zur Wiedererlangung einer dauerhaften Handlungsfähigkeit reichen alle Haushaltskonsolidierungsmaßnahmen allein jedoch nicht aus.

Es ist zwingend erforderlich, eine nachhaltige Lösung des Altschuldenproblems zu finden. Nachdem der Bundesfinanzminister bereits eine anteilige Übernahme der Altschulden durch den Bund in Aussicht gestellt hatte, ist das Thema aufgrund der aktuellen Entwicklungen (COVID-19-Pandemie) leider in den Hintergrund gerückt. So wurde im Rahmen des Konjunkturpaketes des Bundes durch die Erhöhung seines Anteiles an den Kosten der Unterkunft zwar eine Entlastung der Kommunen erzielt; die Altschuldenproblematik ist jedoch ungelöst geblieben.

Das Aktionsbündnis "Für die Würde unserer Städte" hat daher am 27.08.2020 eine an die nordrhein-westfälische Regierung gerichtete Petition mit der Forderung nach einem "Zukunftspakt NRW" und somit auskömmlichen Kommunal финанzen gestartet. <sup>1</sup>

### 1.2.2 Strategiefeld Personal

#### I. Haushaltssicherungskonzept 2010 ff. / Haushaltssanierungsplan 2021 ff.

Aufgrund der Finanzsituation der Stadt Mülheim an der Ruhr war die Aufstellung eines für die Aufsichtsbehörde genehmigungsfähigen Haushaltssicherungskonzeptes (HSK) für die Jahre 2010 ff. unabweisbar. In diesem wurde auf der Basis der Fluktuationszahlen und erforderlicher Nachbesetzungen eine rein rechnerisch mögliche Personalkosteneinsparung von rund 13,5 Mio. € (das entspricht rund 270 Stellen) benannt, die bis 2014 erreicht werden sollte. Das HSK wurde in der Ratssitzung am 07.10.2010 beschlossen. Zur Finanzierung von Fluktuationsanreizen wurde im Jahresabschluss 2010 ein Budget von 3 Mio. € zur Verfügung gestellt.

Im Dezember 2011 erfolgte der Abschluss der politischen Rahmenvereinbarung zur Steuerung und Umsetzung des Bündnisses für Ausbildung, Beschäftigung und Konsolidierung. Am 14.05.2012 wurde die Dienstvereinbarung „Bündnis“ abgeschlossen, welche die Voraussetzung für einzelne Maßnahmen zur Personalkostenreduzierung bzw. zum strukturellen Personalabbau bildet.

*Die bisherigen rein stellenbezogenen Einsparerfolge können wie folgt beziffert werden:*

Stellenplan 2012:	54,80 Stellen (aus den Jahren 2010 und 2011)
Stellenplan 2013:	26,38 Stellen (aus dem Jahr 2012)
Stellenplan 2014:	36,26 Stellen (aus dem Jahr 2013)
Stellenplan 2015:	14,85 Stellen (aus dem Jahr 2014)
Stellenplan 2016:	14,90 Stellen (aus dem Jahr 2015)
Stellenplan 2017:	20,79 Stellen (aus dem Jahr 2016)
Stellenplan 2018:	46,00 Stellen (aus dem Jahr 2017)

---

<sup>1</sup> [www.derneustadtkaemmerer.de](http://www.derneustadtkaemmerer.de)



Stellenplan 2019:	83,52 Stellen (aus dem Jahr 2018)
Stellenplan 2020:	29,45 Stellen (aus dem Jahr 2019)
Stellenplan 2021:	19,34 Stellen (aus dem Jahr 2020)

Perspektivisch ist aufgrund bereits bewilligter Maßnahmen aus dem Personalabbaukonzept noch eine Einsparung von 2,92 Stellen zu erwarten. Ferner wurden 75,64 Stellenanteile aus dem Personalpool eingespart.

Einsparerfolge insgesamt: 424,85 Stellen

Bei der Umsetzung der Maßnahmen aus der Dienstvereinbarung „Bündnis“ zeigte sich, dass nicht alle von den Mitarbeitenden beantragten Maßnahmen von den Fachbereichen befürwortet werden konnten. Aufgrund der vorherrschenden Leistungsverdichtung mussten Maßnahmen abgelehnt werden. Die Zielerreichung von 13,5 Mio. € war daher nicht bis 2014 zu erreichen; weitere Stelleneinsparungen konnten nur bei einem veränderten Aufgabenumfang erfolgen. Der Konsolidierungszeitraum wurde daher bis 2018 verlängert.

Für die Jahre 2015 und 2016 wurden weitere Personalkosteneinsparungen in Höhe von 1,5 Mio. € pro Jahr beschlossen, die allerdings ausdrücklich unter die Prämisse der Aufgabenreduzierung gestellt worden sind.

Das Einsparziel des Personalabbaukonzeptes (HSP-Maßnahme 139) betrug insgesamt:

HSK 2010 ff	13,5 Mio. €
Kürzung 2015	1,5 Mio. €
Kürzung 2016	<u>1,5 Mio. €</u>
Insgesamt	16,5 Mio. €

**Es wurde bereits mit Ablauf des Jahres 2017 vollständig erreicht:**

2010	1,7 Mio. €	bereits erzielt
2011	1,1 Mio. €	bereits erzielt
2012	2,4 Mio. €	bereits erzielt
2013	2,6 Mio. €	bereits erzielt
2014	2,0 Mio. €	bereits erzielt
2015	2,1 Mio. €	bereits erzielt
2016	2,5 Mio. €	bereits erzielt
2017	<u>2,1 Mio. €</u>	bereits erzielt
	16,5 Mio. €	

Weitere Maßnahmen zur Personalkostenreduzierung ergeben sich aus den Beschlüssen zum Haushaltssanierungsplan 2018. In der Haushaltsplanung für 2018 wurde eine weite-

re HSP-Maßnahme zur Personalkostenreduzierung beschlossen. Bis 2020 sollen 0,7 Mio. € im Rahmen der HSP-Maßnahme 143 an Personalkosten eingespart werden. Dies wurde bereits im Jahr 2018 vollständig umgesetzt.

Aus den Einsparvorschlägen der Gemeindeprüfungsanstalt (GPA), die bei der Stadt Mülheim an der Ruhr ein Aufgabenkritikverfahren durchgeführt hat, resultieren bis 2024 Personalkosteneinsparungen in Höhe von 1,5 Mio. € (HSP-Maßnahme 140).

Weiterhin wurde in der Ratssitzung vom 06.12.2018 die HSP-Maßnahme 144-1 (Einsparung von Personalaufwendungen) beschlossen. Bis 2022 sollen 2,5 Mio. € an Personalaufwendungen durch Standardabbau und Prozessverschlinkungen auf der Basis der natürlichen Fluktuation eingespart werden, bis 2023 sind es insgesamt 6,0 Mio. €, die eingespart werden sollen. Die Umsetzung des Konsolidierungsziels wird durch die Gemeindeprüfungsanstalt begleitet.

Der Haushalt 2021 ff. wurde in der Sitzung des Hauptausschusses anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 Abs. 2 GO NRW am 19.02.2021 beschlossen. Ebenfalls in dieser Sitzung wurden aufgrund eines Haushaltsbegleitantrages (Drucksache A 21/0146-01) weitere HSP-Maßnahmen beschlossen, die u. a. auch zu Personalkosteneinsparungen führen (HSP-Maßnahme 147 „Zusammenführung und Modernisierung der städtischen Bibliotheksdienste im Medienhaus“, HSP-Maßnahme 148 „Neuregelung des OGS-Zuschusses“, HSP-Maßnahme 149 „Optimierung Leitungsfunktion Amt 45“, HSP-Maßnahme 151 „Reduzierung/Einstellung der Beratungsanteile in der Rentenversicherung“).

In den Folgejahren ist die Einsparung wie folgt berücksichtigt (Darstellung in Mio. €):

	<b>Prognose 2020</b>	<b>Plan 2021</b>	<b>Plan 2022</b>	<b>Plan 2023</b>	<b>Plan 2024</b>
Personalaufwand u. Rückstellungen (Aktive)	191,1	188,8	190,3	190,2	193,3
Rückstellungen Aktive	20,8	16,9	18,2	17,9	17,6
Personalaufwand ohne Rückstellungen	170,3	171,9	172,1	172,3	175,7
<b>Differenz zum Vorjahr</b>		<b>1,6</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	<b>3,4</b>
Tarif-/Besoldungsrechtl. Erhöhungen/Bereinigung Corona Einmalzahlung		0,9	3,4	4,0	3,4
Stellenbesetzungen/Übernahme Personal Mülheim & Business GmbH		1,1	0,0	0,0	0,0
<b>Summe der Personalkostenausweitung</b>		<b>2,0</b>	<b>3,4</b>	<b>4,0</b>	<b>3,4</b>
<b>Durch einen Vergleich der Zeilen Differenz zum Vorjahr und der Summe der Personalkostenausweitung wird die in dem Jahr erbrachte Einsparung deutlich</b>					
Einsparung HSP- Maßnahme 140		0,1	0,2	0,1	0,0
Einsparung HSP-Maßnahme 144-1		0,0	2,5	3,5	0,0
HSP-Maßnahmen aufgrund Haushaltsbegleitantrag A 21/0146-01		0,3	0,5	0,2	0,0
<b>Einsparung Gesamt</b>		<b>0,4</b>	<b>3,2</b>	<b>3,8</b>	<b>0,0</b>

## II. Beschäftigung und Qualifizierung im Konzern Stadt Mülheim an der Ruhr

Mit der Umsetzung des Haushaltssanierungsplanes (HSP) wird Personal in den Fachbereichen freigesetzt und in den Personalpool der verwaltungsinternen Personalagentur im Personal- und Organisationsamt überführt. In dem Personalpool werden neben den durch HSP oder ähnliche Maßnahmen freigesetzten Personen alle Mitarbeitenden geführt, für die nicht unmittelbar Planstellen zur Verfügung stehen (z. B. nach Rückkehr aus Beurlaubungen, aufgrund gesundheitlicher Einschränkungen oder im Anschluss an die Ausbildung). Durch das Personal- und Organisationsamt werden mit den dort zugeordneten Mitarbeitenden Fördergespräche mit dem Ziel der Findung einer kurzfristigen Einsatzmöglichkeit geführt. Unter Einsatzmöglichkeiten fallen insbesondere vakante oder in absehbarer Zeit vakant werdende Stellen (z. B. durch natürliche Fluktuation) und Vertretungen für Langzeitausfälle. Sofern für den perspektivischen Einsatz eines Mitarbeiters bzw. einer Mitarbeiterin Qualifizierungsmaßnahmen erforderlich sind, werden diese zielorientiert und einzelfallbezogen geplant und durchgeführt. Der Handlungsrahmen der Personalagentur wird durch die in 2011 in Kraft getretene Dienstvereinbarung „Regelwerk der Personalagentur zur Vermittlung von Beschäftigten des Personalpools der Stadtverwaltung Mülheim an der Ruhr (DV "Personalagentur")" festgelegt. Hiernach ist

insbesondere eine Flexibilisierung des Personaleinsatzes möglich, um effektiver externe Personaleinstellungen vermeiden zu können.

### 1.2.3 Strategiefeld Interkommunale Zusammenarbeit

Neben der Teilnahme an den vielfachen Konferenzen und Arbeitsgemeinschaften auf Bundes-, Landes- und kommunaler Ebene sowie der Mitarbeit in diversen Vergleichsringen gibt es vielfältige interkommunale Kooperationen und Projekte. Dies ist für die Stadt Mülheim an der Ruhr nichts Neues, sondern schon lang gelebte Praxis (die ältesten Zusammenarbeiten wie z. B. Emschergenossenschaft oder Ruhrverband wurden bereits zu Beginn des 20. Jahrhunderts gegründet).

Seit Beschluss des Doppelhaushaltes 2010/ 2011 wurde der Hauptausschuss in einem sechsmonatigen Turnus über die wesentlichen Entwicklungen im Rahmen der Interkommunalen Maßnahmen und Projekte informiert.

Auf Ebene der OberbürgermeisterInnen in der MEO-Region und im gesamten RVR-Verbandsgebiet sind Gespräche aufgenommen worden, in denen es um Formen bilateraler Aufgabenübertragung auf eine andere Gebietskörperschaft bzw. um die Zusammenführung von Leistungserbringung für mehrere Städte geht. Ein Beispiel der jüngeren Vergangenheit ist die Einrichtung einer gemeinsamen Beihilfestelle in Mülheim an der Ruhr mit der Stadt Oberhausen im Jahre 2012. Als Fortsetzung der bisherigen Arbeit sind weitere Möglichkeiten zur Kooperation auszuloten. Dabei ist das Thema „Umsatzbesteuerung Interkommunaler Kooperationen“ zu berücksichtigen. Die Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand wurde in wesentlichen Punkten, mit Einführung des neuen § 2b Umsatzsteuergesetz (UStG), neu geregelt. Die Neuregelung ist für Umsätze anzuwenden, die nach dem 31.12.2016 ausgeführt werden. Der Gesetzgeber hat der juristischen Person des öffentlichen Rechts ein Wahlrecht hinsichtlich der zeitlichen Anwendung des neuen § 2b UStG ermöglicht. Es bestand die Möglichkeit, einmalig bis zum 31.12.2016 dem Finanzamt zu erklären, dass die Anwendung des § 2 Abs. 3 UStG in der am 31.12.2015 geltenden Fassung auf sämtliche nach dem 31.12.2016 und vor dem 01.01.2021 ausgeführten Leistungen gewünscht wird. Der Oberbürgermeister hat daher mit Schreiben vom 16.12.2016 eine Optionserklärung an das Finanzamt abgegeben und mitgeteilt, dass die Stadt Mülheim an der Ruhr zunächst weiterhin die alte Rechtslage (§ 2 Abs. 3 des Umsatzsteuergesetzes) anwenden wird. Die bisherige Übergangsfrist für die Umsetzung zu § 2b UStG hat sich bis zum 31.12.2022 verlängert; hiermit wird der juristischen Person des öffentlichen Rechts (jPdÖR) weiterhin die Möglichkeit gegeben, sich auf den Umstieg vorzubereiten.

Hinsichtlich der interkommunalen Zusammenarbeit und Prüfung der Umsatzsteuerpflicht wird zukünftig § 2b Abs. 3 UStG relevant sein, der in Nr. 2 die Voraussetzungen enthält, die erfüllt sein müssen, damit Leistungen einer juristischen Person des öffentlichen

Rechts an eine andere jPdöR im Rahmen der interkommunalen Zusammenarbeit als nicht wettbewerbsrelevant und damit nicht als umsatzsteuerpflichtig anzusehen sind. Grundvoraussetzung für die Nichtsteuerbarkeit der interkommunalen Zusammenarbeit ist dabei, dass die Zusammenarbeit durch gemeinsame spezifische öffentliche Interessen bestimmt wird. Daneben müssen interkommunale Kooperationen noch die folgenden vier Voraussetzungen erfüllen, um weiterhin als nicht umsatzsteuerpflichtig behandelt zu werden:

- Die Leistungen müssen auf langfristigen öffentlich-rechtlichen Vereinbarungen beruhen,
- die Leistungen müssen dem Erhalt der öffentlichen Infrastruktur und der Wahrnehmung einer allen Beteiligten obliegenden öffentlichen Aufgabe dienen,
- die Leistungen dürfen ausschließlich gegen Kostenerstattung erbracht werden und
- der Leistende muss gleichartige Leistungen im Wesentlichen an andere juristische Personen des öffentlichen Rechts erbringen.

Ziel des neu gefassten § 2 b Umsatzsteuergesetz ist es, dass die Interkommunale Zusammenarbeit unter den v. g. Voraussetzungen nachhaltig nicht der Umsatzbesteuerung unterliegt. In Fällen, in denen aufgrund fehlender Voraussetzungen dennoch eine Umsatzsteuerpflicht entsteht, kann mit Blick auf den Vorsteuerabzug Gestaltungspotential vorhanden sein.

Gegenwärtig findet eine Auswertung der Rückmeldungen zur Bestandsaufnahme hinsichtlich der geforderten Angaben statt. Anschließend wird eine Überprüfung der vorliegenden Leistungsbeziehungen hinsichtlich der Neuregelung der Umsatzsteuer erfolgen. Erst im Rahmen der Prüfung wird ersichtlich sein, ob eine Leistungsbeziehung im Rahmen einer interkommunalen Zusammenarbeit vorliegt und welche umsatzsteuerlichen Konsequenzen mit Anwendung des § 2b Umsatzsteuergesetz sich für die Stadt Mülheim an der Ruhr ergeben.

#### 1.2.4 Strategiefeld Sozialraumentwicklung

Die Angebote im Bereich Kultur, Bildung, Sport, Jugend, Gesundheit und Soziales werden sich perspektivisch noch stärker an den sozialräumlichen Bedarfen in den Stadtteilen orientieren. Es handelt sich um einen kontinuierlichen Prozess, nicht um eine einzelne Maßnahme.

## **2. Maßnahmen zur Haushaltssicherung**

## 2.1 Liste und Maßnahmeblätter der neuen Maßnahmen

Neue HSP-Maßnahmen									
HSP-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Haushaltsverbesserung in €					Im Ansatz: ja/ nein/ teilw.	Anmerkungen
			HSP-Ziel 2020	HSP-Ziel 2021	HSP-Ziel 2022	HSP-Ziel 2023	HSP-Ziel 2024		
145	Auflösung der Gesellschaft Mülheim & Business GmbH	61	0	150.000	150.000	150.000	150.000	j	Siehe Maßnahmeblatt.
146	LED-Ausstattung in städtischen Gebäuden	26	0	55.000	270.000	405.000	550.000	j	Siehe Maßnahmeblatt.
147	Zusammenführung und Modernisierung der städtischen Bibliotheksdienste im Medienhaus	41	0	0	200.000	400.000	400.000	j	Siehe Maßnahmeblatt.
148	Neuregelung des OGS-Zuschusses	45	0	500.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	j	Siehe Maßnahmeblatt.
149	Optimierung Leitungsfunktion Amt 45	45	0	100.000	100.000	100.000	100.000	j	Siehe Maßnahmeblatt.
150	Optimierung im Bereich des Jobcenters durch effizientere Nutzung der Bundesmittel und gleichzeitige Zuordnung von Personal in den Abrechnungskreis SGB II	50	0	200.000	500.000	1.000.000	1.000.000	j	Siehe Maßnahmeblatt.
151	Reduzierung/Einstellung der Beratungsanteile in der Rentenversicherung	50	0	0	60.000	60.000	60.000	j	Siehe Maßnahmeblatt.
152	Pauschale Einsparvorgabe	alle	0	1.000.000	2.000.000	3.000.000	3.000.000	j	Siehe Maßnahmeblatt.
<b>Summe Veränderungen zum HSP 2021</b>			<b>0</b>	<b>2.005.000</b>	<b>4.480.000</b>	<b>6.315.000</b>	<b>6.460.000</b>		

## Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.

<b>HSP-Nr. 145</b>					
<b>Dezernat:</b>	I				
<b>Fachbereich:</b>	Amt 61				
<b>Haushaltsplanung 2021 ff.</b>					
<b>Bezeichnung der Maßnahme:</b>	<b>Produktgr. / Position WiPl.:</b>				
Auflösung der Gesellschaft Mülheim & Business GmbH	15.040				
<b>Zeile Ergebnisplan: 11</b>					
<b>Beschreibung der Maßnahme:</b>					
<p>Mit der Auflösung der Gesellschaft Mülheim &amp; Business GmbH gem. Ratsbeschluss vom 17.12.2020 (Vorlage V 20/0860-01) wurde die Aufgabe der Wirtschaftsförderung zum Amt 61 - Amt für Stadtplanung und Wirtschaftsförderung übertragen. Damit entfallen Aufwendungen der ehemaligen Gesellschaft. Die Maßnahme wurde bereits umgesetzt.</p>					
<b>Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:</b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					
<b>Konsolidierungsbeitrag:</b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Ertragssteigerung:</b>					
<b>Aufwandsminderung:</b>		150.000 €	150.000 €	150.000 €	150.000 €
<b>Summe:</b>		150.000 €	150.000 €	150.000 €	150.000 €
<b>Beschluss notwendig?</b>					
<b>nein:</b>		<b>ja, von...</b>			
		Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021			

## Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.

**HSP-Nr. 146**

**Haushaltsplanung 2021 ff.**

<b>Dezernat:</b>	<b>II</b>
<b>Fachbereich:</b>	<b>Amt 26</b>

**Bezeichnung der Maßnahme:**

LED-Ausstattung in städtischen Gebäuden

**Produktgr. / Position WiPl.:**

01.263

**Zeile Ergebnisplan: 13**

**Beschreibung der Maßnahme:**

Durch die Umrüstung der städtischen Beleuchtung auf eine energiesparende LED-Technik wurden in den letzten Jahren in den städtischen Kindertageseinrichtungen, den Turnhallen und den Schulen Energiekosten eingespart (siehe hierzu HSP-Maßnahmen 140-8 "Erneuerung der Klassenraumbeleuchtung", 140-10 "Überprüfung der Wirtschaftlichkeit der Beleuchtungssysteme in städtischen Kindertageseinrichtungen und ggf. Umrüstung" und 140-11 "LED-Ausstattung in den Turnhallen").

Mit der neuen HSP-Maßnahme soll die Umrüstung der Beleuchtung auf energiesparende LED-Technik auf weitere städtische Gebäude ausgedehnt werden, die bisher nicht Teil der bereits bestehenden HSP-Maßnahmen waren.

Der ImmobilienService hat in Gesprächen mit der Westenergie entsprechende Energieeinsparmaßnahmen im Strombereich für die Stadt Mülheim an der Ruhr erarbeitet.

Als Ergebnis aus diesen Gesprächen stellt die Westenergie der Stadt Mülheim an der Ruhr Fördermittel für das benötigte Material (LED-Technik) in Höhe von 600.000 €, verteilt auf die nächsten 4 Jahre, in Aussicht. Die Montagekosten in Höhe von ca. 600.000 € sind dabei als Eigenanteil von der Stadt Mülheim an der Ruhr zu finanzieren.

Neben der Haushaltskonsolidierung (Reduzierung von Energiekosten) liefert diese HSP-Maßnahme auch einen wichtigen Beitrag zur Erreichung der kommunalen Energie- und Klimaschutzziele der Stadt Mülheim an der Ruhr.

**Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>		150.000 €	150.000 €	150.000 €	150.000 €

**Konsolidierungsbeitrag:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Ertragssteigerung:</b>					
<b>Aufwandsminderung:</b>		55.000 €	270.000 €	405.000 €	550.000 €
<b>Summe:</b>		55.000 €	270.000 €	405.000 €	550.000 €
<b>nach Abzug der Kosten:</b>		-95.000 €	120.000 €	255.000 €	400.000 €

**Beschluss notwendig?**

nein:

ja, von...

Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021



## Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.

<b>HSP-Nr. 147</b>					
<b>Dezernat:</b>	<b>V</b>				
<b>Fachbereich:</b>	<b>Amt 41</b>				
<b>Haushaltsplanung 2021 ff.</b>					
<b>Bezeichnung der Maßnahme:</b> Zusammenführung und Modernisierung der städtischen Bibliotheksdienste im Medienhaus	<b>Produktgr. / Position WiPl.:</b> 04.500				
<b>Zeile Ergebnisplan: 11</b>					
<b>Beschreibung der Maßnahme:</b>					
<p>Mit der Maßnahme wird die Zusammenführung und Modernisierung der städtischen Bibliotheksdienste im Medienhaus umgesetzt. Ferner sollen im Rahmen einer Prüfung zukünftige Nutzungsmöglichkeiten der bisherigen Bibliotheksräume evaluiert werden, z. B. zur Deckung eines erhöhten OGS-Bedarfes oder des Wechsels von G8 zu G9. In diesen Prozess zur Überprüfung der Nutzungsmöglichkeiten sollen ehrenamtlich Tätige, wie z. B. der Freundeskreis der Stadtbibliothek, Schulen, Begegnungsstätten, Kirchen mit eingebunden werden.</p>					
<b>Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:</b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					
<b>Konsolidierungsbeitrag:</b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Ertragssteigerung:</b>					
<b>Aufwandsminderung:</b>			<b>200.000 €</b>	<b>400.000 €</b>	<b>400.000 €</b>
<b>Summe:</b>			<b>200.000 €</b>	<b>400.000 €</b>	<b>400.000 €</b>
<b>Beschluss notwendig?</b>					
<b>nein:</b>		<b>ja, von...</b>			
		Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021			

## Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.

**HSP-Nr. 148**

Haushaltsplanung 2021 ff.

Dezernat:	V
Fachbereich:	Amt 45

**Bezeichnung der Maßnahme:**

Neuregelung des OGS-Zuschusses

**Produktgr. / Position WiPl.:**

03.020

**Zeile Ergebnisplan:** 11, 15

**Beschreibung der Maßnahme:**

Der Zuschuss zum Trägeranteil (städtische und freie) im Offenen Ganzttag wird um die unten aufgeführten Konsolidierungsbeträge reduziert, zum Beispiel indem der Personalschlüssel je Gruppe um 0,2 Stellen (1. Gruppe von 2,0 auf 1,8 / 2. Gruppe von 1,5 auf 1,3) ab 1. August 2021 reduziert wird.

Ein Ansatz könnte sein, die zusätzliche Betreuung durch das OGS-Personal im Unterricht während der Kernschulzeit von 9.00 – 12.00 Uhr neu zu strukturieren. Den Trägern wird die Umsetzung vor Ort individuell überlassen. Damit wird gesichert, dass der Personalschlüssel weiterhin deutlich über dem Landesdurchschnitt liegt und die in Mülheim an der Ruhr vorgeschriebene höhere Qualifikation an pädagogischen Kräften im Vergleich zur Landesvorgabe auf Dauer unsere hohe Qualität der Betreuung gewährleistet. Die Ganztagsbetreuung ist wie bisher uneingeschränkt garantiert.

**Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					

**Konsolidierungsbeitrag:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Ertragssteigerung:</b>					
<b>Aufwandsminderung:</b>		500.000 €	1.200.000 €	1.200.000 €	1.200.000 €
<b>Summe:</b>		500.000 €	1.200.000 €	1.200.000 €	1.200.000 €

**Beschluss notwendig?**

nein:

ja, von...

Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021

## Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.

		HSP-Nr. 149
<b>Dezernat:</b>	V	Haushaltsplanung 2021 ff.
<b>Fachbereich:</b>	Amt 45	

<b><u>Bezeichnung der Maßnahme:</u></b>	<b><u>Produktgr. / Position WiPl.:</u></b>
Optimierung Leitungsfunktion Amt 45	
<b>Zeile Ergebnisplan: 11</b>	

**Beschreibung der Maßnahme:**

Die nach der Vakanz der bisherigen Amtsleiterstelle gelebte Amtsstruktur zeichnete sich durch eine sehr zuverlässige und kompetente Führung aus. Vor diesem Hintergrund wird eine Hierarchieebene eingespart und die jeweiligen Verantwortlichkeiten verstetigt.

**Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:**

	2020	2021	2022	2023	2024
konsumentiv					
investiv					

**Konsolidierungsbeitrag:**

	2020	2021	2022	2023	2024
Ertragssteigerung:					
Aufwandsminderung:		100.000 €	100.000 €	100.000 €	100.000 €
<b>Summe:</b>		<b>100.000 €</b>	<b>100.000 €</b>	<b>100.000 €</b>	<b>100.000 €</b>

**Beschluss notwendig?**

nein:

ja, von...

Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021

## Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.

**HSP-Nr. 150**

Haushaltsplanung 2021 ff.

<b>Dezernat:</b>	<b>V</b>
<b>Fachbereich:</b>	<b>Amt 50</b>

**Bezeichnung der Maßnahme:**

Optimierung im Bereich des Jobcenters durch effizientere Nutzung der Bundesmittel und gleichzeitige Zuordnung von Personal in den Abrechnungskreis SGB II

**Produktgr. / Position WiPl.:**

05.020

**Zeile Ergebnisplan:** verschiedene

**Beschreibung der Maßnahme:**

Im Jobcenter Mülheim an der Ruhr, das aktuell noch als Abteilung 50-7 geführt wird, steht eine grundsätzliche Neuausrichtung an. Hierzu gehört zunächst die Schaffung einer eigenen Organisationseinheit, dem Amt 57. In diesem Fachbereich sind rund 30 Stellen vakant. Ziel ist es, sukzessive Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus dem Hause, insbesondere die Mitarbeiter\*innen aus dem Personalpool, in das Jobcenter umzusetzen und nach entsprechender Qualifizierung einzusetzen. Die Personalkosten werden hier mit rund 84,8 % bundesseitig erstattet.

Durch die personelle Verstärkung bei der Betreuung von Hilfesuchenden werden auch Bedarfsgemeinschaften (rd. 9.700 BG) mittelfristig reduziert. Darüber hinaus wird durch ein effizientes Controllingssystem jede Möglichkeit der Ausschöpfung von Bundes- und Landesmitteln genutzt. Hierzu wird auch eine interne Revision geschaffen, die dies sicherstellt. Insgesamt ist mindestens von den nachstehend aufgeführten Konsolidierungsbeträgen auszugehen.

**Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					

**Konsolidierungsbeitrag:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Ertragssteigerung:</b>					
<b>Aufwandsminderung:</b>		200.000 €	500.000 €	1.000.000 €	1.000.000 €
<b>Summe:</b>		200.000 €	500.000 €	1.000.000 €	1.000.000 €

**Beschluss notwendig?**

nein:

ja, von...

Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021

## Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.

<b>HSP-Nr. 151</b>					
<b>Haushaltsplanung 2021 ff.</b>					
<b>Dezernat:</b>	<b>V</b>				
<b>Fachbereich:</b>	<b>Amt 50</b>				
<b>Bezeichnung der Maßnahme:</b> Reduzierung/Einstellung der Beratungsanteile in der Rentenversicherung	<b>Produktgr. / Position WiPl.:</b> 05.040				
	<b>Zeile Ergebnisplan: 11</b>				
<b>Beschreibung der Maßnahme:</b>					
<p>Durch die Einstellung der Rentenberatung vor Ort wird dem Umstand Rechnung getragen, dass die Rentenversicherungsträger mittlerweile umfangreich informieren. Darüber hinaus wird mit Blick auf die Digitalisierung von einer Reduzierung der persönlichen Beratungsbedürfnisse ausgegangen. Die gesetzliche Aufgabenstellung wird sichergestellt.</p> <p>Als HSP-Maßnahme werden 60.000 Euro p. a. ab dem Jahr 2022 etatisiert.</p>					
<b>Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:</b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					
<b>Konsolidierungsbeitrag:</b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Ertragssteigerung:</b>					
<b>Aufwandsminderung:</b>			<b>60.000 €</b>	<b>60.000 €</b>	<b>60.000 €</b>
<b>Summe:</b>			<b>60.000 €</b>	<b>60.000 €</b>	<b>60.000 €</b>
<b>Beschluss notwendig?</b>					
<b>nein:</b>		<b>ja, von...</b>			
		Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021			

Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.					
				<b>HSP-Nr. 152</b>	
<b>Dezernat:</b>		alle		<b>Haushaltsplanung 2021 ff.</b>	
<b>Fachbereich:</b>		alle			
<b><u>Bezeichnung der Maßnahme:</u></b>			<b><u>Produktgr. / Position WIPL.:</u></b>		
Pauschale Einsparvorgabe			alle		
			<b>Zeile Ergebnisplan:</b> verschiedene		
<b><u>Beschreibung der Maßnahme:</u></b>					
<p>Im Rahmen der Haushaltskonsolidierung werden durch eine pauschale Reduzierung bei den Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen sowie den sonstigen ordentlichen Aufwendungen Einsparungen i. H. v. -über die Jahre aufwachsend- 3,0 Mio. € erbracht. Dies entspricht bezogen auf den gesamten Ansatz dieser Ergebniszeilen einer Reduzierung um rd. 2 %.</p> <p>Der Kämmerer legt hierbei die Verteilung der Konsolidierungsbeiträge für die jeweiligen Dezernate und Fachbereiche (unter Berücksichtigung des Verhältnisses zum jeweiligen Anteil am Gesamtaufwandsvolumen) fest. Das jeweilige Volumen orientiert sich an den im Rahmen der verordneten Haushaltssperren der Jahre 2018 und 2019 erzielten Einsparbeträgen.</p> <p>Im Einzelnen ergeben sich folgende Konsolidierungsbeiträge pro Dezernat:  <i>Dezernat I: 2021 = 25.000 €; 2022 = 50.000 €, 2023,2024 = jeweils 75.000 €</i>  <i>Dezernat II: 2021 = 450.000 €; 2022 = 900.000 €, 2023,2024 = jeweils 1.350.000 €</i>  <i>Dezernat III: 2021 = 62.500 €; 2022 = 125.000 €, 2023,2024 = jeweils 187.500 €</i>  <i>Dezernat V: 2021 = 400.000 €; 2022 = 800.000 €, 2023,2024 = jeweils 1.200.000 €</i>  <i>Dezernat VI: 2021 = 62.500 €; 2022 = 125.000 €, 2023,2024 = jeweils 187.500 €</i></p> <p>Die Dezernate und Fachbereiche legen im Rahmen ihrer Budgethoheit fest, bei welchen konkreten Haushaltsspositionen die Konsolidierungsbeiträge erbracht werden. Diese können z. B. durch strenge Ausgabendisziplin und/oder Standardsenkungen bei folgenden Positionen erbracht werden:  - <i>Unterhaltungs- und Bewirtschaftungskosten (Gebäude, Straßen, Fahrzeuge, BGA, usw.);</i> -  <i>Materialaufwendungen;</i> - <i>Sonst. Fremdleistungen; z. B. Gutachten, Unterhaltungsaufwendungen in Fremdvergabe wie z. B. Grünpflege, Reinigung und ähnliches;</i> - <i>Künstler- und Dozenten honorare;</i> - <i>Aus- und Fortbildungen, Reisekosten;</i> - <i>Mieten, Pacht;</i> - <i>Geschäftsaufwendungen (Büromaterial, Zeitungen, Porto, Telefon, usw.);</i> - <i>Beiträge an Verbände</i></p> <p>Falls ein in einem Fachbereich gestecktes HSP-Ziel sich als nicht erreichbar erweist, entscheidet der Kämmerer im Einzelfall über Deckungsmöglichkeiten aus anderen Fachbereichen oder Dezernaten.</p>					
<b><u>Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:</u></b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					
<b><u>Konsolidierungsbeitrag:</u></b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Ertragssteigerung:</b>					
<b>Aufwandsminderung:</b>		<b>1.000.000 €</b>	<b>2.000.000 €</b>	<b>3.000.000 €</b>	<b>3.000.000 €</b>
<b>Summe:</b>		<b>1.000.000 €</b>	<b>2.000.000 €</b>	<b>3.000.000 €</b>	<b>3.000.000 €</b>
<b><u>Beschluss notwendig?</u></b>					
<b>nein:</b>		<b>ja, von...</b>			
		Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021			

## 2.2 Liste der reduzierten / gestrichenen Maßnahmen

Reduzierung und Streichung bestehender HSP-Maßnahmen									
Bei folgenden Maßnahmen aus Vorjahren reduziert sich der Konsolidierungsbeitrag:									
HSP-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Haushaltsverbesserung in € (in Klammern die alte Summe aus dem vorangegangenen HSP)					Im Ansatz: ja/ nein/ teilw.	Anmerkungen
			HSP-Ziel 2020	HSP-Ziel 2021	HSP-Ziel 2022	HSP-Ziel 2023	HSP-Ziel 2024		
7	Portoersparnis beim Versenden von Grundsteuerbescheiden	24	24.000	0	0	0	0	j	Aufgrund eines Urteils des Verwaltungsgerichtes Düsseldorf sind jährlich Grundsteuerbescheide zu versenden. Die Maßnahme ist daher zukünftig nicht mehr umsetzbar. Die Kompensation erfolgt jeweils anteilig durch die Erhöhung der HSP-Nrn. 16 und 140-34 (siehe Liste der erhöhten Maßnahmen). Alternative Kompensationsmöglichkeiten werden geprüft.
			(24.000)	(24.000)	(24.000)	(24.000)	(24.000)		
44	Digitale Gremienarbeit	30	31.900	31.900	31.900	37.500	37.500	j	Siehe Maßnahmeblatt. Es ergeben sich keine konsumtiven Änderungen; lediglich die investiven Kosten zur Umsetzung der Maßnahme im Jahr 2023 haben sich gegenüber der ursprünglichen Fassung um 9.096 € reduziert.
			(31.900)	(31.900)	(31.900)	(37.500)	(37.500)		
59	Streckung des Aufbaus der Freiwilligen Feuerwehr	37	40.000	0	0	0	0	j	Der Aufbau der Freiwilligen Feuerwehr ist grundsätzlich durch die vom Rat der Stadt beschlossene Fortschreibung des Brandschutzbedarfsplanes 2017 - 2021 festgeschrieben. Die Maßnahme steht diesem politischen Beschluss entgegen und ist daher nicht mehr zu realisieren. Die Kompensation erfolgt durch die Erhöhung der HSP-Nr. 140-34 (siehe Liste der erhöhten Maßnahmen). Alternative Kompensationsmöglichkeiten werden geprüft.
			(40.000)	(40.000)	(40.000)	(40.000)	(40.000)		





## 2.2 Liste der reduzierten / gestrichenen Maßnahmen

HSP-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Haushaltsverbesserung in € (in Klammern die alte Summe aus dem vorangegangenen HSP)					Im Ansatz: ja/ nein/ teilw.	Anmerkungen
			HSP-Ziel 2020	HSP-Ziel 2021	HSP-Ziel 2022	HSP-Ziel 2023	HSP-Ziel 2024		
144-2	Einsparungen im Rahmen der ÖPNV-Optimierungen	BHM Ruhrbahn	0	0	0	2.000.000	2.000.000	j	Siehe Maßnahmeblatt. Aufgrund des Antrages A 21/0146-01 wird die Maßnahme angepasst.
			(0)	(2.000.000)	(4.000.000)	(7.000.000)	(7.000.000)		
	<b>Summe</b>		<b>4.459.336</b>	<b>3.545.536</b>	<b>3.545.536</b>	<b>5.551.136</b>	<b>5.551.136</b>		
<b>Summe Veränderungen zum HSP 2020</b>			<b>0</b>	<b>-2.913.800</b>	<b>-4.913.800</b>	<b>-5.913.800</b>	<b>-5.913.800</b>		

## Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.

**HSP-Nr. 44**  
**alte HSK-Nr. 12**

**Haushaltsplanung 2021 ff.**

<b>Dezernat:</b>	<b>III</b>
<b>Fachbereich:</b>	<b>Amt 30</b>

**Bezeichnung der Maßnahme:**

Digitale Gremienarbeit

**Produktgr. / Position WiPl.:**

01.146

**Zeile Ergebnisplan: 28**

**Beschreibung der Maßnahme:**

Gemäß Ratsbeschluss vom 04.10.2012 (Drucksache V12 / 0530-01) soll die digitale Gremienarbeit durch den Einsatz von Apple iPads für Mandatsträger/innen umgesetzt werden. Durch den angestrebten papierlosen Vorlagenverkehr werden die Druck- und Portokosten des Amtes 10 erheblich gesenkt. Mit der Übergabe der Apple iPads erhalten die teilnehmenden Mandatsträger/innen keine Sitzungsunterlagen mehr in Papierform. Im Dezember 2020 wird der Rat der Stadt über die Fortsetzung bzw. Ausweitung der digitalen Gremienarbeit entscheiden.

**Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>konsumtiv</b>	5.600 €	5.600 €	5.600 €		
<b>investiv</b>				32.704 €	

**Konsolidierungsbeitrag:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Ertragssteigerung:</b>					
<b>Aufwandsminderung:</b>	37.500 €	37.500 €	37.500 €	37.500 €	37.500 €
<b>Summe:</b>	37.500 €	37.500 €	37.500 €	37.500 €	37.500 €
<b>nach Abzug der Kosten:</b>	31.900 €	31.900 €	31.900 €	37.500 €	37.500 €

**Beschluss notwendig?**

nein:

ja, von...

Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021

Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.					
				<b>HSP-Nr. 126</b>	
<b>Dezernat:</b>		VI		<b>Haushaltsplanung 2021 ff.</b>	
<b>Fachbereich:</b>		Amt 70			
<b>Bezeichnung der Maßnahme:</b> Berücksichtigung des gebührenfähigen Aufwands anderer Ämter bei den Straßenreinigungsgebühren				<b>Produktgr. / Position WiPl.:</b> 12.010	
				<b>Zeile Ergebnisplan:</b> 04	
<b>Beschreibung der Maßnahme:</b>					
<p>Im Zuge der umfassenden Prüfung zur Neufestsetzung des öffentlichen Anteils hat sich herausgestellt, dass die Ämter 66 (Verkehrswesen und Tiefbau), 67 (Grünflächenmanagement und Friedhofswesen) sowie 70-5 Forstverwaltung Aufgaben in der Straßenreinigung wahrnehmen. Zu nennen sind hier z. B.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die Reinigung/Winterwartung auf Gehwegen an öffentlichen Straßen, zu denen kein reinigungspflichtiger Anlieger herangezogen werden kann</li> <li>• die Reinigung/Winterwartung auf Gehwegen an öffentlichen Straßen entlang städtischer Grünanlagen oder Waldflächen</li> <li>• die Reinigung/Winterwartung von Verkehrsinseln, Straßeneinbauten etc. auf öffentlichen Straßen.</li> </ul> <p>Dies sind allerdings keine Anliegerpflichten entsprechend Straßenreinigungsrecht, sondern Aufgaben des Trägers der Straßenreinigung. Mithin sind hier anfallende Kosten auch nicht aus allgemeinen Finanzmitteln, sondern aus dem Gebührenhaushalt zu bestreiten. Hierfür trägt die Stadt u. a. einen öffentlichen Anteil an den Reinigungskosten. Die Straßenreinigungssatzung enthält in § 5 Satz 2 ("Den Kostenanteil, der auf das allgemeine öffentliche Interesse an der Straßenreinigung sowie auf die Reinigung der Straßen oder Straßenteile entfällt, für die eine Gebührenpflicht nicht besteht, trägt die Stadt.") bereits eine entsprechende Regelung, diese ist jedoch bisher nicht vollständig umgesetzt worden. Die Ämter 66, 67 und 70-5 ermitteln ihren Mittelbedarf jährlich neu; die Aufwendungen fließen dann in die jeweilige Gebührekalkulation ein.</p>					
<b>Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:</b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					
<b>Konsolidierungsbeitrag:</b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Ertragssteigerung:</b>	603.436 €	563.636 €	563.636 €	563.636 €	563.636 €
<b>Aufwandsminderung:</b>					
<b>Summe:</b>	603.436 €	563.636 €	563.636 €	563.636 €	563.636 €
<b>Beschluss notwendig?</b>					
<b>nein:</b>		<b>ja, von...</b>			
		Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021			

Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.						
				<b>HSP-Nr. 127</b> alte HSK-Nr. 187		
<b>Dezernat:</b>		Allg. FinW.		Haushaltsplanung 2021 ff.		
<b>Fachbereich:</b>		Amt 24				
<b>Bezeichnung der Maßnahme:</b> Zinsaufwandsreduzierungen durch nicht benötigte Kredite aufgrund der HSP-Maßnahmen				<b>Produktgr. / Position WiPl.:</b> 16.040		
				<b>Zeile Ergebnisplan:</b> 20		
<b>Beschreibung der Maßnahme:</b>						
<p>Durch die eingebrachten HSP-Vorschläge über den Finanzplanungszeitraum 2010 ff. werden, bei entsprechender Beschlusslage, die geplanten Jahresfehlbeträge geringer ausfallen. Der damit einhergehende Kreditbedarf zur Deckung der Fehlbeträge, wäre entsprechend geringer anzusetzen. Die geplanten Zinsaufwendungen würden sich somit in jedem Jahr reduzieren. Diese HSP-Maßnahme ging im Jahr 2014 von einer HSP-Einsparsumme von insgesamt rd. 35,9 Mio. aus.</p> <p>Der Zinsaufwand reduziert sich in Abhängigkeit vom Grad der Umsetzung aller HSP-Maßnahmen. Die letzte Anpassung der Konsolidierungsbeiträge erfolgte im Rahmen der HSP-Fortschreibung 2017ff. Aufgrund der aktuellen Entwicklung auf dem Kapitalmarkt, die nicht mehr der ursprünglichen Planung entspricht, ist eine erneute Anpassung auf die u. a. Werte erforderlich.</p>						
<b>Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:</b>						
		2020	2021	2022	2023	2024
<b>konsumtiv</b>						
<b>investiv</b>						
<b><u>Konsolidierungsbeitrag:</u></b>						
		2020	2021	2022	2023	2024
<b>Ertragssteigerung:</b>						
<b>Aufwandsminderung:</b>		3.000.000 €	2.500.000 €	2.500.000 €	2.500.000 €	2.500.000 €
<b>Summe:</b>		3.000.000 €	2.500.000 €	2.500.000 €	2.500.000 €	2.500.000 €
<b>Beschluss notwendig?</b>						
<b>nein:</b>		<b>ja, von...</b>				
		Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021				

Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.					
				<b>HSP-Nr. 140-35</b> (GPA-Nr. 45-6)	
				<b>Haushaltsplanung 2021 ff.</b>	
<b>Dezernat:</b>	V				
<b>Fachbereich:</b>	Amt 45				
<b>Bezeichnung der Maßnahme:</b> Anhebung der Verpflegungskostenbeiträge in städt. Kindertageseinrichtungen			<b>Produktgr. / Position WiPl.:</b> 06.020		
			<b>Zeile Ergebnisplan:</b> 05		
<b>Beschreibung der Maßnahme:</b>					
<p>Der Rat der Stadt Mülheim an der Ruhr hat in seiner Sitzung am 19.10.2017 eine zweistufige Anpassung der Verpflegungskostenbeiträge in städtischen Kindertageseinrichtungen beschlossen. Ab dem 01.01.2018 wurde der Beitrag von bisher 3,20 € je Essen auf 4,00 € angehoben. Zum 01.01.2019 erfolgte eine weitere Erhöhung auf 4,50 €.</p> <p>Im Rahmen der bisherigen Abwicklung der HSP-Maßnahme stellte es sich heraus, dass bei der seinerzeitigen Kalkulation des voraussichtlichen Konsolidierungserfolges die Anzahl der durchschnittlichen Verpflegungstage zu hoch angesetzt wurde. Vor diesem Hintergrund ist der Konsolidierungsbeitrag von bisher 740.000 € um 290.000 € auf 450.000 € p.a. zu reduzieren. Eine Deckung dieser Minderung erfolgt durch eine Verbesserung bei der ebenfalls anzupassenden HSP-Maßnahme Nr. 140-34 (Anhebung der Elternbeiträge). Sobald die personellen Kapazitäten gegeben sind, sollen die aktuellen Kosten der Mittagsverpflegung mit Hilfe einer geeigneten Kostenrechnung neu kalkuliert werden. Zu gegebener Zeit wird diese Maßnahme dann erneut zu überprüfen sein.</p>					
<b>Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:</b>					
	2020	2021	2022	2023	2024
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					
<b><u>Konsolidierungsbeitrag:</u></b>					
	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Ertragssteigerung:</b>	740.000 €	450.000 €	450.000 €	450.000 €	450.000 €
<b>Aufwandsminderung:</b>					
<b>Summe:</b>	740.000 €	450.000 €	450.000 €	450.000 €	450.000 €
<b><u>Beschluss notwendig?</u></b>					
<b>nein:</b>		<b>ja, von...</b>			
		Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021			

# Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.

**HSP-Nr. 144-2**

<b>Dezernat:</b>	<b>II</b>
<b>Fachbereich:</b>	<b>BHM, Ruhrbahn</b>

**Haushaltsplanung 2021 ff.**

**Bezeichnung der Maßnahme:**

Einsparungen im Rahmen der ÖPNV-Optimierungen

**Produktgr. / Position WiPl.:**

verschiedene

**Zeile Ergebnisplan: 15**

**Beschreibung der Maßnahme:**

Aufgrund des Antrages A 21/0146-01 wird die ursprüngliche HSP-Maßnahme angepasst:

Im Rahmen der Haushaltssanierung sind seitens des Aufgabenträgers bei der Neuaufstellung des Nahverkehrsplans spätestens zum 01.01.2023 folgende Rahmenbedingungen zwingend umzusetzen:

Die Aufwendungen des Busnetzes werden um 2 Mio. € p. a. reduziert und bei der Aufstellung des Nahverkehrsplans zum 01.01.2023 umgesetzt. Dies umfasst folgende Maßnahmen:

- Einstellung von Parallelverkehren,
- On-Demand-/Bedarfsverkehre als Ergänzung- und/oder Ersatzverkehr im Tag- und Nachtnetz,
- Neufestlegung von Erschließungsradien für Haltestellen,
- Beschleunigung aller Linien, insbesondere im Bereich des Straßenbahnnetzes durch die Aufgabe schwach nachgefragter Haltestellen, um dadurch sowohl Einsparungen zu erzielen als auch die Attraktivität durch Geschwindigkeitszuwachs zu steigern,
- eine bedarfsgerechte Neufestlegung aller Verkehrszeiten und
- Harmonisierung der Takte von Bus und Bahn zu einer einheitlichen Taktfamilie .

Darüber hinaus sollen folgende Sparmaßnahmen als Kompensation ergänzend verbindlich aufgenommen werden, wenn das o. a. Einsparziel nicht erreicht wird:

Paket 1 – Linien 104 und/oder 901

Aufgabe von Haltestellen auf der Linie 104 (Rathausmarkt, Rotkreuzzentrum, Eichenberg, Kirchberg) und Taktdifferenzierung (HVZ/NVZ) auf der Linie 901.

Paket 2 – Linie 112

Aufgabe von Haltestellen: Hauptfriedhof, Weißenburger Straße, Rathausmarkt, Sandstraße, MH-West, Dümptener Straße

Zum Paket 2 gehören die Einsparungen der Investitionen von rd. 4 Mio. Euro, auch wenn diese überwiegend (zu 2/3) durch Fördermittel finanziert werden.

**Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					
<b><u>Konsolidierungsbeitrag:</u></b>					
	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Ertragssteigerung:</b>					
<b>Aufwandsminderung:</b>				2.000.000 €	2.000.000 €
<b>Summe:</b>				2.000.000 €	2.000.000 €

**Beschluss notwendig?**

nein:

ja, von...

Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021

## 2.3 Liste und Maßnahmeblätter der erhöhten Maßnahmen

Erhöhung bestehender HSP-Maßnahmen									
Bei folgenden Maßnahmen aus Vorjahren erhöht sich der Konsolidierungsbeitrag:									
HSP-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Haushaltsverbesserung in € (in Klammern die alte Summe aus dem vorangegangenen HSP)					Im Ansatz: ja/ nein/ teilw.	Anmerkungen
			HSP-Ziel 2020	HSP-Ziel 2021	HSP-Ziel 2022	HSP-Ziel 2023	HSP-Ziel 2024		
16	Veränderung der Kostensätze der Benutzungs- und Entgeltordnung für Schulen	26	15.000	30.000	30.000	30.000	30.000	j	Siehe Maßnahmeblatt. Aufgrund der Neukalkulation der Vermietungspreise können die Konsolidierungsbeiträge angehoben werden. Darüber hinaus dient die Erhöhung zur anteiligen Kompensation der Streichung der HSP-Nr. 7.
			(15.000)	(15.000)	(15.000)	(15.000)	(15.000)		
123	Reduzierung des öffentlichen Anteils an der Straßenreinigung	70	100.000	310.754	296.000	300.000	296.000	j	Siehe Maßnahmeblatt. Die jährlichen Mehrerträge werden jeweils im Rahmen der Kalkulation der Gebühren für die Straßenreinigung und den Winterdienst ermittelt. Darüber hinaus dient die Erhöhung zur Kompensation der Reduzierung der HSP-Nr. 126.
			(100.000)	(110.000)	(110.000)	(120.000)	(120.000)		
140-34	Anhebung der Elternbeiträge und regelmäßige Einkommensprüfung	45	700.000	1.220.000	1.370.000	1.520.000	1.670.000	j	Siehe Maßnahmeblatt. Vor dem Hintergrund einer anhaltend positiven Ertragstendenz wird der Konsolidierungsbeitrag ab dem Jahr 2021 angehoben. Darüber hinaus dient die Erhöhung zur (anteiligen) Kompensation für die Streichung der HSP-Nrn. 7 und 141 sowie der Reduzierung der HSP-Nrn. 59 und 140-35.
			(700.000)	(850.000)	(1.000.000)	(1.150.000)	(1.300.000)		

## 2.3 Liste und Maßnahmeblätter der erhöhten Maßnahmen

HSP-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Haushaltsverbesserung in € (in Klammern die alte Summe aus dem vorangegangenen HSP)					Im Ansatz: ja/ nein/ teilw.	Anmerkungen
			HSP-Ziel 2020	HSP-Ziel 2021	HSP-Ziel 2022	HSP-Ziel 2023	HSP-Ziel 2024		
142	Kalkulatorischer Zinssatz - Aussetzung der Abschmelzung	70	888.908	1.180.522	1.180.522	1.180.522	1.180.522	j	Siehe Maßnahmeblatt. Die Berechnung der Konsolidierungsbeiträge erfolgt detailscharf im Rahmen der jährlich zu beschließenden Satzung.
			(888.908)	(752.943)	(602.354)	(105.000)	(0)		
	<b>Summe</b>		<b>1.703.908</b>	<b>2.741.276</b>	<b>2.876.522</b>	<b>3.030.522</b>	<b>3.176.522</b>		
<b>Summe Veränderungen zum HSP 2020</b>			<b>0</b>	<b>1.013.333</b>	<b>1.149.168</b>	<b>1.640.522</b>	<b>1.741.522</b>		



Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.					
				<b>HSP-Nr. 16</b> alte HSK-Nr. 53	
<b>Dezernat:</b>		II		<b>Haushaltsplanung 2021 ff.</b>	
<b>Fachbereich:</b>		Amt 26			
<b><u>Bezeichnung der Maßnahme:</u></b> Veränderung der Kostensätze der Benutzungs- und Entgeltordnung für Schulen				<b><u>Produktgr. / Position WiPl.:</u></b>  01.263	
				<b>Zeile Ergebnisplan:</b> 05	
<b><u>Beschreibung der Maßnahme:</u></b>					
<p>Die neue Benutzungs- und Entgeltordnung ist zum 1.1.2019 in Kraft getreten. Neben den Einzel- und Dauernutzern werden auch die Schulkioske berücksichtigt. Die Neukalkulation der Vermietungspreise für außerschulische Nutzungen führt zu Ertragssteigerungen, so dass der Konsolidierungsbetrag erhöht werden kann.</p>					
<b><u>Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:</u></b>					
	2020	2021	2022	2023	2024
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					
<b><u>Konsolidierungsbeitrag:</u></b>					
	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Ertragssteigerung:</b>	15.000 €	30.000 €	30.000 €	30.000 €	30.000 €
<b>Aufwandsminderung:</b>					
<b>Summe:</b>	15.000 €	30.000 €	30.000 €	30.000 €	30.000 €
<b><u>Beschluss notwendig?</u></b>					
<b>nein:</b>		<b>ja, von...</b>			
		Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021			

**Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.**

		<b>HSP-Nr. 123</b>
<b>Dezernat:</b>	<b>VI</b>	<b>Haushaltsplanung 2021 ff.</b>
<b>Fachbereich:</b>	<b>Amt 70</b>	

<b>Bezeichnung der Maßnahme:</b>	<b>Produktgr. / Position WiPl.:</b>
Reduzierung des öffentlichen Anteils an der Straßenreinigung	12.010
	<b>Zeile Ergebnisplan: 04</b>

**Beschreibung der Maßnahme:**

Um dem Interesse der Allgemeinheit an der Inanspruchnahme gereinigter Straßen Rechnung zu tragen, muss sich die Kommune an den Kosten der Straßenreinigung beteiligen. Bis 1997 war im § 3 Abs. 1 des Straßenreinigungsgesetzes NW geregelt, dass nur 75% der Kosten auf die Gebührenschuldner umgelegt werden durften. Nachdem diese Regelung entfallen ist, ist die Höhe des öffentlichen Anteils in das Ermessen der Kommune gestellt. Die Ermessensausübung hat sich an den Besonderheiten der jeweiligen Kommune zu orientieren und zu berücksichtigen, inwieweit die Reinigung der öffentlichen Straßen den Eigentümern oder Erbbauberechtigten der erschlossenen Grundstücke oder der Allgemeinheit zugute kommt. 2010 betrug der öffentliche Anteil in Mülheim an der Ruhr durchschnittlich 21,92%. Das Amt für Umweltschutz hat inzwischen überprüft, ob die seit 2004 zugrunde gelegten öffentlichen Anteile noch angemessen sind. Die Überprüfung wurde von der INFA – Institut für Abfall, Abwasser und Infrastruktur-Management GmbH gutachterlich begleitet. Das Ergebnis ist dem Umweltausschuss am 26.08.2014 vorgestellt worden (V 14/0518-01). Die jährlichen Mehrerträge werden jeweils im Rahmen der Kalkulation der Gebühren für die Straßeneinigung und den Winterdienst ermittelt.

**Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					

**Konsolidierungsbeitrag:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Ertragssteigerung:</b>	100.000 €	310.754 €	296.000 €	300.000 €	296.000 €
<b>Aufwandsminderung:</b>					
<b>Summe:</b>	100.000 €	310.754 €	296.000 €	300.000 €	296.000 €

**Beschluss notwendig?**

<b>nein:</b>	<b>ja, von...</b>
	Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021

Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.					
				<b>HSP-Nr. 140-34</b> (GPA-Nr. 45-4)	
<b>Dezernat:</b>		<b>V</b>		<b>Haushaltsplanung 2021 ff.</b>	
<b>Fachbereich:</b>		<b>Amt 45</b>			
<b><u>Bezeichnung der Maßnahme:</u></b>				<b><u>Produktgr. / Position WiPl.:</u></b>	
Anhebung der Elternbeiträge und regelmäßige Einkommensüberprüfung				06.020 / 03.020	
				<b>Zeile Ergebnisplan: 04</b>	
<b><u>Beschreibung der Maßnahme:</u></b>					
<p>Der Rat der Stadt hat in seiner Sitzung vom 19.10.2017 die Änderung der Satzung zur Erhebung der Elternbeiträge beschlossen. Folgende Erhöhungen wurden umgesetzt:</p> <p>1) Die Aufnahme der neuen Einkommensstufen bis 125.000 € / bis 150.000 € und über 175.000 € ab dem 01.08.2018,</p> <p>2) die Beitragerhöhung um 15 % für die 2 Betreuungsformen "35 Stunden - bis unter 2 Jahren" und "35 Stunden - bis zum Schuleintritt" ab dem 01.08.2018 und</p> <p>3) die jährliche Dynamisierung der Beiträge um 3 % in allen Einkommensgruppen ab dem 01.08.2018. Die Erhöhungen zu 1) und 2) beschränken sich auf die Betreuung im Elementarbereich. Die Dynamisierung der Elternbeiträge wirkt sich auch auf die Beitragserhebung im Rahmen der OGS-Betreuung aus.</p> <p>Der Umfang des Konsolidierungsbeitrages hängt neben der seinerzeit umgesetzten Anpassung der Elternbeitragssatzung zudem von der weiteren Entwicklung der Betreuung (Ausbau von Betreuungsangeboten), dem Elternwahlverhalten insbesondere im Kitabereich im Hinblick auf Art und Umfang der Betreuung (Gruppenform) sowie der Entwicklung der Einkommensverhältnisse der Eltern ab. Vor dem Hintergrund der anhaltend positiven Ertragstendenz soll der Konsolidierungsbeitrag daher ab 2021 um jährlich 370.000 € p.a. erhöht werden.</p> <p>Die bisherige Maßnahme Nr. 141 (Erhöhung des Elternbeitragsaufkommens/Kita durch jährliche Einkommensprüfung) ist ab 2021 Bestandteil dieser HSP-Maßnahme.</p>					
<b><u>Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:</u></b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					
<b><u>Konsolidierungsbeitrag:</u></b>					
	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Ertragssteigerung:</b>	700.000 €	1.220.000 €	1.370.000 €	1.520.000 €	1.670.000 €
<b>Aufwandsminderung:</b>					
<b>Summe:</b>	700.000 €	1.220.000 €	1.370.000 €	1.520.000 €	1.670.000 €
<b><u>Beschluss notwendig?</u></b>					
<b>nein:</b>		<b>ja, von...</b>			
		Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021			

## Konsolidierungsmaßnahmen zum Haushaltssanierungsplan 2021 ff.

**HSP-Nr. 142**

<b>Dezernat:</b>	VI
<b>Fachbereich:</b>	Amt 70

Haushaltsplanung 2021 ff.

<b><u>Bezeichnung der Maßnahme:</u></b>	<b><u>Produktgr. / Position WiPl.:</u></b>
---	--

kalkulatorischer Zinsatz - Aussetzung der Abschmelzung

11.030

**Zeile Ergebnisplan: 04**

**Beschreibung der Maßnahme:**

Durch Ratsbeschluss war bis einschließlich 2017 festgelegt, dass der rechtlich zulässige Aufschlag von 0,5 %-Punkten auf den errechneten Durchschnittszins (kalkulatorischer Zins) nicht erhoben wird. Der Durchschnittszins wird auf der Basis der letzten 50 Jahre gerechnet und vermindert sich daher zurzeit kontinuierlich, da in dem 50-jährigen Berechnungszeitraum jährlich ein Jahr mit Hochzinsphase herausgerechnet und ein Jahr der aktuellen Niedrigzinsjahre hineingerechnet wird. 2018 sank der Durchschnittszins um 0,14%-Punkte (2019: 0,13%, 2020: 0,12%). Für das Jahr 2021 beträgt die Abschmelzung weitere 0,14 %. Mit Blick auf die restriktive Haushaltsführung, die insbesondere für Stärkungspaktkommunen unumgänglich ist, ist auf Vorschlag des Finanzdezernates diese Regelung aufgegeben worden. Für 2021 wird somit - ohne Anhebung - sondern nur mit Verzicht auf die Abschmelzung, der Aufschlag von bis zu 0,5 %-Punkten wieder erreicht und ein Konsolidierungsvolumen von rund 1.200.000 € erzielt. Es erfolgt darüber hinaus bereits für 2021 eine leichte Absenkung der Verzinsung von 5,95% auf 5,92%, da die Zinsabsenkung die Abschmelzung von 0,5 %-Punkten bereits überschreitet. In den Folgejahren erfolgt die Senkung der kalkulatorischen Zinsen in vollem Umfang des zukünftig weiter sinkenden Zinsdurchschnitts. Dies wird im Rahmen der jährlich zu beschließenden Satzung detailscharf berechnet.

**Kosten zur Umsetzung der Maßnahme:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>konsumtiv</b>					
<b>investiv</b>					

**Konsolidierungsbeitrag:**

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Ertragssteigerung:</b>	888.908 €	1.180.522 €	1.180.522 €	1.180.522 €	1.180.522 €
<b>Aufwandsminderung:</b>					
<b>Summe:</b>	888.908 €	1.180.522 €	1.180.522 €	1.180.522 €	1.180.522 €

**Beschluss notwendig?**

nein:

ja, von...

Hauptausschuss anstelle des Rates nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW am 19.02.2021

### 3. Maßnahmenübersicht zum Haushaltssanierungsplan 2021ff.

HSP-Nr.	bisherige HSK-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Teilplanzeile	* Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021	HSP-Ziel 2020 (EUR)	HSP-Ziel 2021 (EUR)	HSP-Ziel 2022 (EUR)	HSP-Ziel 2023 (EUR)	HSP-Ziel 2024 (EUR)	Anmerkungen
1	2	Ehrengaben bei Jubiläen	R 1	16	0,08	5.500	<b>5.500</b>	5.500	<b>5.500</b>	5.500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
2	14	Kürzung der Reisekosten von Mandatsträgern	R 1	16	0,06	4.000	<b>4.000</b>	4.000	<b>4.000</b>	4.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
3	19	Einsparung der städtpartnerschaftlichen Aktivitäten Sachaufwendungen	R 1	16	0,45	30.000	<b>30.000</b>	30.000	<b>30.000</b>	30.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
4	255	Reduzierung städtischer Mitgliedsbeiträge	R 2	16	0,26	17.135	<b>17.135</b>	17.135	<b>17.135</b>	17.135	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
5	36	Überprüfung der Softwareprodukte auf Notwendigkeit	10	16	0,28	18.700	<b>18.700</b>	18.700	<b>18.700</b>	18.700	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
6	217	Einführung eines neuen Druckerkonzeptes im Technischen Rathaus	10	16	0,30	20.000	<b>20.000</b>	20.000	<b>20.000</b>	20.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
7	43	Portoersparnis beim Versenden von Grundsteuerbescheiden	24	16	0,00	24.000	<b>0</b>	0	<b>0</b>	0	Die Maßnahme wird im Rahmen der HSP-Fortschreibung 2021 gestrichen (siehe Liste der gestrichenen/ reduzierten Maßnahmeblätter). Kompensation erfolgt durch die Erhöhung der Maßnahmen Nr. 16 und 140-34.
8	44	Verkürzung der Mahnzeiten - Erhöhung der Erträge aus Mahngebühren	24	07	2,31	145.000	<b>152.500</b>	160.000	<b>160.000</b>	160.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
9	47	Einführung eines kompletten debitorischen und kreditorischen Workflows mit einer zusätzlichen Entwicklung hin zum papierlosen Büro	24	11	0,50	33.100	<b>33.100</b>	33.100	<b>33.100</b>	33.100	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
10	48	Reduzierung von Beratungskosten um 20 %	24	16	0,88	58.000	<b>58.000</b>	58.000	<b>58.000</b>	58.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
11	74	Ausschüttung MEG	24 MEG	19	4,21	277.950	<b>277.950</b>	277.950	<b>277.950</b>	277.950	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
12	49	Überprüfung und Optimierung der Energieverträge zur Senkung der jährlichen Energiekosten	26	13	13,65	900.000	<b>900.000</b>	900.000	<b>900.000</b>	900.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
13	50	Einbau von moderner Technologie und Sanierung von Gebäuden zur nachhaltigen Energieeinsparung	26	13	3,41	225.000	<b>225.000</b>	225.000	<b>225.000</b>	225.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
14	51	Energieeinsparungen durch Informationen und Schulungen zur Verbesserung des Nutzerverhaltens	26	13	2,12	140.000	<b>140.000</b>	140.000	<b>140.000</b>	140.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
15	52	Veränderung der Hausmeisterdienste in Schulen	26	11	4,55	300.000	<b>300.000</b>	300.000	<b>300.000</b>	300.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
16	53	Veränderung der Kostensätze der Benutzungs- und Entgeltordnung für Schulen	26	05	0,45	15.000	<b>30.000</b>	30.000	<b>30.000</b>	30.000	Siehe Maßnahmeblatt. Aufgrund der Neukalkulation der Vermietungspreise können die Konsolidierungsbeiträge angehoben werden. Die Erhöhung dient zur (anteiligen) Kompensation der gestrichenen Maßnahme Nr. 7.
17	54	Aufgabe der Rufbereitschaft durch eigenes Personal	26	13	0,61	40.000	<b>40.000</b>	40.000	<b>40.000</b>	40.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
18	55	Begrenzung der Wegstreckenentschädigung im Bereich Objektcenter und Planungsteam	26	11, 16	0,23	15.000	<b>15.000</b>	15.000	<b>15.000</b>	15.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
19	56	Weitere Optimierung des Vermögensbestandes	26	07	7,58	500.000	<b>500.000</b>	500.000	<b>500.000</b>	500.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017. Die Maßnahme wurde durch die neue HSP-Nr. 140-13 ergänzt (siehe dazu auch Maßnahmeblatt im HSP 2018). Beide Maßnahmen sind im Zusammenhang zu betrachten.

### 3. Maßnahmenübersicht zum Haushaltssanierungsplan 2021ff.

HSP-Nr.	bisherige HSK-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Teilplanzeile	* Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021	HSP-Ziel 2020 (EUR)	HSP-Ziel 2021 (EUR)	HSP-Ziel 2022 (EUR)	HSP-Ziel 2023 (EUR)	HSP-Ziel 2024 (EUR)	Anmerkungen
20	57	Optimierung der Immobilienbewirtschaftung und -nutzung	26	13, 16	6,82	450.000	<b>450.000</b>	450.000	<b>450.000</b>	450.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
21	58/221	Optimierung der Unterhaltsreinigung aller städtischen Gebäude	26	13	18,95	1.100.000	<b>1.250.000</b>	1.350.000	<b>1.350.000</b>	1.350.000	Mit Maßnahme 221 (alt) zusammengefasst
22	59	Reduzierung der Anlegestellten Ruhrschifffahrt	BtMH	15	0,14	9.000	<b>9.000</b>	9.000	<b>9.000</b>	9.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
23	61	Erhöhung des Fahrpreises (Ruhrschifffahrt)	BtMH	15	0,61	40.000	<b>40.000</b>	40.000	<b>40.000</b>	40.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
24	62	Reduzierung der Betreiberentgelte für das Wasserkraftwerk	BtMH	15	0,91	60.000	<b>60.000</b>	60.000	<b>60.000</b>	60.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
25	63	Dynamisierung der Hafentarife	BtMH	15	0,91	60.000	<b>60.000</b>	60.000	<b>60.000</b>	60.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
26	64	Optimierung von Wartungsaktivitäten	BtMH	15	0,15	10.000	<b>10.000</b>	10.000	<b>10.000</b>	10.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
27	65	Kooperation Hafenbetrieb	BtMH	15	0,08	5.000	<b>5.000</b>	5.000	<b>5.000</b>	5.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
28	66	Erhöhung des Hafentarifs	BtMH	15	1,67	110.000	<b>110.000</b>	110.000	<b>110.000</b>	110.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
29	67	Hafenbahn	BtMH	15	0,08	5.000	<b>5.000</b>	5.000	<b>5.000</b>	5.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
30	68	Ruhrflotte	BtMH	15	0,05	3.000	<b>3.000</b>	3.000	<b>3.000</b>	3.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
31	222	Auslastungsverbesserung des Linienverkehrs und Ausweitung des Charterangebotes der Weißen Flotte	BtMH	15	0,15	10.000	<b>10.000</b>	10.000	<b>10.000</b>	10.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
32	223	Sponsoring und Verstärkung der Zusammenarbeit mit Dritten für die Weiße Flotte	BtMH	15	0,91	60.000	<b>60.000</b>	60.000	<b>60.000</b>	60.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
33	249	Defizitreduzierung in der Sparte "Tiefgaragen"	BtMH	15	1,52	100.000	<b>100.000</b>	100.000	<b>100.000</b>	100.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
34	71	Reduzierung von Zinsaufwendungen durch verbessertes "Banken-Rating"	BHM BtMH	15	4,85	320.000	<b>320.000</b>	320.000	<b>320.000</b>	320.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
35	209	Reorganisationsprozess BtMH	BHM BtMH	15	3,34	220.000	<b>220.000</b>	220.000	<b>220.000</b>	220.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
36	198	(Unterjährige) Erlös- und Kostenoptimierung der BHM-Gesellschaften	BHM	15	9,86	650.000	<b>650.000</b>	650.000	<b>650.000</b>	650.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
37	199	a) Angebotserbringung im ÖPNV (Optimierung Straßenbahn), b) Kosten- und Erlösoptimierung MVG sowie c) Umsetzung des Nahverkehrsplanes	BHM MVG 66	15	90,97	4.500.000	<b>6.000.000</b>	6.000.000	<b>6.000.000</b>	6.000.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
38	200	Ausschüttung SWB	BHM SWB	15	7,58	500.000	<b>500.000</b>	500.000	<b>500.000</b>	500.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017

### 3. Maßnahmenübersicht zum Haushaltssanierungsplan 2021ff.

HSP-Nr.	bisherige HSK-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Teilplanzeile	* Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021	HSP-Ziel 2020 (EUR)	HSP-Ziel 2021 (EUR)	HSP-Ziel 2022 (EUR)	HSP-Ziel 2023 (EUR)	HSP-Ziel 2024 (EUR)	Anmerkungen
39	224	Konsolidierungsmaßnahmen der Eigen- und Beteiligungsgesellschaften	BHM	15	2,27	150.000	<b>150.000</b>	150.000	<b>150.000</b>	150.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
40	77	Pauschale Kürzung der allgemeinen Fortbildung um 20%	11	16	0,71	47.000	<b>47.000</b>	47.000	<b>47.000</b>	47.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
41	78	Förderung der Entgeltumwandlung	11	11	0,03	2.000	<b>2.000</b>	2.000	<b>2.000</b>	2.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
42	80	Reduzierung der Aufwendungen für Strategien und Projekte	11	11	1,82	120.000	<b>120.000</b>	120.000	<b>120.000</b>	120.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
43	208	Interkommunale Zusammenarbeit im Bereich der Beihilfe	11	11	0,40	26.100	<b>26.100</b>	26.100	<b>26.100</b>	26.100	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
44	12	Digitale Gremienarbeit	30	28	0,48	31.900	<b>31.900</b>	31.900	<b>37.500</b>	37.500	Siehe Maßnahmeblatt. Die investiven Kosten haben sich geändert.
45	18	Kürzung der Verfügungsmittel der Bezirksvertretungen	30	16	0,29	19.200	<b>19.200</b>	19.200	<b>19.200</b>	19.200	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
46	22	Kürzung von Zuschüssen an ausländische Vereine und Verbände	30	15	0,08	5.300	<b>5.300</b>	5.300	<b>5.300</b>	5.300	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
47	90	Standardreduzierung bei Ehrungen	32	11	0,38	25.000	<b>25.000</b>	25.000	<b>25.000</b>	25.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
48	91	Standardreduzierung Fundbüro	32	11	0,47	31.200	<b>31.200</b>	31.200	<b>31.200</b>	31.200	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
49	92	Mobile Geschwindigkeitsüberwachung	32	07	0,57	37.400	<b>37.400</b>	37.400	<b>37.400</b>	37.400	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
50	93	Stationäre Geschwindigkeitsüberwachung	32	07	7,58	500.000	<b>500.000</b>	500.000	<b>500.000</b>	500.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
51	94	Reduzierung der Routinekontrollen im Bereich Schwarzarbeit	32	11	0,45	30.000	<b>30.000</b>	30.000	<b>30.000</b>	30.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
52	95	Privatisierung Tierheim	32	04	0,08	5.000	<b>5.000</b>	5.000	<b>5.000</b>	5.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
53	96	Wochenendrufbereitschaft	32	11	0,15	10.000	<b>10.000</b>	10.000	<b>10.000</b>	10.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
54	97	Einnahmeerhöhung durch Festlegung von Bußgeldern	32	07	0,02	1.500	<b>1.500</b>	1.500	<b>1.500</b>	1.500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
55	226	Überwachung von Verkehrsverstößen an Lichtzeichenanlagen	32	07	0,67	35.000	<b>44.000</b>	47.500	<b>47.500</b>	47.500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
56	229	Onlineversteigerung von Fundsachen	32	05	0,01	500	<b>500</b>	500	<b>500</b>	500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
57	102	Werbung im Bürgeramt	33	05	0,03	2.000	<b>2.000</b>	2.000	<b>2.000</b>	2.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
58	103	Ausbildung "Feuerwehr" für Dritte intensivieren	37	05	0,00	30.800	<b>0</b>	30.800	<b>0</b>	30.800	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017

### 3. Maßnahmenübersicht zum Haushaltssanierungsplan 2021ff.

HSP-Nr.	bisherige HSK-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Teilplanzeile	* Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021	HSP-Ziel 2020 (EUR)	HSP-Ziel 2021 (EUR)	HSP-Ziel 2022 (EUR)	HSP-Ziel 2023 (EUR)	HSP-Ziel 2024 (EUR)	Anmerkungen
59	105	Streckung des Aufbaus der Freiwilligen Feuerwehr	37	16	0,00	40.000	0	0	0	0	Die Maßnahme wird im Rahmen der HSP-Fortschreibung 2021 gestrichen (siehe Liste der gestrichenen/ reduzierten Maßnahmeblätter). Kompensation erfolgt durch die Erhöhung der Maßnahme Nr. 140-34.
60	216	Nutzung von Schulungsräumen der Hauptfeuerwache	37	05	0,03	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
61	233	Einsparungen aus dem Gesamtvolumen des Sozialleistungstableaus	R 5	15	3,79	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
62	123-3-	Raumoptimierung bei öffentlichen Konzerten	41	16	0,30	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
63	123-5-	Einführung eines zusätzlichen Entgeltes für nicht in Mülheim wohnende Schüler/innen	41	05	0,04	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
64	123-9-	Aufgabe der Fahrbücherei (Bücherbus)	41	11, 13	2,88	190.000	190.000	190.000	190.000	190.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
65	123-12-	Aufwandsreduzierungen bei den Mülheimer Kinderliteraturtagen	41	13	0,14	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
66	123-13-	Erhöhung des Entgeltaufkommens	41	05	1,08	71.000	71.000	71.000	71.000	71.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
67	123-15-	Erhöhung des Gebührenaufkommens	41	04	0,03	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
68	123-17-	Reduzierung der Wechselausstellungen und Veranstaltungen	41	13	0,30	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
69	123-20-	Bürgerschaftliche Beteiligung am Programm	41	07	0,03	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
70	123-21-	Modifizierung der Kooperation "KULTUR.GUT"	41	15	0,76	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
71	123-22-	Reduzierung im Bereich "Stücke"	41	05, 13	1,06	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
72	123-23-	Raumoptimierung	41	13	0,76	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
73	123-24-	Reduzierung der Veranstaltungsnebenkosten	41	13	0,23	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
74	123-25-	Kostenreduzierung bei den Sinfoniekonzerten	41	13	0,23	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
75	230	Kooperationen und Synergien in den Bereichen Theater an der Ruhr / Ringlokschuppen / Stücke	41	16	2,27	100.000	150.000	150.000	150.000	150.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
76	123-7-	Erhöhung des Deckungsbeitrages durch Entgelterhöhung und Akquirierung von Auftragsmaßnahmen	45	05	1,67	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
77	123-8-	Vermietung freier Raumkapazitäten	45	05	0,00	0	0	0	0	0	Die Maßnahme wurde im Rahmen der HSP-Fortschreibung 2020 gestrichen. Kompensation erfolgte durch die Erhöhung der Maßnahme Nr. 116.
78	109	Reduzierung des Einrichtungs- und Ausstattungsstandards der Mülheimer Schulen	45	13	0,00	0	0	0	0	0	Die Maßnahme wurde im Rahmen der HSP-Fortschreibung 2020 gestrichen. Kompensation erfolgte durch die Erhöhung der Maßnahme Nr. 116.



### 3. Maßnahmenübersicht zum Haushaltssanierungsplan 2021ff.

HSP-Nr.	bisherige HSK-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Teilplanzeile	* Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021	HSP-Ziel 2020 (EUR)	HSP-Ziel 2021 (EUR)	HSP-Ziel 2022 (EUR)	HSP-Ziel 2023 (EUR)	HSP-Ziel 2024 (EUR)	Anmerkungen
79	110	Budgetreduzierung Ferienfreizeiten und Ferienspiele	45	13	0,47	31.000	<b>31.000</b>	31.000	<b>31.000</b>	31.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
80	111	Reduzierung Zuschüsse für die Jugendarbeit	45	15	0,06	3.700	<b>3.700</b>	3.700	<b>3.700</b>	3.700	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
81	112	Zuschussreduzierung Jugendstadtrat	45	13	0,02	1.600	<b>1.600</b>	1.600	<b>1.600</b>	1.600	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
82	113	Teilnehmerbeiträge bei Ferienspielen erhöhen	45	05	0,15	10.000	<b>10.000</b>	10.000	<b>10.000</b>	10.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
83	115	Reduzierung der Ersatzbeschaffungen in der Offenen Ganztagschule (z. B. Möbel etc.)	45	13	0,00	0	<b>0</b>	0	<b>0</b>	0	Die Maßnahme wurde im Rahmen der HSP-Fortschreibung 2018 gestrichen. Kompensation erfolgte durch die neue Maßnahme 141 (siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018).
84	116	Reduzierung des Personalschlüssels in der Offenen Ganztagschule	45	13	4,90	323.400	<b>323.400</b>	323.400	<b>323.400</b>	323.400	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
85	117	Abbau von Schulgebäudekapazitäten im Rahmen der Bildungsentwicklungsplanung	45	28	3,32	219.000	<b>219.000</b>	219.000	<b>219.000</b>	219.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
86	119	Kapitalisierung von 0,1 Lehrerstellenanteile OGS	45	02	9,40	620.000	<b>620.000</b>	620.000	<b>620.000</b>	620.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
87	203	Einsatz von zwei Pflegefachkräften zur Forcierung ambulanter Hilfen	50	15	1,67	110.000	<b>110.000</b>	110.000	<b>110.000</b>	110.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
88	129	Erhebung von Nutzungsgebühren/Energiekostenbeiträge für den Übungsbetrieb und Veranstaltungen der Vereine	52	05	1,39	92.000	<b>92.000</b>	92.000	<b>92.000</b>	92.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
89	130	Erhöhung der Miet- und Pachtkosten	52	05	0,07	4.900	<b>4.900</b>	4.900	<b>4.900</b>	4.900	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
90	131	Reduzierung des Reinigungsstandards	52	11	0,62	40.600	<b>40.600</b>	40.600	<b>40.600</b>	40.600	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
91	133	Erhöhung der Bädergebühren	52	04	0,55	36.000	<b>36.000</b>	36.000	<b>36.000</b>	36.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
92	134	Wegfall der Hausaufsicht beim Schulschwimmen	52	11	0,97	64.000	<b>64.000</b>	64.000	<b>64.000</b>	64.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
93	135	Kürzung Zuschuss Sportentwicklungsplanung	52	15	0,76	50.000	<b>50.000</b>	50.000	<b>50.000</b>	50.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
94	136	Kürzung Zuschüsse an Vereine	52	15	0,17	11.000	<b>11.000</b>	11.000	<b>11.000</b>	11.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
95	137	Kürzung Beihilfen Sportförderung	52	15	0,02	1.000	<b>1.000</b>	1.000	<b>1.000</b>	1.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
96	204	Gebührenerhöhung für Belehrungen in der Lebensmittelbranche	53	04	0,08	5.000	<b>5.000</b>	5.000	<b>5.000</b>	5.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
97	234	Aufgabe der drogenmedizinischen Ambulanz	53	11, 13, 15	3,43	226.500	<b>226.500</b>	226.500	<b>226.500</b>	226.500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
98	235	Steigerung der Gebühreinnahmen für medizinische Begutachtungen, Beratungen	53	04	0,03	2.000	<b>2.000</b>	2.000	<b>2.000</b>	2.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017

### 3. Maßnahmenübersicht zum Haushaltssanierungsplan 2021ff.

HSP-Nr.	bisherige HSK-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Teilplanzeile	* Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021	HSP-Ziel 2020 (EUR)	HSP-Ziel 2021 (EUR)	HSP-Ziel 2022 (EUR)	HSP-Ziel 2023 (EUR)	HSP-Ziel 2024 (EUR)	Anmerkungen
99	236	Steigerung der Gebühreneinnahmen für Infektionsschutz, Hygieneüberwachung und Umwelthygiene	53	04	0,10	6.400	<b>6.400</b>	6.400	<b>6.400</b>	6.400	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
100	143	Verzicht auf Bekanntmachungen in der Tagespresse	61	16	0,03	2.000	<b>2.000</b>	2.000	<b>2.000</b>	2.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
101	144	Verzicht auf den Gestaltungsbeirat	61	16	0,02	1.000	<b>1.000</b>	1.000	<b>1.000</b>	1.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
102	145	Reduktion (der Vergabe) städtebaulicher Entwürfe	61	13	0,08	5.000	<b>5.000</b>	5.000	<b>5.000</b>	5.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
103	146	Reduktion (der Vergabe) von Rahmenplanungen	61	13	0,05	3.000	<b>3.000</b>	3.000	<b>3.000</b>	3.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
104	147	Übertragung von Kosten für notwendige Gutachten auf die Planungsbegünstigten	61	13	0,76	50.000	<b>50.000</b>	50.000	<b>50.000</b>	50.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
105	148	Konsequente Anwendung des § 13a BauGB	61	13	0,09	6.000	<b>6.000</b>	6.000	<b>6.000</b>	6.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
106	149	Erhöhung der Verwaltungskostenpauschale bei vorhabenbezogenen Bebauungsplänen	61	04	0,23	15.000	<b>15.000</b>	15.000	<b>15.000</b>	15.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
107	150	Fallpauschale für nicht eingereichte aber vorab abgestimmte vorhabenbezogene Bebauungspläne	61	04	0,00	0	<b>0</b>	0	<b>0</b>	0	Die Maßnahme wurde im Rahmen der HSP-Fortschreibung 2020 gestrichen. Kompensation erfolgt durch die Erhöhung der Maßnahme Nr. 116.
108	151	Verwaltungspauschale RFNP / FNP (regionaler Flächennutzungsplan / Flächennutzungsplan)	61	04	0,00	0	<b>0</b>	0	<b>0</b>	0	Die Maßnahme wurde im Rahmen der HSP-Fortschreibung 2020 gestrichen. Kompensation erfolgt durch die Erhöhung der Maßnahme Nr. 116.
109	152	Streichen des städt. Zuschusses im Rahmen der Denkmalpflege in der Siedlung Heimaterde	61	15	0,41	27.000	<b>27.000</b>	27.000	<b>27.000</b>	27.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
110	153	Streichen des städt. Zuschusses im Rahmen der Denkmalpflege (sog. "Stadtpauschale")	61	15	0,23	15.000	<b>15.000</b>	15.000	<b>15.000</b>	15.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
111	156	Erhöhung der Gebühren für die Abgabe städt. Höhenpunkte	62	04	0,02	1.500	<b>1.500</b>	1.500	<b>1.500</b>	1.500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
112	238	Gebührenerhöhung für die Ausstellung von Vorkaufsrechtsbescheinigungen	62	04	0,32	21.000	<b>21.000</b>	21.000	<b>21.000</b>	21.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
113	157	Erhöhung des Ertrages "Aktivierung von Eigenleistungen" (EL 1)	66	08	7,58	500.000	<b>500.000</b>	500.000	<b>500.000</b>	500.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
114	158	Erhöhung des Ertrages "Aktivierung von Eigenleistungen" (EL 2)	66	08	3,03	200.000	<b>200.000</b>	200.000	<b>200.000</b>	200.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
115	159	Investive Verbuchung von Straßendeckenüberzügen	66	13	6,06	400.000	<b>400.000</b>	400.000	<b>400.000</b>	400.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
116	160	Optimierung der Straßenbeleuchtung	66	13	2,73	180.260	<b>180.260</b>	180.260	<b>180.260</b>	180.260	Siehe Maßnahmeblatt in HSP 2020. Die Erhöhung dient zur Kompensation für die gestrichenen Maßnahmen 77, 78, 107 und 108.
117	164	Erhöhung der Tiefgaragenpacht TG Wertgasse	66	04	0,04	2.500	<b>2.500</b>	2.500	<b>2.500</b>	2.500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
118	165	Reduzierung konsumtiver Maßnahmen aus dem Straßenbauprogramm	66	13	7,58	500.000	<b>500.000</b>	500.000	<b>500.000</b>	500.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017

### 3. Maßnahmenübersicht zum Haushaltssanierungsplan 2021ff.

HSP-Nr.	bisherige HSK-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Teilplanzeile	* Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021	HSP-Ziel 2020 (EUR)	HSP-Ziel 2021 (EUR)	HSP-Ziel 2022 (EUR)	HSP-Ziel 2023 (EUR)	HSP-Ziel 2024 (EUR)	Anmerkungen
119	239	Veränderungen in der Parkraumbewirtschaftung	66	04	11,04	728.000	<b>728.000</b>	728.000	<b>728.000</b>	728.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
120	256	Sondernutzungsgebühren im Zuge von Ver- und Entsorgungsleitungsverlegungen	66	04	0,00	0	<b>0</b>	0	<b>0</b>	0	Die Maßnahme wurde im Rahmen der HSP-Fortschreibung 2019 gestrichen. Kompensation erfolgte durch die Erhöhung der Maßnahme Nr. 126.
121	173	Verzicht auf die Hundetoiletten in Grünanlagen	67	13	0,15	10.000	<b>10.000</b>	10.000	<b>10.000</b>	10.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
122	175	Erhöhung der Kleingartenpacht	70	05	0,45	30.000	<b>30.000</b>	30.000	<b>30.000</b>	30.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
123	176	Reduzierung des öffentlichen Anteils an der Straßenreinigung	70	04	4,71	100.000	<b>310.754</b>	296.000	<b>300.000</b>	296.000	Siehe Maßnahmeblatt. Die Konsolidierungsbeiträge werden jeweils im Rahmen der Gebührenkalkulation ermittelt. Die Erhöhung dient zur Kompensation für die Reduzierung der Maßnahme Nr. 126.
124	177	Jagdverpachtung Uhlenhorst	70	05	0,13	8.600	<b>8.600</b>	8.600	<b>8.600</b>	8.600	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
125	242	Erhöhung der Gebühren (Baumschutzsatzung)	70	04	0,87	35.380	<b>57.230</b>	58.200	<b>58.200</b>	58.200	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
126	252	Berücksichtigung des gebührenfähigen Aufwands anderer Ämter bei den Straßenreinigungsgebühren	70	04	8,55	603.436	<b>563.636</b>	563.636	<b>563.636</b>	563.636	Siehe Maßnahmeblatt. Die jährlichen Mehrerträge werden jeweils im Rahmen der Gebührenkalkulation ermittelt. Kompensation erfolgt durch Erhöhung der Maßnahme Nr. 123.
127	187	Zinsaufwandsreduzierungen durch nicht benötigte Kredite aufgrund der HSP-Maßnahmen	allg. Finw	20	37,90	3.000.000	<b>2.500.000</b>	2.500.000	<b>2.500.000</b>	2.500.000	Siehe Maßnahmeblatt. Die Zinsersparnis reduziert sich entsprechend dem Zinsmarkt.
128	193	Beteiligung der Sparkasse am Haushaltskonsolidierungsprozess	allg. Finw	07	7,58	500.000	<b>500.000</b>	500.000	<b>500.000</b>	500.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
129	243	Erhöhung des Hebesatzes der Gewerbesteuer	allg. Finw	01	386,63	24.527.000	<b>25.500.000</b>	26.513.000	<b>26.513.000</b>	26.513.000	Erhöhung für die Jahre 2018 und 2019 auf 550 % und ab dem Jahr 2020 auf 580 %
130	244	Erhöhung des Hebesatzes der Grundsteuer B	allg. Finw	01	122,63	8.088.000	<b>8.088.000</b>	8.088.000	<b>8.088.000</b>	8.088.000	Erhöhung ab 2019 auf 700 %
131	254	Einmalige Anhebung des Hebesatzes der Grundsteuer B um zusätzliche 50 % Punkte	allg. Finw	01	51,32	3.370.000	<b>3.385.000</b>	3.395.000	<b>3.405.000</b>	3.420.000	Umgesetzt seit 2015 (Erhöhung auf 640 %)
132	245	Erhöhung des Hebesatzes der Grundsteuer A	allg. Finw	01	0,14	9.500	<b>9.500</b>	9.500	<b>9.500</b>	9.500	Erhöhung ab 2013 auf 265 %
133	246	Erhöhung des Steuersatzes im Rahmen der Vergnügungssteuersatzung (Spielgerätsteuer)	allg. Finw	01	16,50	1.088.000	<b>1.088.000</b>	1.088.000	<b>1.088.000</b>	1.088.000	Erhöhung nicht erst ab 2018 auf 22 %, sondern bereits ab 2017 auf 24 %
134	253	Besteuerung von Wettbüros	allg. Finw	01	0,91	60.000	<b>60.000</b>	60.000	<b>60.000</b>	60.000	Eingeführt ab 2015
135	247	Einführung einer Zweitwohnungssteuer von 12 % ab 2013 ff.	allg. Finw	01	2,12	140.000	<b>140.000</b>	140.000	<b>140.000</b>	140.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
136	189	Pauschale Kürzung der fachspezifischen Fortbildung um 20%	alle	16	2,45	161.800	<b>161.800</b>	161.800	<b>161.800</b>	161.800	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
137	190	Kürzung der Reisekosten	alle	16	0,27	18.000	<b>18.000</b>	18.000	<b>18.000</b>	18.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017

### 3. Maßnahmenübersicht zum Haushaltssanierungsplan 2021ff.

HSP-Nr.	bisherige HSK-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Teilplanzeile	* Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021	HSP-Ziel 2020 (EUR)	HSP-Ziel 2021 (EUR)	HSP-Ziel 2022 (EUR)	HSP-Ziel 2023 (EUR)	HSP-Ziel 2024 (EUR)	Anmerkungen
138	191	Reduzierung von Arbeitsplatzkosten durch Stelleneinsparungen	alle	13	4,72	311.462	<b>311.462</b>	311.462	<b>311.462</b>	311.462	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017
139	keine	Personalaufwandsreduzierung	11	11	69,74	4.600.000	<b>4.600.000</b>	4.600.000	<b>4.600.000</b>	4.600.000	Dies ist die Restsumme aus dem Gesamteinsparkonzept des Strategiefeldes Personal aus dem Jahr 2010. Angestrebt wurde eine Gesamteinsparung von 16,5 Mio. €, noch zu erzielen waren im HSP für die Jahre 2016 - 2018 4,6 Mio. €. In 2016 konnte eine Einsparung von 2,5 Mio. € erzielt werden. Für 2017 war eine Einsparung von 1,4 Mio. € und für 2018 von 0,7 Mio. € eingeplant. Die beiden Beträge in einer Gesamthöhe von 2,1 Mio. € konnten aber bereits in 2017 realisiert werden. Über den Stand der Umsetzung wird regelmäßig berichtet.
140	257	Einsparvorgabe für Aufgabenkritikverfahren	11	07	0,00	0	<b>0</b>	0	<b>0</b>	0	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2017. Es waren ursprünglich folgende Einsparbeträge pauschal geplant: 2018 = 1,5 Mio. €, 2019 = 3,0 Mio. €, ab 2020 = 5,0 Mio. €. Diese Beträge wurden durch die neuen, aus der GPA-Untersuchung resultierenden Maßnahmen 140-1 bis 140-45 konkretisiert. Daraus ergaben sich folgende Einsparbeträge: 2018 = 1.074.517 €, 2019 = 2.540.514 €, ab 2020 ≥ 3.465.404 €. Die Differenz zu den o. g. Pauschalbeträgen wurde durch die beiden Maßnahmen 142 und 143 erzielt. Danach ergaben sich in Summe folgende Beträge: 2018 = 1.625.694 €, 2019 = 3.542.868 €, ab 2020 ≥ 5.068.935 €. Somit sind die ursprünglichen Pauschalbeträge der Maßnahme 140 in Gänze konkretisiert; es werden hier seit 2018 0,- € ausgewiesen.
140-1	keine	Wegfall der Stelle des Fotografen	R 1	11	0,00	0	<b>0</b>	30.000	<b>30.000</b>	30.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-2	keine	Kürzung beim Personal des Referates I	R 1	11	0,65	42.800	<b>42.800</b>	42.800	<b>42.800</b>	42.800	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-3	keine	Teamleitung Insolvenzen, Immobiliervollstreckung aufgeben	24	11	0,12	0	<b>8.000</b>	8.000	<b>8.000</b>	8.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018; keine Stellenreduzierung, ausschließlich Personalaufwandsminderung.
140-4	keine	Medienbruch bei Amtshilfe beseitigen	24	11	0,15	10.000	<b>10.000</b>	10.000	<b>10.000</b>	10.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-5	keine	Einführung elektronischer Rechnungsbearbeitung	24	16	0,15	0	<b>10.000</b>	10.000	<b>10.000</b>	10.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018; Minderung beim Sachaufwand.
140-6	keine	4-Augen-Prinzip in der Finanzbuchhaltung aufgeben	24	11	0,49	32.450	<b>32.450</b>	32.450	<b>32.450</b>	32.450	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-7	keine	Reduzierung der Vorzimmerstellen	24	11	0,07	4.527	<b>4.527</b>	4.527	<b>4.527</b>	4.527	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-8	keine	Erneuerung der Klassenraumbelichtung	26	13	1,74	114.500	<b>114.500</b>	114.500	<b>114.500</b>	114.500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-9	keine	Einsparungen bei den Energie- und Betriebskosten, Schaffung eines Anreizsystems der Betriebskosteneinsparungen in den Kindertageseinrichtungen	26	13	0,12	8.000	<b>8.000</b>	8.000	<b>8.000</b>	8.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-10	keine	Überprüfung der Wirtschaftlichkeit der Beleuchtungssysteme in städtischen Kindertageseinrichtungen und ggf. Umrüstung	26	13	0,22	-53.010	<b>14.725</b>	14.725	<b>14.725</b>	14.725	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-11	keine	LED-Ausstattung in den Turnhallen	26	13	1,71	112.631	<b>112.631</b>	112.631	<b>112.631</b>	112.631	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018

### 3. Maßnahmenübersicht zum Haushaltssanierungsplan 2021ff.

HSP-Nr.	bisherige HSK-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Teilplanzeile	* Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021	HSP-Ziel 2020 (EUR)	HSP-Ziel 2021 (EUR)	HSP-Ziel 2022 (EUR)	HSP-Ziel 2023 (EUR)	HSP-Ziel 2024 (EUR)	Anmerkungen
140-12	keine	Weitergehende Konsolidierung der Reinigung	26	13	-0,76	0	-50.000	-50.000	300.000	300.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-13	keine	Veräußerung von Grundstücken	26	07	7,58	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018; durch diese Maßnahme wurde die bereits bestehende HSP-Nr. 19 ergänzt. Beide Maßnahmen sind im Zusammenhang zu betrachten.
140-14	keine	Einsparungen bei externen Ausschreibungen von Stellen	11	16	0,08	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-15	keine	Organisationsoptimierung bei Stellenausschreibungen	11	11	0,00	0	0	0	0	9.800	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-16	keine	Organisatorische Veränderungen im Sachgebiet "Sozialkasse"	11	11	1,30	86.000	86.000	86.000	86.000	86.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-17	keine	Einsparungen bei den Sachbearbeiter-Stellen "Strategien und Projekte"	11	11	0,15	9.610	9.610	97.701	105.710	105.710	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-18	keine	Stellenbewertungen beim Personal des Personal- und Organisationsamtes überprüfen	11	11	0,19	12.600	12.600	12.600	12.600	12.600	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018; keine Stellenreduzierung, ausschließlich Personalaufwandsminderung.
140-19	keine	Stelleneinsparungen in der Geschäftsstelle des Personalrates	PR	11	2,08	136.900	136.900	136.900	136.900	136.900	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-20	keine	Neugliederung des Abstimmungsgebietes bei Bürgerentscheiden	30	13, 16	0,00	0	0	0	0	0	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-21	keine	Stelle Integrationsrat	30	11	0,00	0	0	0	46.260	46.260	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-22	keine	Zusammenlegung von Ausschüssen	30	16	0,22	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-23	keine	Steigerung der Erträge durch Beschaffung einer weiteren teilmobilen Geschwindigkeitsmessanlage	32	07	0,61	40.000	40.000	30.000	30.000	20.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-24	keine	Reduzierung der Stellenanteile für die Gruppenleitungen	32	11	0,42	27.720	27.720	27.720	27.720	27.720	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-25	keine	Personalreduzierung in der Sachbearbeitung für die Bußgeldverfahren ruhender Verkehr (Innendienst)	32	11	1,08	71.090	71.090	71.090	71.090	71.090	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-26	keine	Personalreduzierung in der Sachbearbeitung für die Bußgeldverfahren fließender Verkehr (Innendienst)	32	07, 11	0,42	27.494	27.494	27.494	27.494	27.494	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-27	keine	Stellenwertigkeit in der Sachbearbeitung Überwachung fließender Verkehr stärker auf den mittleren Dienst verlagern	32	11	0,14	9.300	9.300	9.300	9.300	9.300	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018; keine Stellenreduzierung, ausschließlich Personalaufwandsminderung.
140-28	keine	Stellenbewertungen prüfen und reduzieren	33	11	0,00	0	0	0	0	0	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-29	keine	Reduzierung des Personals durch teilweise Dezentralisierung der Aufgabenwahrnehmung und Verzicht auf freiw. Tätigkeiten	R 5	11, 13, 16	2,19	93.600	144.200	144.200	144.200	144.200	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-30	keine	Doppelt besetzte Amtsleitung aufgeben	41	11	1,52	100.500	100.500	100.500	100.500	100.500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-31	keine	Zuschüsse reduzieren bzw. aufgeben	41	13	0,15	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018

### 3. Maßnahmenübersicht zum Haushaltssanierungsplan 2021ff.

HSP-Nr.	bisherige HSK-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Teilplanzeile	* Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021	HSP-Ziel 2020 (EUR)	HSP-Ziel 2021 (EUR)	HSP-Ziel 2022 (EUR)	HSP-Ziel 2023 (EUR)	HSP-Ziel 2024 (EUR)	Anmerkungen
140-32	keine	Öffnungszeiten der Stadtteilbibliotheken anpassen	41	11	1,67	110.000	<b>110.000</b>	110.000	<b>110.000</b>	110.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018. Durch die Optimierung der Öffnungszeiten verringert sich der Stellenbestand entsprechend.
140-33	keine	Stellenwegfall Logopäden, Motopäden und Heilpädagogen	45	11	0,00	0	<b>0</b>	5.500	<b>5.500</b>	5.500	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018; keine Stellenreduzierung, ausschließlich Personalaufwandsminderung.
140-34	keine	Anhebung der Elternbeiträge und regelmäßige Einkommensprüfung	45	04	18,50	700.000	<b>1.220.000</b>	1.370.000	<b>1.520.000</b>	1.670.000	Siehe Maßnahmeblatt. Die Erhöhung dient zur Kompensation der Streichung der Maßnahme Nr. 141 und der Reduzierung der Maßnahmen Nr. 59 und 140-35.
140-35	keine	Anhebung der Verpflegungskostenbeiträge in städt. Kindertageseinrichtungen	45	05	6,82	740.000	<b>450.000</b>	450.000	<b>450.000</b>	450.000	Siehe Maßnahmeblatt. Der Konsolidierungsbeitrag muss nach unten angepasst werden, da bei der ursprünglichen Bemessung die Anzahl der durchschnittlichen Verpflegungstage zu hoch angesetzt wurde. Kompensation erfolgt durch Erhöhung der Maßnahme Nr. 140-34.
140-36	keine	Nutzungsentgelte Sporthallen	52	05	1,70	112.000	<b>112.000</b>	112.000	<b>112.000</b>	112.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-37	keine	Interdisziplinäres Frühförderzentrum	53	11, 13, 14, 16	0,43	28.700	<b>28.400</b>	27.900	<b>26.200</b>	25.800	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-38	keine	Verzicht auf die Personalgestellung für die Vereine	R 6	11	1,44	95.000	<b>95.000</b>	95.000	<b>95.000</b>	95.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018; keine Stellenreduzierung, ausschließlich Personalaufwandsminderung.
140-39	keine	Durchsetzung der Haus-Spielplatz-Satzung	61	07	0,00	0	<b>0</b>	7.000	<b>7.000</b>	7.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-40	keine	Personalreduzierung in der Stadtentwicklung	61	11	0,00	0	<b>0</b>	0	<b>86.000</b>	86.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-41	keine	Personalreduzierung Bauleitplanung durch Digitalisierung von Prozessen	61	13	0,23	15.000	<b>15.000</b>	15.000	<b>15.000</b>	15.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-42	keine	Digitaler Datenabgleich mit dem Grundbuchamt	62	11	0,00	0	<b>0</b>	33.950	<b>33.950</b>	33.950	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-43	keine	Vollständiger Verzicht auf Schreibdienste	66 / 50	11	0,49	32.192	<b>32.192</b>	32.192	<b>32.192</b>	32.192	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-44	keine	Personalreduzierung (Verwaltung) im Bereich Baumschutzsatzung	70	04, 11	0,14	9.300	<b>9.300</b>	9.300	<b>9.300</b>	9.300	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
140-45	keine	Abschaffung der Dienstbefreiung für die Mitarbeiter an ihrem Geburtstag	alle	11	3,14	207.000	<b>207.000</b>	207.000	<b>207.000</b>	207.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018; keine Stellenreduzierung, ausschließlich Personalaufwandsminderung.
141	keine	Erhöhung des Elternbeitragsaufkommens/ Kita durch jährliche Einkommensprüfung	45	05	0,00	20.000	<b>0</b>	0	<b>0</b>	0	Die Maßnahme wird im Rahmen der HSP-Fortschreibung 2021 gestrichen; sie geht in der Maßnahme Nr. 140-34 auf.
142	keine	Kalkulatorischer Zinssatz - Aussetzung der Abschmelzung	70	04	17,90	888.908	<b>1.180.522</b>	1.180.522	<b>1.180.522</b>	1.180.522	Siehe Maßnahmeblatt. Die Berechnung der Konsolidierungsbeiträge erfolgt detailscharf im Rahmen der jährlich zu beschließenden Satzung.
143	keine	Weitere Personalaufwandsreduzierung	11	11	10,61	700.000	<b>700.000</b>	700.000	<b>700.000</b>	700.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2018
144	keine	Kompensation des Steuereintruchs	24	07	0,00	0	<b>0</b>	0	<b>0</b>	0	Die im HSP des HPL-Entwurfes 2019 hier eingeplanten Pauschalbeträge wurden durch Ratsbeschluss vom 06.12.2018 konkretisiert. Siehe hierzu Vorlage V 18/0980-01 sowie die Maßnahmen 144-1 bis 144-4.

### 3. Maßnahmenübersicht zum Haushaltssanierungsplan 2021ff.

HSP-Nr.	bisherige HSK-Nr.	HSP-Maßnahme (Bezeichnung)	Verantwortlich	Teilplanzeile	* Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021	HSP-Ziel 2020 (EUR)	HSP-Ziel 2021 (EUR)	HSP-Ziel 2022 (EUR)	HSP-Ziel 2023 (EUR)	HSP-Ziel 2024 (EUR)	Anmerkungen
144-1	keine	Einsparung von Personalaufwendungen	11	11	0,00	0	0	2.500.000	6.000.000	6.000.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2019
144-2	keine	Einsparungen im Rahmen der ÖPNV-Optimierungen	BHM Ruhrbahn	15	0,00	0	0	0	2.000.000	2.000.000	Siehe Maßnahmeblatt. Aufgrund des Antrages A 21/0146-01 wird die Maßnahme angepasst.
144-3	keine	Rathaus-Zinsverbesserung (Rückkauf oder Miete)	R 2	16	0,00	0	0	0	1.000.000	1.000.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2019
144-4	keine	Erhöhung des Grundsteuerhebesatzes B ab dem Jahr 2019 auf 890 v. H.	allg. Finw	01		12.350.000	12.350.000	12.350.000	12.350.000	12.350.000	Siehe Maßnahmeblatt im HSP 2019
145	keine	Auflösung der Gesellschaft Mülheim & Business GmbH	61	11	2,27	0	150.000	150.000	150.000	150.000	Siehe Maßnahmeblatt.
146	keine	LED-Ausstattung in städtischen Gebäuden	26	13	0,83	0	55.000	270.000	405.000	550.000	Siehe Maßnahmeblatt.
147	keine	Zusammenführung und Modernisierung der städtischen Bibliotheksdienste im Medienhaus	41	11	0,00	0	0	200.000	400.000	400.000	Siehe Maßnahmeblatt.
148	keine	Neuregelung des OGS-Zuschusses	45	11, 15	7,58	0	500.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	Siehe Maßnahmeblatt.
149	keine	Optimierung Leitungsfunktion Amt 45	45	11	1,52	0	100.000	100.000	100.000	100.000	Siehe Maßnahmeblatt.
150	keine	Optimierung im Bereich des Jobcenters durch effizientere Nutzung der Bundesmittel und gleichzeitige Zuordnung von Personal in den Abrechnungskreis SGB II	50	versch.	3,03	0	200.000	500.000	1.000.000	1.000.000	Siehe Maßnahmeblatt.
151	keine	Reduzierung/Einstellung der Beratungsanteile in der Rentenversicherung	50	11	0,00	0	0	60.000	60.000	60.000	Siehe Maßnahmeblatt.
152	keine	Pauschale Einsparvorgabe	alle	versch.	15,16	0	1.000.000	2.000.000	3.000.000	3.000.000	Siehe Maßnahmeblatt.
						81.709.635	86.619.788	93.049.845	102.012.214	102.348.414	

\* Erläuterung zu Grundsteuer-Äquivalent Hebesatzpunkte GrSt B 2021  
 Die in der jeweiligen Zeile angegebene Zahl stellt den rechnerischen Wert dar, um den der Grundsteuerhebesatz im Jahr 2021 zu erhöhen wäre, wenn das HSP-Ziel der entsprechenden Maßnahme im Jahr 2021 nicht erreicht würde und durch eine Erhöhung des Grundsteuerhebesatzes auszugleichen wäre.

**4. Haushalts-Begleitantrag der Fraktionen von Bündnis 90/Die Grünen und der CDU A 21/0146-01**



# Antrag

gemäß der Geschäftsordnung

<b>CDU-Fraktion / Fraktion BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN</b>	
<b>Nr.:</b>	<b>A 21/0146-01</b>
Status:	öffentlich
Datum:	18.02.2021
<b>TOP "Etat 2021"</b>	
<b>hier: Haushalts-Begleitantrag der Fraktionen von Bündnis 90/Die Grünen und der CDU</b>	
<b>zur Sitzung des Hauptausschusses anstelle des Rates der Stadt nach Delegation gemäss § 60 II GO NRW am 19.02.2021</b>	

<b>Beratungsfolge:</b>			
<b><u>Gremium:</u></b>	<b><u>Datum:</u></b>	<b><u>Status:</u></b>	<b><u>Zuständigkeit:</u></b>
Rat der Stadt	19.02.2021	Ö	Entscheidung

Die Fraktionen von CDU und Bündnis 90/Die Grünen bekennen sich zu einer nachhaltigen Finanzpolitik. Ein verantwortungsvoll aufgestellter Etat muss die Frage beantworten, wie sich ein an den Einnahmen orientiertes Ausgabeverhalten mittelfristig sicherstellen lässt. Dies ist ohne – teils empfindliche – Einschnitte in den Status quo nicht möglich.

Auch wenn pandemiebedingt auf absehbare Zeit keine repräsentativen Fahrgastzahlen vorliegen werden, darf das Konsolidierungsziel im ÖPNV während des Stärkungspaktes nicht aus dem Auge verloren werden. Eine mögliche Lösung reduziert sich daher zunächst auf die Behebung der bekannten Defizite der jetzigen Angebotsstruktur. Die verbleibende Finanzierungslücke muss zwingend durch effektive Maßnahmen kompensiert werden, damit sichergestellt ist, dass unsere Heimatstadt mit einem genehmigungsfähigen Haushalt handlungsfähig bleibt.

Die Fraktionen von CDU und Bündnis 90/Die Grünen beantragen, dass der Hauptausschuss anstelle des Rates der Stadt nach Delegation gemäß § 60 II GO Beschlüsse für folgende Maßnahmen zur Sicherung eines genehmigungsfähigen Haushalts fasst:

### **Zur Vorlage V 21/0079-01:**

#### **1)**

Der Hauptausschuss beschließt, anstelle des Rates der Stadt nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW, die folgenden GPA-Maßnahmen:

#### **GPA-Nr. 45-14**

#### **OGS: Einsparvolumen 1,2 Mio. Euro p. a. ab 2022, 500.000 Euro im Jahr 2021**

Der Zuschuss zum Trägeranteil (städtische und freie) im Offenen Ganztags wird wie oben angegeben reduziert, zum Beispiel indem der Personalschlüssel je Gruppe um 0,2 Stellen (1. Gruppe von 2,0 auf 1,8/ 2. Gruppe von 1,5 auf 1,3) ab 1. August 2021 reduziert wird. Ein Ansatz könnte sein, die zusätzliche Betreuung durch das OGS-Personal im Unterricht während der Kernschulzeit von 9.00 – 12.00 Uhr neu zu strukturieren. Den Trägern wird die Umsetzung vor Ort individuell überlassen.

Damit sichern wir, dass der Personalschlüssel weiterhin deutlich über dem Landesdurchschnitt liegt und die in Mülheim vorgeschriebene höhere Qualifikation an pädagogischen Kräften im Vergleich zur Landesvorgabe auf Dauer unsere hohe Qualität der Betreuung gewährleistet wird. Die Ganztagsbetreuung ist wie bisher uneingeschränkt garantiert.

-

#### **OGS-Ausbau**

Das Bauvorhaben an der Grundschule Heinrichstraße aus dem Investitionsplan in Höhe von 1,75 Mio. Euro wird über die Mittel der Bundes- und Landesförderung zum Ausbau des Ganztags abgewickelt, und die dann durch die Förderung im Investitionsplan freigesetzten Mittel werden zur Schaffung von zusätzlichen Räumen an folgenden Grundschulen bis 2024 verwendet:

GGs am Dichterviertel, Hölterschule, GGS Krähenbüschken, Schildbergschule.

Des Weiteren sollen max. 100.000 Euro für eine Untersuchung der baulichen Möglichkeiten an den anderen Grundschulstandorten verwendet werden, damit auch an diesen Standorten der zu erwartenden Mehrnachfrage nach OGS Plätzen in Verbindung mit dem ab 2025 geltenden Rechtsanspruch durch weitere Investitionen begegnet werden kann.

#### **GPA-Nr. 41-8**

#### **Zusammenführung und Modernisierung der städtischen Bibliotheksdienste im Medienhaus und Prüfung der zukünftigen Nutzungsmöglichkeiten: Einsparvolumen 400.000 Euro p. a. ab 2023, 200.000 Euro im Jahr 2022.**

Im Rahmen einer Prüfung sollen zukünftigen Nutzungsmöglichkeiten der bisherigen Bibliotheksräume evaluiert werden, z.B. zur Deckung eines erhöhten OGS-Bedarfes oder des Wechsels von G8 zu G9. In diesen Prozess zur Überprüfung der Nutzungsmöglichkeiten sollen ehrenamtlich Tätige, wie z.B. der Freundeskreis der Stadtbibliothek, Schulen, Begegnungsstätten, Kirchen mit eingebunden werden.

#### **GPA-Nr. 50-1**

#### **Einstellung der Rentenberatung vor Ort: Einsparvolumen 200.000 Euro p. a.**

Durch die Einstellung der Rentenberatung vor Ort wird dem Umstand Rechnung getragen, dass die Rentenversicherungsträger mittlerweile umfangreich informieren. Darüber hinaus wird mit Blick auf die Digitalisierung von einer Reduzierung der persönlichen Beratungsbedürfnisse ausgegangen. Als HSP-Maßnahme werden 60.000 Euro p. a. ab dem Jahr 2022 etatisiert. Darüber hinausgehende Konsolidierungs-Beträge werden zur Kompensation neuer freiwilliger Maßnahmen (s.u.) herangezogen.

#### **2)**

Der Hauptausschuss beschließt, anstelle des Rates der Stadt nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW, dass die bisherige ÖPNV-Maßnahme, wie eingangs ausgeführt, angepasst wird.

-

**Im Rahmen der Haushaltssanierung sind seitens des Aufgabenträgers bei der Neuaufstellung des Nahverkehrsplans spätestens zum 01.01.2023 folgende Rahmenbedingungen zwingend umzusetzen:**

**Die Aufwendungen des Busnetzes werden um 2 Mio. € p. a. reduziert und bei der Aufstellung des Nahverkehrsplans zum 01.01.2023 umgesetzt.**

Dies umfasst folgende Maßnahmen:

- Einstellung von Parallelverkehren,
- On-Demand-/Bedarfsverkehre als Ergänzung- und/oder Ersatzverkehr im Tag- und  
Nachtnetz,
- Neufestlegung von Erschließungsradien für Haltestellen,
- Beschleunigung aller Linien, insbesondere im Bereich des Straßenbahnnetzes durch die Aufgabe schwach nachgefragter Haltestellen, um dadurch sowohl Einsparungen  
zu erzielen als auch die Attraktivität durch Geschwindigkeitszuwachs zu steigern,
- eine bedarfsgerechte Neufestlegung aller Verkehrszeiten und
- Harmonisierung der Takte von Bus und Bahn zu einer einheitlichen Taktfamilie .

Darüber hinaus sollen folgende Sparmaßnahmen als Kompensation ergänzend verbindlich aufgenommen werden, wenn das o.a. Einsparziel nicht erreicht wird:

Paket 1 – Linien 104 und/oder 901

Aufgabe von Haltestellen auf der Linie 104 (Rathausmarkt, Rotkreuzzentrum, Eichenberg, Kirchberg) und Taktdifferenzierung (HVZ/NVZ) auf der Linie 901.

Paket 2 – Linie 112

Aufgabe von Haltestellen: Hauptfriedhof, Weißenburger Straße, Rathausmarkt, Sandstraße, MH-West, Dümptener Straße

Zum Paket 2 gehören die Einsparungen der Investitionen von rd. 4 Mio. Euro, auch wenn diese überwiegend (zu 2/3) durch Fördermittel finanziert werden.

### **3)**

Darüber hinaus beschließt der Hauptausschuss, anstelle des Rates der Stadt nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW, folgende Maßnahmen:

#### **3a)**

##### **Optimierung Leitungsfunktion Amt 45: Einsparvolumen 100.000 Euro p. a.**

Die nach der Vakanz der bisherigen Amtsleiter gelebte Amtsstruktur zeichnete sich durch eine sehr zuverlässige und kompetente Führung aus. Vor diesem Hintergrund wird eine Hierarchieebene eingespart und die jeweiligen Verantwortlichkeiten verstetigt.

#### **3b)**

##### **Umrüstung LED: Einsparvolumen 400.000 Euro p. a. (aufwachsend ab 2022)**

Durch die Umrüstung der städtischen Beleuchtung auf eine energiesparende LED-Technik wurde in dem letzten Jahr in den städtischen Kindertageseinrichtungen, den Turnhallen und den Schulen Energiekosten eingespart. Mit der neuen HSP-Maßnahme soll die Umrüstung der Beleuchtung auf energiesparende LED-Technik auf weitere städtische Gebäude ausgedehnt werden. Die Einsparbeträge belaufen sich im Jahr 2022 auf 120.000 Euro, in 2023 auf 255.000 Euro und ab dem Jahr 2024 auf 400.000 Euro.

#### **3c)**

##### **Auflösung M & B: Einsparvolumen 150.000 Euro p. a.**

Die HSP-Maßnahme Auflösung der M & B wird entsprechend dem Vorschlag der Verwaltung bei der Etateinbringung umgesetzt.

#### **3d)**

##### **Jobcenter: Einsparvolumen 1 Mio. Euro p. a. (aufwachsend ab 2021)**

Im Jobcenter Mülheim an der Ruhr, das aktuell noch als Abteilung 50-7 geführt wird, steht eine grundsätzliche Neuausrichtung an. Hierzu gehört zunächst die Schaffung einer eigenen Organisationseinheit, dem Amt 57. In diesem Fachbereich sind rund 30 Stellen vakant. Ziel ist es, sukzessive Mitarbeitende aus dem Hause, insbesondere die Mitarbeitenden aus dem Personalpool, in das Jobcenter umzusetzen und nach entsprechender Qualifizierung einzusetzen. Die Personalkosten werden hier mit rund 84,8 % bundesseitig erstattet. Durch die damit ermöglichte personelle Verstärkung bei der Betreuung von Hilfesuchenden werden auch Bedarfsgemeinschaften (rd. 9700 BG) mittelfristig reduziert. Darüber hinaus wird durch ein effizientes Controllingsystem jede Möglichkeit der Ausschöpfung von Bundes- und Landesmitteln genutzt. Hierzu wird auch eine interne Revision geschaffen, die dies sicherstellt. Insgesamt ist mindestens von den nachstehend aufgeführten Konsolidierungsbeträgen auszugehen:

2021: 200.000 €

2022: 500.000 €

ab 2023: 1.000.000 € p. a.

### **3e)**

#### **Pauschale Einsparung Gesamtverwaltung: Einsparvolumen 3 Mio. Euro p.a. (aufwachsend ab 2021)**

Im Rahmen der Haushaltskonsolidierung werden durch eine pauschale Reduzierung bei den Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen sowie den sonstigen ordentlichen Aufwendungen Einsparungen i. H. v. -über die Jahre aufwachsend- 3,0 Mio. € erbracht.

Der Kämmerer legt hierbei die Verteilung der Konsolidierungsbeiträge für die jeweiligen Dezernate und Fachbereiche (unter Berücksichtigung des Verhältnisses zum jeweiligen Anteil am Gesamtaufwandsvolumen) fest. Das jeweilige Volumen orientiert sich an den im Rahmen der verordneten Haushaltssperren der Jahre 2018 und 2019 erzielten Einsparbeträgen.

Die Dezernate und Fachbereiche legen im Rahmen ihrer Budgethoheit fest, bei welchen konkreten Haushaltspositionen die Konsolidierungsbeiträge erbracht werden. Diese können z. B. durch strenge Ausgabendisziplin und/oder Standardsenkungen bei folgenden Positionen erbracht werden:

- Unterhaltungs- und Bewirtschaftungskosten (Gebäude, Straßen, Fahrzeuge, BGA,

usw.)

- Materialaufwendungen

- Sonst. Fremdleistungen; z. B. Gutachten, Unterhaltungsaufwendungen in Fremdvergabe wie z. B. Grünpflege, Reinigung und ähnliches
  
- Künstler- und Dozenten honorare
  
- Aus- und Fortbildungen, Reisekosten
  
- Mieten, Pacht
  
- Geschäftsaufwendungen (Büromaterial, Zeitungen, Porto, Telefon, usw.)
  
- Beiträge an Verbände

Falls ein in einem Fachbereich gestecktes HSP-Ziel sich als nicht erreichbar erweist, entscheidet der Kämmerer im Einzelfall über Deckungsmöglichkeiten aus anderen Fachbereichen oder Dezernaten. Die folgenden Konsolidierungsbeträge sind zu erreichen:

2021: 1.000.000 €

2022: 2.000.000 €

ab 2023: 3.000.000 € p. a.

#### **4)**

#### **Unterstützungsmaßnahmen:**

Durch die Einstellung der Rentenberatung werden die über das HSP-Ziel hinausgehenden Beträge als Deckung für andere, teilweise pandemiebedingte neue freiwillige Maßnahmen herangezogen. Hierzu beschließt der Hauptausschuss, anstelle des Rates der Stadt nach Delegation gemäß § 60 II GO NRW, Folgendes:

1. Die Lernwerkstatt Natur wird finanziell durch einen Beitrag von 40.000 Euro p.a. unterstützt, sodass der Betrieb der Lernwerkstatt Natur langfristig sichergestellt ist.
  
2. Der Paritätische Wohlfahrtsverband erhält für das Jahr 2021 für das Selbsthilfebüro eine einmalige Förderung von 15.000 Euro.
  
3. Der Hauptausschuss des Mülheimer Karnevals wird einmalig für 2021 mit 15.000 Euro unterstützt. Hierdurch wird sichergestellt, dass die Ehrenamtsstrukturen langfristig erhalten bleiben, um für die Zeit nach der Pandemie das Brauchtum aufrechterhalten zu können.
  
4. Erlass der Sondernutzungsgebühren für die Außengastronomie im Jahr 2021 (40.000 Euro).

Christina Küsters

Tim Giesbert

CDU-Fraktionsvorsitzende

Fraktionsvorsitzender Bündnis 90/Die Grünen