



Hilden

Amtsblatt der Stadt Hilden

Sitzungstermine 2010

Amtliche Bekanntmachungen der Stadt Hilden

1. Benachrichtigung über eine öffentliche Zustellung gemäß § 10 Landeszustellungsgesetz NRW
2. Benachrichtigung über eine öffentliche Zustellung gemäß § 10 Landeszustellungsgesetz NRW

Bekanntmachung des Umlegungsausschusses der Stadt Hilden

3. Unanfechtbarkeit des Beschlusses nach § 82 BauGB über die vereinfachte Umlegung V 1 (Am Rathaus / Itterbach)

Bekanntmachungen der Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert

4. Kraftloserklärungen
5. Aufgebote

Bekanntmachung des Sparkassenzweckverbandes der Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert

6. Einladung zur Sitzung der Zweckverbandsversammlung des Sparkassenzweckverbandes Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert am Freitag, 17. September 2010 um 15:00 Uhr in Velbert (Rathaus, Saal Velbert)

Öffentliche Ausschreibungen der Stadt Hilden

7. Schlüsselfertige Erstellung einer 3-fach Sporthalle inkl. der Außenanlagen durch einen Generalunternehmer
8. Glas-/Gebäudereinigung 2011 – 2014
9. Flachdachsanierung – Gebäude Südfriedhof

Jahrgang	17
Nr.	22
Datum	13.09.2010

Herausgeber:

Der Bürgermeister der Stadt Hilden –Haupt- und Personalamt,
Am Rathaus 1, 40721 Hilden, Telefon: 0 21 03/72-152.

Das Amtsblatt der Stadt Hilden erscheint in unregelmäßigen Abständen und ist gegen eine Gebühr von 1,00 € (Einzelausgabe) bzw. 20,00 € (Jahresabonnement) - jeweils zzgl. Zustellung - beim Bürgerbüro erhältlich sowie unter www.hilden.de einzusehen.

Sitzungstermine 2010

	Jan.	Febr.	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dez.
Rat		03.	17.*		12.		07.		29.		10.	15.
Haupt- und Finanzausschuss			03.	28.					15.		24.	
Ausschuss für Kultur und Heimatpflege		17.				09.						03.
Ausschuss für Umwelt- und Klimaschutz		22.			03.				06.	27.		
Jugendhilfeausschuss		18.				30.						02.
Paten- und Partnerschaftsausschuss	25.											
Personalausschuss		10.										
Rechnungsprüfungsausschuss				12.							15.	
Schul- und Sportausschuss		25.				24.						09.
Sozialausschuss		22.									25.	
Stadtentwicklungsausschuss	20.	24.	24.		05.	16.	14.		01.		03.	08.
Wahlausschuss	06.	09.										
Wirtsch.-u. Wohnungsbauförderungsaussch.		08.				21.			22.			01.
Integrationsbeirat		04.							09.		04.	

*Verabschiedung Haushalt

Bei Interesse an den Tagesordnungen, können diese beim Bürgermeisterbüro unter
 ☎ 0 21 03 / 72-106 oder mailto:buergemeisterbuero@hilden.de angefordert werden.
 Die Tagesordnungen werden dann - entweder einmalig oder aber auch auf Wunsch regelmäßig - kostenlos zugesandt.

Amtliche Bekanntmachungen der Stadt Hilden

1. Benachrichtigung über eine öffentliche Zustellung gemäß § 10 Landeszustellungsgesetz NRW

Das nachstehend bezeichnete Dokument wird hiermit durch öffentliche Bekanntmachung zugestellt. Hierdurch können Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen.

1. Behörde, für die zugestellt wird:
 Stadt Hilden
 Der Bürgermeister
 Amt für Finanzservice
 Am Rathaus 1
 40721 Hilden
2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustellungsadressaten:
 Europa Trading & Recycling Services GmbH
 Ufergarten 27
 42651 Solingen
3. Datum des Dokumentes:
 26.04.2010
4. Aktenzeichen des Dokumentes:
 273179/01/1
5. Stelle, wo das Dokument eingesehen werden kann:
 Stadt Hilden
 Amt für Finanzservice
 Zimmer 246
 Am Rathaus 1
 40721 Hilden

Hilden, den 12.08.2010
 Der Bürgermeister
 Im Auftrag
 Kirchhoff

2. Benachrichtigung über eine öffentliche Zustellung gemäß § 10 Landeszustellungsgesetz NRW

Das nachstehend bezeichnete Dokument wird hiermit durch öffentliche Bekanntmachung zugestellt. Hierdurch können Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen.

1. Behörde, für die zugestellt wird:
Stadt Hilden
Der Bürgermeister
Amt für Finanzservice
Am Rathaus 1
40721 Hilden
2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustellungsadressaten:
Europa Trading & Recycling Services GmbH
Ufergarten 27
42651 Solingen
3. Datum des Dokumentes:
10.08.2010
4. Aktenzeichen des Dokumentes:
273179/01/1
5. Stelle, wo das Dokument eingesehen werden kann:
Stadt Hilden
Amt für Finanzservice
Zimmer 246
Am Rathaus 1
40721 Hilden

Hilden, den 12.08.2010
Der Bürgermeister
Im Auftrag
Kirchhoff

Bekanntmachung des Umlegungsausschusses der Stadt Hilden

3. Unanfechtbarkeit des Beschlusses nach § 82 BauGB über die vereinfachte Umlegung V 1 (Am Rathaus / Itterbach)

Der Beschluss des Umlegungsausschusses der Stadt Hilden vom 01.07.2010 betreffend die Grundstücke Gemarkung Hilden,

Flur 50, Flurstücke 807 u. 1203
(Wasserfläche, Itterbach) und
Flur 50, Flurstücke 1196, 1201, 1202, 1204, 1205, 1206 u. 1207
(Verkehrsfläche, Am Rathaus)

ist mit Ablauf des 30.08.2010 unanfechtbar geworden.

Damit wird der bisherige Rechtszustand durch den im Beschluss über die vereinfachte Umlegung vorgesehenen neuen Rechtszustand ersetzt. Ferner schließt diese Bekanntmachung die Einweisung der neuen Eigentümer in den Besitz der zugeteilten Grundstücke oder Grundstücksteile ein, soweit im Beschluss über die vereinfachte Umlegung nichts anderes bestimmt ist.

Hilden, den 06.09.2010
Der Umlegungsausschuss
Der Geschäftsführer
Stuhlträger

Bekanntmachungen der Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert

4. Kraftloserklärungen

Die Sparkassenbücher

3031665734, 3031777463

3031631926 - alt 1631928 (H)

3031835709 - alt 1835701 (H)

3043819584 - alt 3819588 (R)

3043941255 - alt 3941259 (R)

ausgestellt von der Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert, der ehemaligen Stadt-Sparkasse Hilden (H), der ehemaligen Stadt-Sparkasse Ratingen (R) und der ehemaligen Sparkasse Velbert (V), deren Rechtsnachfolgerin die Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert ist, werden nach Durchführung des Aufgebotsverfahrens für kraftlos erklärt.

Velbert, 05. August 2010

SPARKASSE HILDEN-RATINGEN-VELBERT
DER VORSTAND

5. Aufgebote

Die Sparkassenbücher

3041296009, 3041296017, 3041296025,

3041229240 - alt 1229244 (R)

3043805880 - alt 3805884 (R)

3021349745 - alt 1349745 (V)

4023621768 - alt 3621760 (V)

der Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert, der ehemaligen Stadt-Sparkasse Hilden (H), der ehemaligen Stadt-Sparkasse Ratingen (R) und der ehemaligen Sparkasse Velbert (V), deren Rechtsnachfolgerin die Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert ist, werden aufgeboten.

Die Inhaber der Sparkassenbücher werden aufgefordert, binnen drei Monaten ihre Rechte unter Vorlage der Sparkassenbücher anzumelden, andernfalls werden die Sparkassenbücher für kraftlos erklärt.

Velbert, 20. August 2010

SPARKASSE HILDEN-RATINGEN-VELBERT
DER VORSTAND

Bekanntmachung des Sparkassenzweckverbandes der Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert

6. Einladung zur Sitzung der Zweckverbandsversammlung des Sparkassenzweckverbandes Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert am Freitag, 17. September 2010 um 15:00 Uhr in Velbert (Rathaus, Saal Velbert)

1. Information über personelle Veränderungen in der Zweckverbandsversammlung
2. Verwendung des Bilanzgewinnes der Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert für das Geschäftsjahr 2009
3. Entlastung der Organe der Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert für das Geschäftsjahr 2009
4. Nachwahl eines stellv. Mitgliedes des Verwaltungsrates aus der Stadt Velbert gemäß § 12 Sparkassengesetz NRW in Verbindung mit § 4 des öffentlich-rechtlichen Vereinigungsvertrages
5. Verschiedenes

Bernd Tondorf

Vorsitzender der Zweckverbandsversammlung

Öffentliche Ausschreibungen der Stadt Hilden

7. Schlüsselfertige Erstellung einer 3-fach Sporthalle inkl. der Außenanlagen durch einen Generalunternehmer

Im Wesentlichen kommen folgende Arbeiten zur Ausführung:

Schlüsselfertige Erstellung einer 3-fach Sporthalle; Brutto Rauminhalt: ca. 18.700 cbm; Brutto Geschossfläche: ca. 2.600 qm; Außenanlagen Fläche: Pflaster ca. 1.050 qm; Grünfläche ca. 1.700 qm

Gebäude:

Sporthalle mit ausziehbarer Tribüne (Nutzung als Versammlungsstätte) und zugeordneten Geräteräumen mit anschließendem 1-geschossigen Gebäudenebentrakt mit Eingangsfoyer, Mehrzweckraum, Gymnastikhalle, Umkleieräumen mit Sanitärbereichen, Technikräume, Teeküche, Hallenwartpforte, WC-Anlagen, Zuschauerbereich und Lüftungszentrale im 1. OG (Teilbereich).

Das Gebäude in konventioneller Bauart beinhaltet u. a. folgenden Leistungen:

Baustelleneinrichtung, Erdarbeiten, Wasserhaltung, Entwässerungs- und Abdichtungsarbeiten, Maurerarbeiten, Beton- und Stahlbetonarbeiten, Gerüstbauarbeiten, Konstruktiver Stahlbau, Metallbau- und Verglasungsarbeiten, Schlosserarbeiten, Geräteraumtore, Fliesenarbeiten, Leichte Trennwände - Trockenbau, Abgehängte Decken, Innenputz u. Trockenputz, Elementierte Innenwände, Malerarbeiten - Wärmedämm-Verbundsystem, Malerarbeiten - Innen, Stahlzargen u. Innentüren, Estricharbeiten, Trennvorhänge, Mobile Trennwand, Sportboden, Prallschutz, Tischlerarbeiten, Akustische Maßnahmen, Dachdecker- u. Klempnerarbeiten, Teleskoptribüne, Gebäudegrundreinigung, Schließanlage.

Technische Gebäudeausrüstung (Kostengruppe 400)

Sanitäre Anlagen inkl. Grundleitungen im Gebäude, zentrale Trinkwarmwasser- und Kaltwasserversorgung, Sanitäre Objekte, Armaturen und Zubehör; Dachentwässerungssystem für das Flachdach; zentrale Heizungs- und Brauchwarmwasserbereitungsanlage, Kesselanlage mit Abgasanlage, Solaranlage, Deckenstrahlplatten und Heizflächen sowie komplettes Rohrleitungsnetz inkl. Dämmung; MSR-Technik für Heizungsanlage;

Raumlufttechnische Anlagen bestehend aus Zentralgeräten, Kanalnetz mit Dämmungen, Brandschutzklappen, Luftdurchlässen, Schalldämpfern und Volumenstromreglern; MSR-Technik für Raumlufttechnische Anlagen; Dezentrale Umluftkühleinrichtung für technischen Betriebsraum inkl. Zubehör und Regelung

Elektrische Anlagen, bestehend aus Niederspannungshauptverteilung, Unterverteilung, Niederspannungsinstallation mit Kabelsystemen, Beleuchtungseinrichtungen inkl. Präsenzmeldern; Sicherheitsbeleuchtungsanlage mit separater zentraler Batterieanlage; Blitzschutzanlage für das gesamte Gebäude; Verkabelung für Telekommunikationseinrichtungen; Such- und Signalanlagen, Zeitdienstanlage für Sportstätte, Elektroakustische Anlage mit Feuerwehreinsprechstelle, Gefahren- und Alarmanlage, zentrale Brandmeldeanlage;

MSR-Technik für alle Betriebstechnischen Anlagen, inkl. Informationsschwerpunkten Heizung und Lüftung, komplette Systemverkabelung, Feldgeräte und Programmierarbeiten.

Technische Anlagen in Außenanlagen (Kostengruppe 540)

Außenliegende Zapfstellen inkl. dazu gehöriger Wasserleitung; außenliegende Entwässerungsleitungen als Grundleitungen für Schmutz- und Regenwasser inkl. Schachtsystemen; begehbare Schachtanlage mit Doppelpumphebeanlage für Schmutzwasserentwässerung; Rinnen inkl. dazu gehöriger Grundleitungssysteme für die Entwässerung der außenliegenden befestigten Flächen; Außenbeleuchtungsanlagen mit gebäudegebundenen Beleuchtungseinrichtungen sowie Beleuchtungseinrichtungen im Bereich des Parkplatzes inkl. Verkabelung und Steuerung.

Außenanlagen

Bearbeitung und Bepflanzung von Grünflächen, Pflasterarbeiten, Anlegen von Rigolen und Einbau Fester Anlagenteile (auch Technische) in Aussenanlagen inkl. der Kanalanschlussarbeiten.

Ausstattungen

Möblierungen gem. der Raumnutzungen

Besondere Ausstattung Gymnastikhalle (Spiegelwand, Ballettstangen) und Einbau Festes Sportgerät Sporthalle.

Beginn der Arbeiten: nach Auftragserteilung, spätestens am 08.11.2010

Fertigstellung: 30.10.2011

Die Verdingungsunterlagen können ab dem 31.08.2010 bei der Zentralen Vergabestelle der Stadt Hilden, Am Rathaus 1, 40721 Hilden per Post, per Fax (02103 / 72 620), per E-Mail (vergabestelle@hilden.de) oder im Zimmer 243 angefordert werden.

Die kompletten Verdingungsunterlagen können auf Wunsch per E-Mail versandt werden. Bei einem Versand per E-Mail entfallen die Verwaltungsgebühren.

Bei Anforderung/Abholung der Unterlagen ist ein Entgelt in Höhe von 20 € zu entrichten. Es wird darauf hingewiesen, dass alle Daten nur elektronisch auf einer CD-ROM verfügbar sind. Bei Postversand erhöht sich das Entgelt um 3 €. Das Entgelt wird nicht erstattet. Der Betrag ist in bar bei der Zentralen Vergabestelle oder bei der Sparkasse Hilden·Ratingen·Velbert (BLZ 334 500 00) auf das Konto Nr. 34 300 566 der Stadtkasse Hilden **unter Angabe des Kassenzzeichens 0300.1000/10024** einzuzahlen.

Achtung: Nur mit der korrekten Angabe dieses Kassenzzeichens ist eine Verbuchung Ihrer Zahlung möglich. Der Einzahlungsbeleg oder Verrechnungsscheck ist der Anforderung beizufügen.

Das Angebot muss in deutscher Sprache bis zum 12.10.2010, 10:00 Uhr bei der Zentralen Vergabestelle der Stadt Hilden eingehen. Der **Eröffnungstermin** findet am **12.10.2010, 10:00 Uhr**, im Rathaus der Stadt Hilden, Am Rathaus 1, Zimmer 107, statt. Es dürfen Bieter und ihre Bevollmächtigten anwesend sein.

Nebenangebote sind nur in Verbindung mit einem Hauptangebot zugelassen.

Nebenangebote oder Änderungsvorschläge müssen im Vergleich zur Leistungsbeschreibung qualitativ und quantitativ gleichwertig sein.

Nebenangebote sind allerdings nicht zugelassen, die die vorgegebene Planung verändern oder eine erhebliche Überarbeitung der auftraggeberseitig festgestellten und erforderlichen Planung mit sich bringen würden. Der vorhandene städtische Bedarf ist in die Planung der Sporthalle eingeflossen und nicht veränderbar. Die erforderliche Zeit für eine Prüfung einer von Bieter überarbeiteten Planung steht auch wegen des vorgegebenen Fertigstellungstermins der KP II-Maßnahme nicht zur Verfügung.

Als Sicherheit für die Vertragserfüllung wird eine Bürgschaft eines in der Europäischen Gemeinschaft zugelassenen Kreditinstituts oder Kreditversicherers in Höhe von 5 v. H. der Auftragssumme verlangt.

Als Sicherheit für die Gewährleistung werden 3 v. H. der Abrechnungssumme einbehalten. Der Auftragnehmer kann stattdessen eine Bürgschaft eines in der Europäischen Gemeinschaft zugelassenen Kreditinstituts oder Kreditversicherers stellen.

Folgende Nachweise sind **mit dem Angebot** vorzulegen:

- Selbstauskunft, dass keine Eintragungen bzgl. Schwarzarbeit, Korruption und/oder Vorteilsnahme im Gewerbezentralregister vorhanden sind
- Bescheinigung des Finanzamtes, dass keine Rückstände an öffentlichen Abgaben bestehen
- Freistellungsbescheinigung zum Steuerabzug bei Bauleistungen.
- Umsatz des Unternehmers in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren, soweit er Bauleistungen und andere Leistungen betrifft, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind, unter Einschluss des Anteils der bei gemeinsam mit anderen Unternehmen ausgeführten Aufträgen
- die Ausführung von Leistungen, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind (Referenzliste)
- die Zahl der in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, gegliedert nach Berufsgruppen
- die dem Unternehmer für die Ausführung der zu vergebenden Leistung zur Verfügung stehende technische Ausrüstung
- das für die Leitung und Aufsicht vorgesehene technische Personal
- die Eintragung in das Berufsregister ihres Sitzes oder Wohnsitzes

Hinweis: Fehlende Unterlagen müssen innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung nachgereicht werden, ansonsten erfolgt der Ausschluss von der Vergabe. Ein Hinweis auf frühere Bewerbungen wird nicht akzeptiert.

Die Bieter sind bis zum 08.11.2010 an ihr Angebot gebunden.

Stelle, an die sich der Bewerber/ Bieter zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen Vergabebestimmungen wenden kann:

Kreis Mettmann, Der Landrat, Kommunalaufsicht, Düsseldorfer Str. 26, 40822 Mettmann,
Fax: 02104 / 99 – 4403.

8. Glas-/Gebäudereinigung 2011 - 2014

Im Wesentlichen kommen folgende Arbeiten zur Ausführung:

Los 1: Glasreinigung in 58 städtischen Gebäuden innen und außen

Los 2 -4: Gebäudereinigung in 37 städtischen Gebäuden

Wichtig:

Für die Lose 2 bis 4 wird eine Ortsbesichtigung am 28.09., 29.09. und 30.09. für die jeweiligen Teillose angeboten. Die Teilnahme ist zwingend vorgeschrieben. Angebote von Bietern, die an den Ortsbesichtigungen nicht teilgenommen haben, werden von der Vergabe ausgeschlossen. Weitere Informationen hierzu finden Sie in den Vergabeunterlagen oder erfahren Sie unter Telefonnr. 02103/72-491.

Leistungszeitraum: 01.01.2011 – 31.12.2014

Die Verdingungsunterlagen können ab dem 09.09.2010 bei der Zentralen Vergabestelle der Stadt Hilden, Am Rathaus 1, 40721 Hilden per Post, per Fax (02103 / 72 620), per E-Mail (vergabestelle@hilden.de) oder im Zimmer 243 angefordert werden.

Die Verdingungsunterlagen können auf Wunsch per E-Mail versandt werden. Bei einem Versand per E-Mail entfallen die Verwaltungsgebühren.

Bei Versendung per Post ist ein Entgelt in Höhe von 20 € je Exemplar zu entrichten. Bei Postversand erhöht sich das Entgelt um 3 €. Das Entgelt wird nicht erstattet. Der Betrag ist in bar bei der Zentralen Vergabestelle oder bei der Sparkasse Hilden·Ratingen·Velbert (BLZ 334 500 00) auf das Konto Nr. 34 300 566 der Stadtkasse Hilden **unter Angabe des Kassenzzeichens 0300.1000/10025** einzuzahlen.

Achtung: Nur mit der korrekten Angabe dieses Kassenzzeichens ist eine Verbuchung Ihrer Zahlung möglich. Der Einzahlungsbeleg oder Verrechnungsscheck ist der Anforderung beizufügen. Das Angebot muss in deutscher Sprache bis zum **20.10.2010** bei der Zentralen Vergabestelle der Stadt Hilden eingehen.

Nebenangebote sind nicht zugelassen.

Folgende Nachweise sind **mit dem Angebot** vorzulegen:

- Eigenerklärung über Einhaltung der tariflichen Vorgaben im Gebäudereinigerhandwerk,
- Erklärung zum Arbeitnehmerentendegesetz, insbesondere Nachweis des Stundenverrechnungssatzes anhand des vorgegebenen Vordrucks (Excel-Datei „1. Stundenverrechnungssatz“),
- Kopie Auszug aus dem Gewerbezentralregister. Für ausländische Bieter gilt, wenn eine gleichwertige Urkunde oder Bescheinigung von der zuständigen Gerichts- oder Verwaltungsbehörde des Herkunftsland nicht ausgestellt wird oder nicht vollständig alle vorgesehenen Fälle erwähnt, kann dies durch eine eidesstattliche oder eine förmliche Erklärung vor einer zuständigen Gerichts- oder Verwaltungsbehörde, einem Notar oder einer dafür qualifizierten Berufsorganisation des Herkunftslandes ersetzt werden.
- Kopie Nachweis Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister des Herkunftslandes (Original ist im Falle der Beauftragung vorzulegen),
- Erklärung von Finanzamt und Sozialversicherungsträgern, dass den Verpflichtungen aus der gesetzlichen Sozialversicherung und zur Zahlung von Steuern und Abgaben nachkommt.

Die o.g. Nachweise dürfen zum Zeitpunkt der Angebotsfrist nicht älter als 6 Monate sein.

- Eigenerklärung des Bieters über den Gesamtumsatz der letzten drei Geschäftsjahre, getrennt nach Jahren, bei Trennung nach Geschäftsbereichen nur die des Bereiches „Gebäudereinigung“,
- Nachweis einer Berufshaftpflichtversicherungsdeckung,
- Referenzliste der wesentlichen in den letzten 3 Jahren erbrachten Leistungen bezüglich der besonderen Leistungsart, die Gegenstand der Vergabe ist; mit Angabe des Rechnungswertes, der Leistungszeit sowie des Auftragsgebers (öffentlicher oder privater Auftraggeber mit Ansprechpartner und Telefonnummer),
- Vorstellung des Aufbaus des Reinigungsteams (Anzahl/Qualifikation der Mitarbeiter/Führungskräfte) sowie technische Ausstattung,
- Der Bieter hat unter Vorlage des Meisterbriefs nachzuweisen dass er mindestens ein/e Meister/in des Gebäudehandwerks beschäftigt.
- Es ist ein/e Meister/in namentlich zu benennen, der/die in den in der Ausschreibung aufgeführten Hilddener Objekten einsetzt wird.
- Weiterhin legt der Auftraggeber größten Wert auf Qualitätskontrolle durch den Auftragnehmer. Art und Ablauf dieser Qualitätskontrolle ist darzulegen. Keine Qualitätskontrolle oder kein Einsatz eines Meisters/in des Gebäudereinigerhandwerks führt zum Ausschluss.
- Nachweis der Teilnahme an der Ortsbesichtigung (wird bei Teilnahme durch Auftraggeber ausgestellt), gilt nur zwingend für Lose 2 – 4.

Die Bieter sind bis zum 06.12.2010 an ihr Angebot gebunden.

Stelle, an die sich der Bewerber/ Bieter zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen Vergabebestimmungen wenden kann:

Bezirksregierung Düsseldorf – Vergabekammer, Cecilienallee 2, 40474 Düsseldorf, Telefonnr.: 0211/475 3131

9. Flachdachsanierung – Gebäude Südfriedhof

Im Wesentlichen kommen folgende Arbeiten zur Ausführung:

Ca. 685 qm bituminöse Abdichtung inkl. neuer Dämmung auf vorhandenen Dachaufbau (tiefer liegende Dach); ca. 213 qm bituminöse Abdichtung inkl. neuer Gefälldämmung auf Stahlbetondecke

Beginn der Arbeiten: 25.10.2010

Fertigstellung: 12.11.2010

Die Verdingungsunterlagen können ab dem 14.09.2010 bei der Zentralen Vergabestelle der Stadt Hilden, Am Rathaus 1, 40721 Hilden per Post, per Fax ([02103 / 72 620](tel:0210372620)), per E-Mail (vergabestelle@hilden.de) oder im Zimmer 243 angefordert werden.

Die Verdingungsunterlagen können auf Wunsch per E-Mail versandt werden. Bei einem Versand per E-Mail entfallen die Verwaltungsgebühren.

Bei Versendung per Post ist je Leistungsverzeichnis ein Entgelt in Höhe von 4 € je Exemplar zu entrichten. Eine Versendung von zwei Exemplaren erfolgt nur auf ausdrücklichen Wunsch und bei Bezahlung des doppelten Entgelts. Bei Postversand erhöht sich das Entgelt um 2 €. Das Entgelt wird nicht erstattet. Der Betrag ist in bar bei der Zentralen Vergabestelle oder bei der Sparkasse Hilden-Ratingen-Velbert (BLZ 334 500 00) auf das Konto Nr. 34 300 566 der Stadtkasse Hilden **unter Angabe des Kassenzzeichens 0300.1000/10026** einzuzahlen. **Achtung: Nur mit der korrekten Angabe dieses Kassenzzeichens ist eine Verbuchung Ihrer Zahlung möglich.** Der Einzahlungsbeleg oder Verrechnungsscheck ist der Anforderung beizufügen.

Das Angebot muss in deutscher Sprache bis zum 05.10.2010, 10:00 Uhr bei der Zentralen Vergabestelle der Stadt Hilden eingehen. Der **Eröffnungstermin** findet am **05.10.2010, 10:00 Uhr**, im Rathaus der Stadt Hilden, Am Rathaus 1, Zimmer 107, statt. Es dürfen Bieter und ihre Bevollmächtigten anwesend sein.

Nebenangebote, die in technischer Hinsicht von der Leistungsbeschreibung abweichen, sind auch ohne Abgabe eines Hauptangebotes zugelassen. (Die technische Gleichwertigkeit ist mit Abgabe des Angebots nachzuweisen!) Andere Änderungsvorschläge oder Nebenangebote (z. B. abweichende Zahlungsbedingungen, Preisvorbehalte) sind nur in Verbindung mit einem Hauptangebot zugelassen. Nebenangebote oder Änderungsvorschläge müssen im Vergleich zur Leistungsbeschreibung qualitativ und quantitativ gleichwertig sein.

Folgende Nachweise sind **mit dem Angebot** vorzulegen:

- Selbstauskunft, dass keine Eintragungen bzgl. Schwarzarbeit, Korruption und/oder Vorteilsnahme im Gewerbezentralregister vorhanden sind
- Bescheinigung des Finanzamtes, dass keine Rückstände an öffentlichen Abgaben bestehen
- Freistellungsbescheinigung zum Steuerabzug bei Bauleistungen.
- Umsatz des Unternehmers in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren, soweit er Bauleistungen und andere Leistungen betrifft, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind, unter Einschluss des Anteils der bei gemeinsam mit anderen Unternehmen ausgeführten Aufträgen
- die Ausführung von Leistungen in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind
- die Zahl der in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, gegliedert nach Berufsgruppen
- die Eintragung in das Berufsregister ihres Sitzes oder Wohnsitzes

Hinweis: Fehlende Unterlagen müssen innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung nachgereicht werden, ansonsten erfolgt der Ausschluss von der Vergabe. Ein Hinweis auf frühere Bewerbungen wird nicht akzeptiert.

Die Bieter sind bis zum 22.10.2010 an ihr Angebot gebunden.

Stelle, an die sich der Bewerber/ Bieter zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen Vergabebestimmungen wenden kann:

Kreis Mettmann, Der Landrat, Kommunalaufsicht, Düsseldorfer Str. 26, 40822 Mettmann,
Fax: 02104 / 99 – 4403.
