

DAS ARBEITGEBERMAGAZIN DES JOBCENTERS WUPPERTAL

arbeitjetzt

AUSGABE 02 | DEZEMBER 2012

Mehr Vermittlungen

**Das Jobcenter geht
in die Offensive**

Das neue Stadtteilzentrum arriba

**Hier spricht man
„Arrenbergisch“**

Einstiegsqualifizierung

**Über Langzeitpraktika
gute Azubis finden**



53 ausgesuchte
Bewerberinnen und
Bewerber, sofort
einsetzbar.

Inhalt

aktuell	
Das Jobcenter geht in die Offensive	3
aktuell	
Der professionelle Plausch	6
aktuell	
Modernes Forum	7
arbeitgeberservice	
Das ist echte TEAM.ARBEIT	8
arbeitgeberservice	
Ein Talent für Talente	9
arbeitgeberservice	
Qualifikation fürs Team	10
arbeitgeberservice	
Die erste Adresse bei Personalbedarf	11
projekt	
Der Arrenberg ruft	12
ausbildung	
Der sichere Einstieg für Nachwuchs	16
ausbildung	
Sie suchen einen Ausbildungsplatz	17
arbeitgeberservice	
Finanzierungshilfen für Arbeitgeber	18
arbeitgeberservice	
53 ausgewählte Bewerberinnen und Bewerber	19

Editorial	2
Impressum	23

Editorial

Das erste Jahr des Jobcenters Wuppertal in kommunaler Trägerschaft neigt sich dem Ende zu. Es war ein ereignisreiches Jahr: Die Umstellung der Daten von 46.000 Leistungsempfängerinnen und -empfängern auf die kommunalen Systeme sowie die Neupositionierung von Arbeitgeberservice und Ausbildungsstellenvermittlung waren so anspruchsvoll wie erfolgreich.

Sowohl TEAM.ARBEIT als auch START.KLAR sind nun gut aufgestellt. In dieser Ausgabe zeigen wir Ihnen anhand ausgewählter Beispiele, was unsere Teams für unsere Arbeitssuchenden und für Sie als Arbeitgeber leisten können. Vor allem kleine und mittlere Unternehmen profitieren von diesen Dienstleistungen, da wir nach sorgfältiger Vorauswahl jeweils passgenaue Vermittlungsvorschläge machen können.

Ein Höhepunkt des Jahres war die Eröffnung des neuen beschäftigungsorientierten Stadtteilzentrums arriba am 14. September. Mit dem flexiblen Raumkonzept bieten sich hier ganz unterschiedliche Angebote für Arbeitssuchende und Arbeitgeber, immer zugeschnitten auf die Bedürfnisse im Stadtteil Arrenberg und der angrenzenden Gebiete. Neben Einzelberatung und Gruppenangeboten gibt es auch Unternehmerfrühstücke oder stadtteilbezogene Job- und Ausbildungsbörsen. Schauen Sie einfach mal vorbei.

Aber auch die letzten Wochen des Jahres werden nicht geruhlos. Im November haben wir eine dreimonatige Vermittlungsoffensive gestartet bei der rund 1.000 motivierte Arbeitssuchende intensiv betreut und geschult werden, mit dem Ziel, die passende Stelle für sie zu finden. Ein wichtiger Bestandteil dieser Initiative sind fünf Speed-Recruitings, also branchenbezogene Jobbörsen. Wenn Sie als Arbeitgeber an einem einzigen Tag eine größere Zahl an gut vorbereiteten Bewerberinnen und Bewerbern kennenlernen wollen, sind Sie dazu herzlich eingeladen. Ausführliche Informationen dazu erhalten Sie in diesem Heft.



Thomas Lenz
Vorstandsvorsitzender
des Jobcenters Wuppertal

Branchenspezifische und bewerbergerechte Vermittlung

Das Jobcenter geht in die Offensive

Seit November 2012 bietet das Jobcenter eine besonders umfassende Betreuung von ausgesuchten arbeitsmarktnahen Bewerberinnen und Bewerbern. Das Ziel: die Vermittlung auf den ersten Arbeitsmarkt. Das ist nicht wirklich neu – neu ist jedoch die Herangehensweise. Die sogenannte Vermittlungsoffensive besteht aus verschiedenen Bestandteilen, die eine intensive Vorbereitung der Betroffenen auf ihre Vermittlung erlaubt und beiden Seiten (den Arbeitssuchenden und den Arbeitgebern) einen besonderen Ansporn gibt.

Im Zentrum stehen die branchenspezifischen Speed-Recruitings im Dezember, die wie ein Job-Speed-Dating auf ein erstes schnelles Kennenlernen beider Parteien zielen. Auf diese Bewerbungsgespräche werden die Teilnehmerinnen und Teilnehmer in einer exakt darauf zugeschnittenen Maßnahme beim Bildungsträger vorbereitet. Sie erhalten beispielsweise Schulungen, Bewerbungs- und Kommunikationstrainings, ein persönliches Coaching, eine Stilberatung, professionelle Bewerbungsfotos und vieles mehr.

Strenge Auswahlkriterien

Da die fünf geplanten Speed-Recruitings jeweils auf eine bestimmte Branche ausgerichtet sind, werden die Bewerberinnen und Bewerber entsprechend ausgewählt. Das ist der klaren Zielrichtung und der Vermeidung von Streuverlusten geschuldet: Schon die Auswahl der insgesamt 1.000 Kundinnen und Kunden, die an der Vermittlungsoffensive teilhaben können, erfolgt im Jobcenter unter strengen Kriterien. Nur geeignete und motivierte Personen bekommen diese Chance. Für die Ar-

Speed-Recruiting – schnelle Personalfindung

Ein wesentlicher Bestandteil der Vermittlungsoffensive sind die branchenspezifischen Speed-Recruitings, die das Jobcenter von verschiedenen Trägern durchführen lässt. Auf einem Speed-Recruiting führen Arbeitgeber und Arbeitssuchende Vorstellungsgespräche im 10-Minuten-Takt, um innerhalb von kurzer Zeit einen ersten Eindruck zu gewinnen und sich über grundsätzliche Anforderungen und Qualifikationen auszutauschen. Es wird fünf Veranstaltungen mit jeweils 150 Bewerberinnen und Bewerbern geben.

Folgende Termine stehen für die Speed-Recruitings fest:

10.12.2012 Branche: Büro, Verwaltung, Handel, Reinigung. Veranstalter: WIPA Wuppertal GmbH | **11.12.2012** Branche: Handwerk, Produktion, Pflege. Veranstalter: GESA gGmbH | **12.12.2012** Branche: Metall, Elektro, Gastronomie. Veranstalter: E.D.B. GmbH | **13.12.2012** Branche: Lager, Logistik, Fahrer, Facility. Veranstalter: DEKRA Akademie GmbH | **14.12.2012** Branche: Büro, Verwaltung, Verkauf, Sicherheit. Veranstalter: DAA Nordrhein

Wenn Sie als Arbeitgeber Interesse an der Teilnahme haben und mehr Informationen wünschen, wenden Sie sich gerne an den Arbeitgeberservice des Jobcenters.

TEAM.ARBEIT Tel. 02 02 – 7 47 63 -555





Prämie für die Bereitstellung eines Langzeitpraktikums

Das Jobcenter fördert seit dem 1. November 2012 im Rahmen der Vermittlungsoffensive mit monatlich 325 Euro Arbeitgeber, die jungen Menschen durch ein Langzeitpraktikum eine Möglichkeit bieten, den Ausbildungs- oder Berufseinstieg vorzubereiten, ihre Berufswahlentscheidung abzusichern und Berufserfahrung zu sammeln.

Ein Langzeitpraktikum stellt auch für den Arbeitgeber eine Chance dar: Der Praktikant oder die Praktikantin bringt sich in einem Zeitraum von mindestens sechs Monaten in den Betrieb ein und macht wichtige berufliche und betriebliche Erfahrungen. Womöglich handelt es sich hierbei um den eigenen Nachwuchs, den man über den längeren Zeitraum gründlich kennen- und einzuschätzen lernt.

Ihre Ansprechperson beim Arbeitgeberservice TEAM.ARBEIT berät Sie gerne und unverbindlich über die Voraussetzungen und Modalitäten der Prämie. Die Kontaktdaten finden Sie auf Seite 8.

Prämie für die Umwandlung eines Minijobs

Die Umwandlung einer geringfügigen Stelle in einen Voll- oder Teilzeitarbeitsplatz hat für Sie als Arbeitgeber Vorteile – und wird im Zuge der Vermittlungsoffensive mit einer Prämie belohnt.

Ihre Vorteile:

- Senkung der Lohnnebenkosten
- effizientere Personaleinsatzplanung und Arbeitsgestaltung
- größere Flexibilität in der Gestaltung von Arbeitszeiten
- höhere Fachkompetenz und Präsenz der Arbeitskräfte
- möglicherweise Eingliederungs- bzw. Lohnkostenzuschuss

Das Jobcenter fördert seit dem 1. November 2012 mit der Umwandlungsprämie insgesamt 100 Fälle, in denen ein Minijob in eine sozialversicherungspflichtige Beschäftigung umgewandelt wird. Die Höhe der Prämie richtet sich nach dem Bruttoentgelt und kann zwischen 1.500 und 4.200 Euro betragen.

Ihre Ansprechperson beim Arbeitgeberservice TEAM.ARBEIT berät Sie gerne und unverbindlich über die Voraussetzungen und Modalitäten der Prämie. Die Kontaktdaten finden Sie auf Seite 8.

beitgeber heißt das: Die Kontakte auf dem Speed-Recruiting haben auch für sie echtes Potential.

Die Betreuung geht über die Veranstaltungen hinaus: Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer werden unabhängig vom Ergebnis des Bewerbungstages weiterhin ge-coacht und begleitet. Wer eine Stelle in Aussicht hat, wird unterstützt und anfangs auch noch im Beschäftigungsverhältnis betreut. Denen, die immer noch auf der Suche sind, stehen die Coaches auch weiterhin zur Seite.

Prämien für Arbeitgeber

Ganz unabhängig von den Veranstaltungen stellt das Jobcenter in seiner Vermittlungsoffensive ein attraktives neues Angebot von Förderleistungen zur Verfügung: Arbeitgeber können für die Umwandlung eines Minijobs in eine sozialversicherungspflichtige Beschäftigung oder für die Bereitstellung eines Langzeitpraktikums für einen Jugendlichen eine Prämie erhalten. Dem Jobcenter steht hierfür ein festgelegtes Kontingent zur Verfügung, das unter bestimmten Voraussetzungen an die jeweils ersten 100 Fälle vergeben werden kann.

So bietet das Jobcenter mit der Vermittlungsoffensive in einem befristeten Rahmen auch für Arbeitgeber einen größeren Anreiz als gewöhnlich.

Ein Langzeitpraktikum wirkt auf beiden Seiten nachhaltig: Arbeitgeber können beurteilen, ob die eingesetzten Jugendlichen zum Beispiel für eine Ausbildung infrage kommen. Und die jungen Menschen erhalten in jedem Fall wichtige erste berufliche Erfahrungen.

Kurzinterview mit Kristin Degener, Fachbereichsleiterin Integration



Was ist an der Vermittlungsoffensive anders als an Ihren „normalen“ Vermittlungsbemühungen?

Kristin Degener: Wir betreuen sehr viele und auch arbeitsmarktnahe Kundinnen und Kunden. Die Erfahrung zeigt, dass sich eine intensive und persönliche Zuwendung in einer erfolgreichen Vermittlung niederschlägt. Die vom Bund geförderte Jobperspektive 50plus ist hierfür ein gutes Beispiel. Eine solche intensive Betreuung können wir aber nicht für alle unsere Kundinnen und Kunden aufbringen. Deshalb konzentrieren wir uns mit der Vermittlungsoffensive für einen bestimmten Zeitraum auf einen ausgewählten Kreis von arbeitsmarktnahen Bewerberinnen und Bewerbern.

Um welche Personen handelt es sich dabei?

Kristin Degener: Arbeitsmarktnah heißt, sie sind erwerbsfähig und erwerbswillig. In der Vermittlungsoffensive konnten rund 1.000 Kundinnen und Kunden aufgenommen werden, die wir mit Blick auf die fünf ausgesuchten Branchen kritisch ausgewählt haben. Somit werden jeweils 150 Personen sehr intensiv auf eines der branchenspezifischen Speed-Recruitings vorbereitet und auch nachbetreut.

Was glauben Sie, können Sie damit bewirken?

Kristin Degener: Unser Ziel ist es, so viele Menschen wie möglich auf den ersten Arbeitsmarkt zu vermitteln. Deshalb haben wir im Vorhinein sorgfältig erwogen, wem wir die Aufnahme in das Programm anbieten können. Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer stehen inzwischen fest – und wir sind sehr zuversichtlich, dass wir unser Ziel erreichen.

WiN – die Mittelstandsmesse für das Bergische Land

Der professionelle Plausch

Netzwerke erweitern, den fachlichen Austausch pflegen, die Region repräsentieren – das Jobcenter Wuppertal war auch in diesem Jahr auf der Mittelstandsmesse für das Bergische Land WiN vertreten. Unter dem Motto „lokales Potential stärken, regionale Partnerschaften fördern“ präsentierten am 11. und 12. September 2012 rund 70 Aussteller in der Historischen Stadthalle ihre bergischen Unternehmen, Produkte und Dienstleistungen. Als Goldsponsor hat das Jobcenter auf einer größeren Fläche seine für den Mittelstand wichtigste Leistung präsentiert: den Arbeitgeberservice TEAM.ARBEIT. Auch weitere Schwerpunktmannschaften wie das Team 50plus und die Ausbildungsvermittlung START.KLAR zeigten Präsenz.

Aussteller und Besucher bekamen die Gelegenheit, sich ausführlich darüber zu informieren, was das Jobcenter für Unternehmen leisten kann – und konnten in den persönlichen Kontakt treten. An zwei Tagen beantworteten die Teams interessierte Anfragen. „Nach wie vor wissen viele Unternehmen nicht, wie unbürokratisch

und individuell bei uns eine Personalsuche vonstatten geht“, erklärt Hartmut Kies, Teamleiter von TEAM.ARBEIT. „Eine Messe ist eine gute Gelegenheit mit Vorurteilen aufzuräumen und sich im lockeren Rahmen auszutauschen.“

In einem Vortrag machte der Vorstand für Arbeitsmarkt und Kommunikation des Jobcenters Dr. Andreas Kletzander noch einmal die zielgerichtete, individuelle und erfolgreiche Personalvermittlung des Jobcenters plausibel. Vorstandsvorsitzender Thomas Lenz leistete einen Beitrag zur Podiumsdiskussion mit dem Thema „Fachkräftemangel“ und verwies auf die partnerschaftliche Rolle des Jobcenters auf dem Arbeitsmarkt.

Insbesondere das Businessfrühstück, das dem zweiten Messtag voranging, stellte eine ideale Möglichkeit zu persönlichen Gesprächen mit den bergischen Unternehmen dar – ein wesentliches Anliegen des Jobcenters und Motor zur Teilnahme an Veranstaltungen und Messen.



Die int.A 2012

Modernes Forum

In der Historischen Stadthalle Wuppertal informierten 30 Aussteller über Wege zurück in Arbeit

„Wir suchen Anregungen, um sie bei der Wahrnehmung unserer Aufgaben zu berücksichtigen. Deshalb kommunizieren wir gerne und ausführlich.“

Dr. Andreas Kletzander, Vorstand für Arbeitsmarkt und Kommunikation des Jobcenters

Bereits zum sechsten Mal und als feste Größe verankert: Auch in diesem Jahr richtete das Jobcenter seine Fachmesse für Arbeit und Integration aus. Die int.A 2012 stand am 7. und 8. November 2012 neben Fachbesuchern und Arbeitssuchenden allen Menschen offen, die sich für das Thema berufliche Integration, Arbeitsmarkt und persönliche Weiterentwicklung interessieren. Der Zulauf war mit rund 4.000 Besuchern erwartungsgemäß hoch. Das Ambiente in der Historischen Stadthalle und das bunte Rahmenprogramm brachten Kurzweil und gaben Anregung zum Austausch auf den verschiedensten Ebenen.

Das Konzept geht auf: Während sich der erste Messtag vor allem an Fachbesucher richtet, stehen am zweiten Tag die Kundinnen und Kunden des Jobcenters im Vordergrund. Fördermöglichkeiten im Arbeitslosengeld II-Bezug und das umfassende Maßnahmenangebot von der Berufsfindung über Ausbildung, Fort- und Weiterbildung, persönliche Problembewältigung bis hin zu Beschäftigungsmöglichkeiten werden präsentiert und genau erklärt.

Der Austausch und das persönliche Gespräch ist ein ganz wesentliches Moment der Messe: Hier tritt man miteinander in Kontakt, tauscht sich aus und informiert sich über die Möglichkeiten von Weiterbildung und Qualifizierung. Auf dem begleitenden Fachkongress werden aktuelle Themen der Beschäftigungs-, Weiterbildungs- und Arbeitsmarktpolitik diskutiert. So hat sich die int.A als ein modernes Forum für Arbeitsmarktthemen etabliert.

Fachbesuchertag
7. November 2012 | 10 – 18 Uhr

Publikumstag
8. November 2012 | 8.30 – 15.30 Uhr

Historische Stadthalle Wuppertal
Eintritt frei

30 Aussteller informieren über Wege zurück in Arbeit.
Berufliche Orientierung, Ausbildung, Weiterbildung und Qualifizierung, Persönliche Hilfestellungen, Beschäftigungsmöglichkeiten.

www.jobcenter.wuppertal.de

Breit aufgestellt

Zusammen mit den zahlreichen Qualifizierungsträgern in der Region hat das Jobcenter Wuppertal ein breites Integrationsangebot entwickelt, das über 15.000 Maßnahmeplätze umfasst. Die int.A bildet an beiden Tagen das ganze Leistungsspektrum der Ausbildungs- und Qualifizierungslandschaft in Wuppertal ab.



TEAM.ARBEIT

ARBEITGEBERSERVICE

Stellenbesetzung sofort, schnell und serviceorientiert – das ist echte TEAM.ARBEIT

Der Arbeiterservice des Jobcenters bringt Arbeitgeber mit den passenden Arbeitssuchenden zusammen: Hier steht die individuelle Beratung von arbeitsmarktnahen Kundinnen und Kunden in Verbindung mit einer effektiven Vermittlung an die Unternehmen in der Region.

TEAM.ARBEIT sucht im Abgleich mit den Stellenanforderungen gezielt nach Fach- und Hilfskräften. Nach einer gründlichen internen Vorauswahl und Vorgesprächen mit den Bewerberinnen und Bewerbern werden Ihnen die passenden vorgeschlagen. Diese können dann im Einzelfall unter Berücksichtigung von individuellen Fördermaßnahmen vermittelt werden.

Persönliche Betreuung

Als Arbeitgeber können Sie mit der Unterstützung von TEAM.ARBEIT langfristig Personal finden und Zeit und Geld sparen. Jedes Teammitglied kennt nicht nur das jeweilige Stadtgebiet und den Arbeitsmarkt genau, sondern auch die Arbeitssuchenden, die es mit Ihnen zusammenbringt.

Wenden Sie sich gerne an Ihre Ansprechpartnerin bzw. Ihren Ansprechpartner:



Kathrin Birkenstock
Teamleitung
Tel. 02 02 – 7 47 63 -940
kathrin.birkenstock@jobcenter.wuppertal.de



Hartmut Kies
Teamleitung/Marketingbeauftragter
Tel. 02 02 – 7 47 63 -943
hartmut.kies@jobcenter.wuppertal.de



Ralf Reichert
Geschäftsstelle 1: Bereich Vohwinkel, Elberfeld West
Tel. 02 02 – 7 47 63 -941
ralf.reichert@jobcenter.wuppertal.de



Nadine Borgwardt
Geschäftsstelle 2: Bereich Elberfeld Nord, Uellendahl, Dönberg
Tel. 02 02 – 7 47 63 -951
nadine.borgwardt@jobcenter.wuppertal.de



Thomas Bosse
Geschäftsstelle 2: Bereich Arrenberg, Elberfeld Nord, Uellendahl, Dönberg
Tel. 02 02 – 7 47 63 -942
thomas.bosse@jobcenter.wuppertal.de



Anja Liebert
Bereich Arrenberg
Tel. 02 02 – 7 47 63 -948
anja.liebert@jobcenter.wuppertal.de



Bernd Ramsel
Geschäftsstelle 4: Bereich Südstadt, Cronenberg
Tel. 02 02 – 7 47 63 -944
bernd.ramsel@jobcenter.wuppertal.de



Filiz Ölmez
Geschäftsstelle 5: Bereich Barmen Mitte, Barmen Nord
Tel. 02 02 – 7 47 63 -946
filiz.oelmez@jobcenter.wuppertal.de



Andreas Rothfuss
Geschäftsstelle 6: Bereich Barmen Süd, Barmen West, Heckinghausen, Ronsdorf
Tel. 02 02 – 7 47 63 -950
andreas.rothfuss@jobcenter.wuppertal.de



Saniye Kahler
Geschäftsstelle 7: Bereich Oberbarmen, Wichlinghausen, Nächstebreck, Langerfeld, Beyenburg
Tel. 02 02 – 7 47 63 -947
saniye.kahler@jobcenter.wuppertal.de

Maximilian Rahr
Geschäftsstelle 5: Bereich Barmen Mitte, Barmen Nord
Tel. 02 02 – 7 47 63 -945
maximilian.rahr@jobcenter.wuppertal.de



Zusammen mit ihrer Kollegin setzt sich Catherine Mirallas Hernandez für die überbetriebliche Nachwuchsförderung ein.



Jobcenter vermittelt Hochschulabsolventin als „Nachwuchsförderin“

Ein Talent für Talente

Nachwuchskräfte – ein Schlüsselbegriff! Die Frage nach gutem Nachwuchs ist für bergische Unternehmen besonders vor dem Hintergrund des drohenden Fachkräftemangels, betrieblicher Aus- und Weiterbildung und der eigenen Wettbewerbsfähigkeit ein zunehmend wichtiges Thema. Mit dem Programm dreipunkt null reagiert die Beck und Consorten GmbH auf einen wachsenden mittelständischen Bedarf. Beim Beratungsunternehmen selbst entstand für die Einführung der neuen Dienstleistung im Bergischen ein ganz eigener Bedarf an Nachwuchskräften – und den konnte der Arbeiterservice des Jobcenters TEAM.ARBEIT kurzfristig decken.

Für die offene Stelle wurde jemand mit Hochschulabschluss, Marketingaffinität und Dienstleistungsorientierung gesucht. Der Weg über das Jobcenter war für den geschäftsführenden Gesellschafter von Beck und Consorten selbstverständlich. „Ich kenne den Arbeiterservice seit Langem und ich weiß, dass ich dort auch mit einer Anfrage nach höher qualifiziertem Personal richtig bin“, erklärt Joachim Beck, der sich mit Hartmut Kies und Thomas Bosse von TEAM.ARBEIT über seinen Personalbedarf genau abgestimmt hat.

Catherine Mirallas Hernandez ist die neue Ansprechpartnerin für die förderungswürdigen Talente bei dreipunkt null. Basierend auf den drei Säulen Weiterbildung, Mentoring und Community, will das Programm neue Perspektiven schaffen – eine anspruchsvolle Aufgabe. Die vom Jobcenter vermittelte Absolventin des Masterstudiengangs Medienmanagement koordiniert seit dem Sommer zusammen mit ihrer Kollegin die Teilneh-

merinnen und Teilnehmer des überbetrieblichen Traineeprogramms sowie die beauftragenden Unternehmen.

Der Zulauf ist hoch. Das anfangs von der Bergischen Entwicklungsagentur getragene Pilotprojekt gestaltet sich nun als zukunftsweisende Dienstleistung von Beck und Consorten, die künftig auch überregional angeboten wird. Und für die 32-jährige Wuppertalerin bedeutet ihre Rolle bei dreipunkt null ein gelungener beruflicher Einstieg nach ihrem Weimarer Studium: Sie unterstützt als junges Talent die jungen Talente.

Gewinnung, Bindung und Entwicklung von Nachwuchskräften

Wenn Sie sich für das überbetriebliche Traineeprogramm dreipunkt null interessieren, wenden Sie sich gerne an:

BECK UND CONSORTEN GmbH
Hofaue 53
42103 Wuppertal

Joachim Beck
Tel. 02 02 – 250 12 43
beck@consorten.de
www.consorten.de
www.dreipunkt null-fachkraefte.de



Jobcenter vermittelt Maler- und Lackierer Qualifikation fürs Team

„Gute Leute erkennt man sofort“, Meric Morgün leitet seit sieben Jahren seinen Malerbetrieb und will sich auf seine Arbeitskräfte verlassen können.

In einem Umkreis von ca. 50 km schickt er sie zu den unterschiedlichsten Baustellen und beauftragt sie mit Anstrichen in Neubauten, Fassadendämmungen, Renovierungsarbeiten und vieles mehr. Teamgeist und Geschick sind die wesentlichsten Kriterien, die der Unternehmer an eine Stellenanwärterin oder einen Stellenanwärter stellt. Das Jobcenter fand den Richtigen.

Vier Gesellen, ein Lehrling, ein kaufmännischer Angestellter und der Chef – das Team arbeitet eng zusammen. Bei einem der aktuellen Projekte, einer Wohnanlage in Mühlheim, wird auch Ozkan Köse eingesetzt, den der Arbeitgeberservice TEAM.ARBEIT an den Wuppertaler Betrieb vermitteln konnte. Nach einer zweiwöchigen Praktikumszeit im Juli wurde der ausgebildete Maler- und Lackierer nun in Festanstellung beschäftigt. „Bei einer solchen Zeit kann der Eindruck nicht trügen“, versichert der erfahrene Unternehmer, „Herr Köse war pünktlich und fleißig – also habe ich ihn übernommen.“ Dass das Jobcenter ausschließlich motivierte Arbeitsuchende vorschlägt, war dem Arbeitgeber bereits aufgefallen. Und die Vermittlung ging schnell vonstatten.

Meric Morgün sind die persönlichen Stärken wichtiger als fachliche Schwerpunkte. So wird der 36-Jährige, der über viele Jahre berufliche Erfahrung als Betriebsmaler verfügt, ins ihm bisher nicht vertraute Thema Wärmedämmung eingeführt, und er nimmt regelmäßig an Lehrgängen zu Spachteltechniken teil. Alles Weitere vermitteln ihm die Baustelleneinsätze mit den Kollegen und der Kollegin. Und einen kleinen Bonus bringt der gebürtige Türke mit: Er kann sich mit landsmännischen Auftraggebern direkt vor Ort verständigen.

Maßnahme beim Arbeitgeber

Um Arbeitgebern die Entscheidung der Einstellung zu erleichtern und ihnen Sicherheit zu geben, bietet das Jobcenter die sogenannte „Maßnahme beim Arbeitgeber“ an. Hierbei lernen sich Bewerberin oder Bewerber und Arbeitgeber während eines Praktikums persönlich kennen, bevor sie sich für eine Anstellung entscheiden. Auch Meric Morgün hat dieses Angebot genutzt und sich von der Eignung von Ozkan Köse überzeugt.



Qualifizierung führt auf den ersten Arbeitsmarkt

Zur Erhöhung der Vermittlungschancen der Bewerberinnen und Bewerber finanziert das Jobcenter in Einzelfällen Qualifizierungsmaßnahmen wie hier die Umschulung zum Koch bei der EDB. Der studierte Sozialwissenschaftler aus Togo bekam eine zweijährige Ausbildung finanziert – und konnte ans Casa España vermittelt werden.

Das Jobcenter qualifiziert und vermittelt

Die erste Adresse bei Personalbedarf

Besteht Personalbedarf, wendet er sich direkt ans Jobcenter: Ulrich Göbel hat seit vielen Jahren einen festen Ansprechpartner beim Arbeitgeberservice des Jobcenters. Ralf Reichert von TEAM.ARBEIT hat ihm auch bereits seinen letzten Koch vermittelt, der nun aber nach drei Jahren im Casa España weiter auf „Wanderschaft“ zog. Also wurde ein neuer Koch für das spanische Tapasrestaurant gesucht – und gefunden.

„Ich will keine hundert Vermittlungsvorschläge, das ist zu aufwendig“, betont der erfahrene Gastronom und lobt die Serviceorientierung des Jobcenters. Akouete Dotada war daher auch der einzige Bewerber, den Ralf Reichert dem Casa España für die Besetzung der offenen Stelle vorschlug – und der prompt ins vierköpfige Team passte. „An seiner Motivation und Zuverlässigkeit hatte ich keinen Zweifel“, bestätigt der Vermittler.

Der junge Mann aus Togo hatte eine weite Reise hinter sich gebracht, bevor er bei dem „spanischen Wuppertaler“ landete – und suchte für seine Unabhängigkeit dringend eine Anstellung. Trotz Anerkennung seines afrikanischen Abschlusses standen seine Chancen als Sozialwissenschaftler hierzulande schlecht. Eine Umschulung brachte für den Familienvater die Wende: Seit August sorgt er nun als gelernter Koch im ältesten spanischen Restaurant Wuppertals für kulinarische Highlights.



Akouete Dotada sorgt im Casa España für spanische Köstlichkeiten.

Gegrillte Gambas, Boquerones und Tortilla – auf die spanische Küche musste sich der 39-Jährige neu einstellen. Erst im Frühjahr schloss er seine Kochausbildung bei einem Träger für Aus- und Weiterbildung ab, die ihm das Jobcenter finanzierte. Tatsächlich brachte das Akouete Dotada einen Job auf dem ersten Arbeitsmarkt – und für Ulrich Göbel einen guten Mann für sein Team.



Das neue Stadtteilzentrum arriba Der Arrenberg ruft

Der Name bedeutet so viel wie „Auf geht’s“ – und der ist bewusst gewählt: Am 14. September 2012 wurde das beschäftigungsorientierte Stadtteilzentrum arriba des Jobcenters eröffnet. Zahlreiche Gäste folgten der Einladung vom Vorstandsvorsitzenden des Jobcenters Thomas Lenz zur Eröffnung: Vertreterinnen und Vertreter aus Bildung, Politik und Wirtschaft. Oberbürgermeister Peter Jung und Sozialdezernent Dr. Stefan Kühn begrüßten die ersten offiziellen Besucher der neuen Räumlichkeiten in der Simonsstraße – und richteten ihre hohen Erwartungen an das einzigartige Stadtteilzentrum am Arrenberg.

Denn die Einrichtung hat Ambitionen: Hier werden Arbeitsuchende, Arbeitgeber, Bildungsträger und weitere Akteure des Stadtteils an einen Tisch gebracht, um die Menschen im Quartier durch individuelle Unterstützung und spezifische Angebote zu stärken, zu qualifizieren und in Arbeit zu vermitteln. Die Ziele sind hoch gesteckt. Oberstes Anliegen ist die deutliche Reduzierung der Jugendarbeitslosigkeit. Dass das zu schaffen ist, davon ist Thomas Lenz überzeugt – sofern alle an einem Strang ziehen. Und das sind nicht allein Betroffene, sondern auch die Einflussgrößen in der Nachbarschaft – wie Bildungsträger, beratende Personen und ansässige Arbeitgeber. Als



„Mit arriba gehen wir neue Wege für die Beratung und Vermittlung vor allem von Jugendlichen und Alleinerziehenden am Arrenberg. Es ist ein wachsendes und von allen Beteiligten gestaltbares Netzwerk. Und darin steckt auch ein Aufruf an alle Menschen und Unternehmen am Arrenberg!“

Thomas Lenz, Vorstandsvorsitzender des Jobcenters

Unternehmen in Aktion

Das Stadtteilzentrum bietet ein breites Angebot für Unternehmen und Arbeitgeber. So findet beispielsweise an jedem letzten Dienstag im Monat von 7.30 – 9.00 Uhr ein Unternehmerfrühstück in den Räumen von arriba statt. Hier bekommen Unternehmen die Gelegenheit, sich zu präsentieren und in den Dialog zu treten. Zudem unterstützt das Jobcenter Arbeitgeber bei der Durchführung von Workshops und Informationsveranstaltungen sowie zielgerichteten Bewerbungstagen oder Job-Speed-Datings. Moderierte Vorstellungsgespräche und eine intensive und nachhaltige Beratung bei der Personalplanung und -rekrutierung gehören ebenfalls zum unternehmensseitigen Angebot.



Stellvertreter der Arrenberger Unternehmenschaft rief Jörg Heynkes bei der Eröffnungsfeier auf dem Podium zur Bereitstellung von Praktikumsplätzen auf, die für viele ein erster Schritt in die richtige Richtung sein können.

Zusammenarbeit und Kommunikation mit Arbeitgebern

Ein Schwerpunkt von arriba liegt in der Beratung von ansässigen kleinen und mittelständischen Unternehmen sowie Handwerksbetrieben. Veranstaltungen wie Unternehmerfrühstücke, Bewerbungstage und branchenbezogene Events fördern die lokalen Netzwerke von Unternehmen, Qualifizierungsträgern und Verbänden. Und es werden Maßnahmen angeboten, die auf die Fähigkeiten von Bewerberinnen und Bewerbern ausge-

richtet sind und die tatsächlich in den Unternehmen nachgefragt werden.

Sabine Battaglia, Rainer Gilbert und Eric Schönenberg sind als zentrale Ansprechpersonen für Bürgerinnen und Bürger sowie Unternehmen vor Ort. „Das Angebot wird mit zunehmendem Interesse angenommen“, resümiert Rainer Gilbert vier Wochen nach der Eröffnung. Vom Netzwerktreffen mit dem Rotary Club über eine Arrenberger Stadtteilversammlung bis hin zum Workshop mit dem Thema Fachkräftemangel haben bereits viele arriba als Forum genutzt.



arriba spricht „Arrenbergisch“

arriba ist speziell auf die Struktur und die Gegebenheiten des Stadtteils Arrenberg ausgerichtet: Hier leben viele junge Menschen, viele mit Migrationshintergrund und viele Alleinerziehende, die ohne Beschäftigung und Ausbildung sind. In den freundlich eingerichteten und auf Kommunikation ausgerichteten Räumen bekommen Interessierte eine unmittelbare und persönliche Hilfestellung bei Fragen und Problemen. Und es bestehen vielfältige Beratungsangebote.

Das offene Angebot von arriba bietet allen Arbeitssuchenden am Arrenberg Orientierung,

Perspektiven und Lösungsmöglichkeiten:

- individuelle Berufswegeplanung
- regelmäßige Bewerberberatung
- Typberatung und Styling
- Fotoshooting für das Bewerbungsfoto
- Selbstvermarktung
- Berufsberatung
- gezielte Qualifizierungen durch Kooperation mit anderen Einrichtungen vor Ort
- direkte Kontakte zu Unternehmen
- Job-Speed-Datings
- Betriebsbesuche
- regelmäßige Angebote für Alleinerziehende, Existenzgründer und Hochschulabsolventen
- Projektangebote und Workshops



arriba – Arrenberger Initiative für Beschäftigung und Ausbildung
Simonsstraße 32
42117 Wuppertal

Sabine Battaglia
Rainer Gilbert
Eric Schönenberg
Tel. 02 02 – 7 47 63 -480



Oberbürgermeister Peter Jung begrüßte auf der offiziellen Eröffnungsfeier im September die eingeladenen Gäste: Vertreterinnen und Vertreter von Wirtschaft, Bildung sowie Jobcenter und Kommune.





Auszubildende vorab genau kennenlernen

Der sichere Einstieg für Nachwuchs

Auszubildende sind wichtig für ein Unternehmen. Gute Auszubildende zu finden, ist allerdings für viele nicht ganz einfach oder mit einem erhöhten Zeitaufwand verbunden. Oft bleiben Stellen unbesetzt. Dem stehen viele motivierte junge Menschen gegenüber, die keinen Ausbildungsplatz finden, weil ihre Bewerbungen nicht gleich offenbaren, welche praktischen Begabungen sie haben. Grobe Raster aufgrund von Noten oder Altersgrenzen lassen sie vorzeitig „durchfallen“. Das Jobcenter erhöht mit der Einstiegsqualifizierung (EQ) die Sicherheit auf beiden Seiten. Die Lleyendecker GmbH hat damit gute Erfahrungen gemacht.

Dort hat Lars Kuhl auf diese Weise seinen Einstieg gefunden. Er absolviert derzeit bei dem Spezialisten für Veranstaltungstechnik eine EQ – und darf sich auf eine eventuell anschließende Ausbildung als Veranstaltungstechniker freuen. Kathrin Hauda aus der Personalabteilung hat pro Ausbildungsjahr in der Regel rund 100 Bewerbungen zu bearbeiten. Sie schaut auf Noten, Fehlzeiten und technische Erfahrungen bei der Auswahl der Kandidatinnen und Kandidaten. Mit seinem Hauptschulabschluss wäre Lars Kuhl rausgefallen, auch sein noch nicht erreichtes Mindestalter von 18 Jahren stand einem Ausbildungsplatz bei Lleyendecker entgegen. Sein Praktikum hat die Situation verändert. „Durch positives Hervortun schaue ich auch nicht mehr so streng auf die Noten“, bestätigt Kathrin Hauda. Und der 17-Jährige hat jetzt schon gute Aussichten auf den Ausbildungsplatz im nächsten Jahr.

Eine EQ beträgt einen Zeitraum von zwischen sechs und zwölf Monaten und bietet die Möglichkeit des langfristigen gegenseitigen Kennenlernens. „Eine anschließende Ausbildung ist nicht zwingend die Konsequenz, aber in der Regel bekommen die Ausbildungssuchenden auf diese Weise Berufserfahrung und einen Einstieg“, resümiert Andrea Dengel von der Ausbildungsvermittlung des Jobcenters START.KLAR. Schließlich profitieren eben auch die Arbeitgeber davon, wenn erste Erfahrungen bestehen und Bewerberinnen und Bewerber sich ihrer Sache wirklich sicher sind. „Und die von uns betreuten Jugendlichen sind allesamt ausbildungswillig und ausbildungsfähig“, so die Teamleiterin.

Die Vorteile einer EQ für Arbeitgeber

- Sie können Jugendliche mit schlechteren Noten zuverlässiger testen – ein interessanter Aspekt bei rückläufigen Bewerberzahlen und Fachkräftemangel.
- Sie binden sich nicht gleich auf drei Jahre und erfahren in der Zeit der EQ mehr, als Schulzeugnisse aussagen.
- Sie bieten Jugendlichen, die noch nicht voll ausbildungsfähig sind, eine neue Chance – das steigert das Ansehen Ihres Unternehmens.
- Die EQ wird durch das Jobcenter finanziert: Es erstattet die Vergütung der Einstiegsqualifizierung von bis zu 216 Euro zzgl. des Gesamtsozialversicherungsbeitrages.
- Die EQ lässt sich flexibel gestalten und der Übergang in eine Ausbildung oder Beschäftigung ist jederzeit möglich.



Näheres zur flexiblen Einstiegsqualifizierung in Ihrem Betrieb können Sie über die Ausbildungsvermittlung des Jobcenters erfahren:

START.KLAR
 Teamleiterin **Andrea Dengel**
 Tel. 02 02 – 7 47 63 -960
andrea.dengel@jobcenter.wuppertal.de



Sie suchen einen Ausbildungsplatz:



Kfz-Mechatroniker

Fachoberschulreife mit Qualifikation, richtig gute Noten in Mathe und sportlicher Ehrgeiz – **Faruk Dogan** hat gute Voraussetzungen für seine angestrebte berufliche Laufbahn. Diese möchte der 20-Jährige am liebsten in einer Kfz-Werkstatt starten, deshalb sucht er einen Ausbildungsplatz bzw. zunächst eine Einstiegsqualifizierung als Kfz-Mechatroniker. In einem dreiwöchigen Praktikum hat der gute Schüler bereits erste Einblicke erhalten: Er begleitete einen Kfz-Sachverständigen in die Werkstätten. Nun will er selbst Hand anlegen und in einem Wuppertaler Kfz-Betrieb Geschick, Zuverlässigkeit und Lernfreude unter Beweis stellen.

Wenn Faruk Dogan in Ihre Werkstatt passen könnte, wenden Sie sich bitte an Jaouad Sealiti von START.KLAR unter Tel. 02 02 – 7 47 63 -964.



Zahnmedizinische Fachangestellte

Sie verfügt über erste Erfahrungen in einer Arztpraxis, nun sucht **Nadine Heyden** mit den Eindrücken ihres Praktikums eine Lehrstelle als Zahnmedizinische Fachangestellte. Denn sie ist überzeugt: Das ist der richtige Beruf für sie. Mit ihrem Hauptschulabschluss begann sie zunächst eine Ausbildung als Erzieherin, die sie aus gesundheitlichen Gründen abbrechen musste. Nun wendet sie sich ihrem Traumberuf zu und sucht einen Ausbildungsplatz in einer Zahnarztpraxis bzw. den Einstieg über eine Einstiegsqualifizierung, bei der sie ihre Fähigkeiten und persönlichen Stärken zeigen kann.

Wer glaubt, die kontaktfreudige junge Frau könnte in sein Praxisteam passen, meldet sich gerne bei Susanne Menge von START.KLAR unter Tel. 02 02 – 7 47 63 -966.



Kauffrau im Einzelhandel

Mit einiger Erfahrung durch Praktika im Lebensmitteleinzel- und Zoofachhandel fühlt sie sich wohl mit dieser Berufswahl: **Saskia Gatzke** ist auf der Suche nach einem Ausbildungsplatz als Einzelhandelskauffrau und würde gerne eine Einstiegsqualifizierung antreten. Nach ihrem Hauptschulabschluss hat sie an berufsvorbereitenden Bildungsmaßnahmen teilgenommen und Erfahrungen in der Altenpflege gemacht. Reizen würde die 19-Jährige aber vor allem ein Einsatz im Lebensmitteleinzelhandel, im Zoofachhandel oder in einem Baumarkt. Dass sie gut mit Menschen umgehen kann, zählt die gebürtige Wuppertalerin zu ihren persönlichen Stärken.

Wer einen Ausbildungsplatz im genannten Bereich zu vergeben hat bzw. eine Einstiegsqualifizierung anbieten kann, wendet sich bitte an Jaouad Sealiti von START.KLAR unter Tel. 02 02 – 7 47 63 -964.



Industriekaufmann

Mit Fachoberschule und Qualifikation ausgestattet, möchte **Santiago Raiola** einen Beruf im kaufmännischen Bereich ergreifen und eine Ausbildung zum Industriekaufmann machen. Mit einem Notendurchschnitt von 1,5 und Sprachkenntnissen in Deutsch, Englisch, Italienisch und Spanisch wünscht sich der 18-Jährige ein größeres Industrieunternehmen als Ausbildungsbetrieb. Der Hobbyfußballer setzt gerne seinen Ehrgeiz ein, um neue Aufgaben zu lösen und Durchhaltevermögen zu beweisen. Um ein Unternehmen von seiner Eignung zu überzeugen, würde er gerne die Chance einer Einstiegsqualifizierung nutzen.

Wer Santiago Raiola kennenlernen möchte, wendet sich bitte an Susanne Menge von START.KLAR unter Tel. 02 02 – 7 47 63 -966.



Finanzierungshilfen für Arbeitgeber

Förderung der Beschäftigungsaufnahme von Arbeitslosengeld-II-Beziehenden

Das Jobcenter Wuppertal kann auf Förderinstrumente zugreifen, um die örtlichen Arbeitgeber bei der Besetzung offener Stellen oder bei der Schaffung neuer Arbeitsplätze effektiv zu unterstützen:

Eingliederungszuschüsse

Arbeitgeber können bei der Einstellung eines Arbeitslosengeld-II-Beziehenden zum Ausgleich vorhandener Hemmnisse einen Eingliederungszuschuss erhalten. Dauer und Höhe richten sich nach dem Umfang der Vermittlungshemmnisse der Arbeitnehmerin bzw. des Arbeitnehmers und nach den jeweiligen Eingliederungserfordernissen.

In der Regel muss nach dem Förderzeitraum eine Nachbeschäftigung erfolgen, die dem Förderzeitraum entspricht.

Einstiegsqualifizierung (EQ)

Betriebliche Einstiegsqualifizierungen (EQ) sind ein von der Wirtschaft im Rahmen des Ausbildungspaktes entwickeltes Angebot, das als Arbeitgeberleistung gefördert wird.

Zielgruppe sind Ausbildungssuchende mit eingeschränkten Vermittlungsperspektiven. Arbeitgeber erhalten einen Zuschuss in Höhe von 216 Euro zur Vergütung der oder des Jugendlichen zusätzlich eines pauschalierten Anteils am durchschnittlichen Gesamtsozialversicherungsbeitrag.

TEAM.ARBEIT-Hotline
02 02 – 7 47 63 -555

Sonderprämien für Arbeitgeber

Das Jobcenter Wuppertal steht derzeit in der „Vermittlungsoffensive“ und zahlt unter bestimmten Voraussetzungen einmalige Prämien an Arbeitgeber aus:

1.) Prämie für die Umwandlung eines Minijobs in sozialversicherungspflichtige Beschäftigung
Für die Umwandlung eines Minijobs können Arbeitgeber abhängig vom Bruttoentgelt eine einmalige Zahlung von 1.500 bis 4.200 Euro erhalten.

2.) Prämie für die Bereitstellung eines Langzeitpraktikums für Jugendliche

Für die Bereitstellung eines Langzeitpraktikums von mindestens sechs Monaten können Arbeitgeber eine monatliche Prämie von 325 Euro erhalten.

Für die Auszahlung der Prämien steht ein beschränktes Kontingent zur Verfügung – deshalb sollten Sie schnell handeln. Näheres zur Vermittlungsoffensive und den Prämien erfahren Sie in dieser Ausgabe auf Seiten 3–5 und über den Arbeitgeberservice des Jobcenters TEAM.ARBEIT.

53 ausgewählte Bewerberinnen und Bewerber, sofort einsetzbar!

Auf den folgenden Seiten stellen wir Ihnen ausgewählte Arbeitskräfte vor, die eine neue Tätigkeit suchen. Wenn eines oder mehrere Stellengesuche Ihr Interesse geweckt haben, Sie weitere Infos über die Bewerberin oder den Bewerber wünschen oder den persönlichen Kontakt suchen, wenden Sie sich gerne an die zuständige Person vom Arbeitgeberservice.

Ein Anruf genügt – wir liefern Ihnen die Bewerberunterlagen, stellen die Verbindung zwischen Ihnen und der Bewerberin oder dem Bewerber her oder vereinbaren gleich ein Vorstellungsgespräch mit Ihrem Favoriten. Wir wollen motivierten, engagierten und leistungswilligen Fachkräften zu einer neuen Chance auf dem Arbeitsmarkt verhelfen und Ihnen als Arbeitgeber zu neuem Personal – und das auf direktem Weg.

KAUFMÄNNISCHE BERUFE

Angestellter Büro/Verwaltung (56)

Mit abgeschlossener Ausbildung und Berufserfahrung. Abschluss als PC- und Netzwerktechniker. Bestandene Prüfung als Angestellter im kommunalen Verwaltungsdienst. **Besondere Kenntnisse:** allgemeine Bürotätigkeiten, PC- und Netzwerkkenntnisse. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** Englisch (Schwerpunkt Technik). Führerschein Kl. B.

Chiffre: 9109-A-43

Ihre Ansprechpartnerin: Saniye Kahler, Tel. 02 02 – 7 47 63 -947

Bürokaufmann (26)

Mit abgeschlossener Ausbildung und erster einschlägiger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, Bearbeitung von Leasingverträgen sowie Kreditverträgen, Rechnungswesen, Controlling, Büroorganisation, EDV-Kenntnisse, SAP, DATEV, Lexware, Sage, MS Office. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** Englisch und Polnisch (Grundkenntnisse).

Chiffre: 5331-D-12

Ihre Ansprechpartnerin: Saniye Kahler, Tel. 02 02 – 7 47 63 -947

Bürokraft/kaufmännische Fachkraft (48)

Mit Ausbildung als Einzelhandelskauffrau und langjähriger Berufserfahrung als Bürokraft. **Besondere Kenntnisse:** Abrechnung, Auftragsannahme u. -bearbeitung, Büro- und Verwaltungsarbeiten, Büroorganisation, Büromanagement, Daten- u. Texterfassung, Kundenberatung u. -betreuung, PC-Anwendungen allgemein, Rechnungsprüfung, MS Office. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Zuverlässigkeit, Kommunikationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** verhandlungssichere Deutschkenntnisse, erweiterte Englischkenntnisse. Führerschein Kl. B und C1E.

Chiffre: 3964-A-06

Ihr Ansprechpartner: Bernd Ramsel, Tel. 02 02 – 7 47 63 -944

Bürokauffrau (42)

Mit abgeschlossener Ausbildung und Berufserfahrung in verschiedenen Branchen. **Besondere Kenntnisse:** MS Office, Korrespondenz, Kundenbetreuung, Kundenakquise, allgemeine Bürotätigkeiten. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit. **Sprachkenntnisse:** Englisch (Grundkenntnisse), Deutsch und Türkisch (fließend in Wort und Schrift). Führerschein Kl. B.

Chiffre: 4032-A-79

Ihre Ansprechpartnerin: Filiz Ölmez, Tel. 02 02 – 7 47 63 -946

Veranstaltungskauffrau (42)

Mit abgeschlossener Ausbildung als Hotelfachfrau und Hauswirtschaft sowie Berufserfahrung, zuletzt mehrere Jahre als Veranstaltungskauffrau. **Besondere Kenntnisse:** Kor-

respondenz, Kundenbetreuung, Kundenakquise, allgemeine Bürotätigkeiten. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** Englisch. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 3313-D-17

Ihre Ansprechpartnerin: Filiz Ölmez, Tel. 02 02 – 7 47 63 -946

Kauffrau für Bürokommunikation (30)

Mit abgeschlossener Ausbildung. **Besondere Kenntnisse:** Kreditsachbearbeitung im Bankwesen, Planung und Durchführung von Marketingaktionen, Kundenberatung in der Bank, Zahlungsverkehr, MS Office-Paket, Internet. Führerschein Kl. B und BE.

Chiffre: 0762-D-0

Ihr Ansprechpartner: Andreas Rothfuss, Tel. 02 02 – 7 47 63 -950

Automobilkaufmann (30)

Mit abgeschlossener Ausbildung und mehrjähriger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Kundenberatung u. -betreuung, Verkauf, Einkauf, Marketing, KFZ-Finanzierung und Leasing. **Persönliche Stärken:** Zuverlässigkeit, selbstständiges Arbeiten, Belastbarkeit. **Sprachkenntnisse:** Deutsch, Polnisch und Englisch (verhandlungssicher), Spanisch (Grundkenntnisse).

Chiffre: 3240-D-03

Ihr Ansprechpartner: Thomas Bosse, Tel. 02 02 – 7 47 63 -942

Industriekauffrau (40)

Mit abgeschlossener Ausbildung und Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Kundenberatung u. -betreuung, Einkauf, Controlling, Büro- und Verwaltungsarbeiten, Buchführung, Buchhaltung. **Persönliche Stärken:** Zuverlässigkeit, selbstständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, Flexibilität, Engagement. **Sprachkenntnisse:** Deutsch, Türkisch. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 5637-D-00

Ihr Ansprechpartner: Thomas Bosse, Tel. 02 02 – 7 47 63 -942

Bürokaufmann (28)

Mit abgeschlossener Ausbildung und erster einschlägiger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Abrechnung, Kalkulation, Vertragswesen, vorbereitende Buchführung, Kundenbetreuung, Kundenakquise, allgemeine Bürotätigkeiten. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** Englisch (Grundkenntnisse). Führerschein Kl. B.

Chiffre: 1034-365A-19

Ihre Ansprechpartnerin: Nadine Borgwardt, Tel. 02 02 – 7 47 63 -951

Bürokaufmann (27)

Mit abgeschlossener Ausbildung und erster einschlägiger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Materialeinkauf, Vertrieb und Verkauf, Rechnungsprüfung, Erstellen von Angeboten. **Persönliche Stärken:** schnelle Auffassungsgabe, Kommunikationsfähigkeit,

arbeitgeberservice

Kundenorientierung, Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit. Sprachkenntnisse: Englisch (Grundkenntnisse). Führerschein Kl. B sowie PKW.
Chiffre: 6399-D-04
Ihr Ansprechpartner: Daniel Enkhardt, Tel. 02 02 – 7 47 63 -949

Bürokaufmann (30)

Mit abgeschlossener Ausbildung. Zusätzlich abgeschlossene Ausbildung als Koch. **Besondere Kenntnisse:** Rechnungswesen, vorbereitende Buchführung, Kundenbetreuung, Kundenakquise, allgemeine Bürotätigkeiten, Schriftverkehr. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit, Flexibilität. **Sprachkenntnisse:** Englisch (Grundkenntnisse).

Chiffre: 7319-A-30

Ihre Ansprechpartnerin: Saniye Kahler, Tel. 02 02 – 7 47 63 -947

Bürokaufmann/Einzelhandelskaufmann (32)

Mit abgeschlossener Ausbildung und erster einschlägiger Berufserfahrung. Ebenfalls abgeschlossene Ausbildung als Einzelhandelskaufmann. **Besondere Kenntnisse:** Abrechnung, Kalkulation, Vertragswesen, vorbereitende Buchführung, Kundenbetreuung, Kundenakquise, allgemeine Bürotätigkeiten, Kennntnisse des Arbeitnehmerüberlassungsgesetzes. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität. **Sprachkenntnisse:** Englisch (Grundkenntnisse). Führerschein Kl. B.

Chiffre: 7860-A-05

Ihre Ansprechpartnerin: Saniye Kahler, Tel. 02 02 – 7 47 63 -947

Vertriebsfachkraft im Außendienst (43)

Mit mehrjähriger Berufserfahrung in der Sicherheitsbranche sowie aktuellen Kenntnissen. **Besondere Kenntnisse:** Neukundenakquise, Verkauf, Ausbau und Pflege von Geschäftsbeziehungen, Mitarbeiterschulung, Vertragswesen. **Persönliche Stärken:** ausgeprägte Kundenorientierung, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Motivation/Leistungsbereitschaft, Organisationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** sehr gute Englischkenntnisse. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 0938-A-36

Ihr Ansprechpartner: Maximilian Rahr, Tel. 02 02 – 7 47 63 -945

Industriekauffrau (51)

Mit langjähriger Berufserfahrung in Industrie, Finanzen und Immobilien. **Besondere Kenntnisse:** sehr gute MS Office-Kenntnisse, Büroorganisation, Kundenberatung, Auftragsannahme und -abwicklung. **Persönliche Stärken:** ausgeprägte Kundenorientierung, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Organisationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** Englisch. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 4993-A-35

Ihr Ansprechpartner: Maximilian Rahr, Tel. 02 02 – 7 47 63 -945

Kaufmännische Fachkraft (w, 37)

Mit langjähriger Berufserfahrung sucht Teilzeitanstellung bis 30 Std./Woche. **Besondere Kenntnisse:** MS Office, Büroorganisation, kaufmännische Organisation, Sachbearbeitung, Buchführung, Auftragsmanagement, Verkauf, Kundenberatung, Auftragserfassung. **Persönliche Stärken:** ausgeprägte Kundenorientierung, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Organisationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** gute Englischkenntnisse. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 1337-D-07

Ihr Ansprechpartner: Maximilian Rahr, Tel. 02 02 – 7 47 63 -945

Sekretärin und Verwaltungsangestellte (35)

Mit langjähriger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Büro- und Verwaltungsarbeiten, Büroorganisation, -management, Einkauf, Rechnungserstellung, Kunden- u. Besucherempfang. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kundenorientierung, Belastbarkeit, selbstständiges Arbeiten. **Sprachkenntnisse:** Deutsch, Italienisch. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 6235-A-47

Ihr Ansprechpartner: Thomas Bosse, Tel. 02 02 – 7 47 63 -942

Fachwirt Immobilien, Bachelor (FH) (40)

Mit Ausbildung und einschlägiger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Baufinanzierung, Betriebswirtschaftslehre, Immobilienbetriebswirtschaft, Immobilienkauf und -verkauf, Immobilienvermietung, Immobilienverwaltung, Kalkulation, Kosten- und Leistungsrechnung, Kundenberatung und -betreuung, Standortanalyse, Vermittlung, Makeln, Wohnungsbau (Planung, Überwachung). **Persönliche Stärken:** Kundenorientierung, Motivation/Leistungsbereitschaft, Kommunikationsfähigkeit, schnelle Auffassungsgabe, Zuverlässigkeit, Organisationsfähigkeit.

Chiffre: 1493-A-40

Ihr Ansprechpartner: Bernd Ramsel, Tel. 02 02 – 7 47 63 -944

Speditionskaufmann/Sachbearbeiter Export und Logistik (49)

Mit abgeschlossener Ausbildung und langjähriger Berufserfahrung als Sachbearbeiter Export und Logistik. **Besondere Kenntnisse:** MS Office, SAP, ERP, Atlas, Zollabwicklung, Auftragsabwicklung, buchhalterische Kenntnisse. **Persönliche Stärken:** Zuverlässigkeit, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** Englisch und Französisch (fließend in Wort und Schrift). Führerschein Kl. B.

Chiffre: 9808-A-12

Ihre Ansprechpartnerin: Saniye Kahler, Tel. 02 02 – 7 47 63 -947

Bilanzbuchhalter (28)

Mit abgeschlossener Ausbildung und Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** grundlegendes Wissen und Anwendung im Finanz-, Rechnungs- und Personalwesen, Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB und Steuerrecht, EDV Kenntnisse, SAP R-3, 4.6b FI-CO, IBM AS 400, MS Office, Vista, Win7. **Persönliche Stärken:** Zuverlässigkeit, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 9359-A-37

Ihre Ansprechpartnerin: Saniye Kahler, Tel. 02 02 – 7 47 63 -947

Bürokaufmann (43)

Mit abgeschlossener Ausbildung und langjähriger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Bearbeitung von Kundenanliegen (telefonisch und schriftlich), Kundenakquise, allgemeine Bürotätigkeiten, Erfahrung im Carsharing-Bereich. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit, Flexibilität. **Sprachkenntnisse:** Englisch (Grundkenntnisse). Führerschein Kl. B sowie Führerschein für Flurförderfahrzeuge.

Chiffre: 1444-D-16

Ihre Ansprechpartnerin: Saniye Kahler, Tel. 02 02 – 7 47 63 -947

Verkäuferin im Einzelhandel (45)

Mit langjähriger Berufserfahrung und guten kaufmännischen Kenntnissen. **Besondere Kenntnisse:** Kundenberatung u. -betreuung, Verkauf, Produktkenntnisse im Drogeriebereich. **Persönliche Stärken:** Motivation/Leistungsbereitschaft, ausgeprägte Kundenorientierung, Organisationsfähigkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit.

Chiffre: 0183-D-05

Ihre Ansprechpartnerin: Filiz Ölmez, Tel. 02 02 – 7 47 63 -946

Verkäuferin im Einzelhandel (25)

Mit abgeschlossener Ausbildung und Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Kundenberatung u. -betreuung, Verkauf, Produktkenntnisse im Lebensmittelbereich. **Persönliche Stärken:** Flexibilität, Zuverlässigkeit, Kundenorientierung, Motivation/Einsatzbereitschaft. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 8435-T-55

Ihre Ansprechpartnerin: Filiz Ölmez, Tel. 02 02 – 7 47 63 -946

Konditoreifachverkäuferin (23)

Mit abgeschlossener Ausbildung. **Besondere Kenntnisse:** Umgang mit Lebensmitteln, Hygienevorschriften, besonderes Geschick im Umgang mit Kunden, vertraut in allen

anfallenden Arbeiten eines Konditoreibetriebes. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** erweiterte Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Chiffre: 3386-D-04

Ihre Ansprechpartnerin: Saniye Kahler, Tel. 02 02 – 7 47 63 -947

Einzelhandelskaufmann Fachbereich Textil (30)

Mit abgeschlossener Ausbildung. **Besondere Kenntnisse:** Kundenberatungs- und Verkaufstalent. **Persönliche Stärken:** Kundenorientierung, Kommunikationsfähigkeit, Zielorientierung, Flexibilität, Belastbarkeit.

Chiffre: 1542-A-05

Ihr Ansprechpartner: Daniel Enkhardt, Tel. 02 02 – 7 47 63 -949

Konditoreifachverkäuferin (23)

Mit abgeschlossener Ausbildung. **Besondere Kenntnisse:** Umgang mit Lebensmitteln, Hygienevorschriften, besonderes Geschick im Umgang mit Kunden, vertraut in allen anfallenden Arbeiten eines Konditoreibetriebes. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** erweiterte Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Chiffre: 3386-D-04

Ihre Ansprechpartnerin: Saniye Kahler, Tel. 02 02 – 7 47 63 -947

Informatikkaufmann (40)

Mit abgeschlossener Umschulung sucht neue Herausforderung. **Besondere Kenntnisse:** Materialeinkauf, Vertrieb und Verkauf, Rechnungsprüfung, Erstellung von Angeboten. **Persönliche Stärken:** Einfühlungsvermögen, Kommunikationsfähigkeit, Kundenorientierung, Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** erweiterte Englischkenntnisse.

Chiffre: 9079-A-43

Ihr Ansprechpartner: Daniel Enkhardt, Tel. 02 02 – 7 47 63 -949

Empfangskraft/Telefonistin (30)

Mit abgeschlossener Berufsausbildung als Einzelhandelskauffrau. **Besondere Kenntnisse:** Kundenberatung u. -betreuung, Verkauf, Empfangstätigkeiten. **Persönliche Stärken:** Kundenorientierung, Kommunikationsfähigkeit, Führerschein Kl. B sowie eigener PKW.

Chiffre: 7849-T-53

Ihr Ansprechpartner: Andreas Rothfuss, Tel. 02 02 – 7 47 63 -950

Mitarbeiterin Büro und Empfang (38)

Sucht eine Teilzeitanstellung bis 30 Std./Woche. **Besondere Kenntnisse:** allgemeine Bürotätigkeiten, vorbereitende Buchhaltung, DATEV Lohn und Gehalt. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kundenorientierung, Motivation/Leistungsbereitschaft, Lernbereitschaft. **Sprachkenntnisse:** Englisch (Grundkenntnisse), gute Italienischkenntnisse. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 1006-A-05

Ihr Ansprechpartner: Thomas Bosse, Tel. 02 02 – 7 47 63 -942

Kaufmann E-Commerce (39)

Mit langjähriger Erfahrung und kürzlich abgeschlossener Weiterbildung im Web-Design, Web-Development und Online-Marketing. **Besondere Kenntnisse:** Kenntnisse als Leiter eines Online-Handels, Kenntnisse im Bereich Umstrukturierung bei der Schaffung einer Online-Abteilung, Web-Development und Online-Marketing. **Persönliche Stärken:** Lösungsorientierung, Entscheidungsfähigkeit, Konfliktfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Kundenorientierung, Zielstrebigkeit.

Chiffre: 7477-A-02

Ihr Ansprechpartner: Daniel Enkhardt, Tel. 02 02 – 7 47 63 -949

Bürokauffrau (31)

Mit abgeschlossener Ausbildung und einschlägiger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Abrechnung, Büro- und Verwaltungsarbeiten, Büroorganisation u. -management, MS Office-Kenntnisse, Korrespondenz, Kundenberatung u. -betreuung. **Persönli-**

arbeitgeberservice

che Stärken: Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Zuverlässigkeit. Sprachkenntnisse: verhandlungssicheres Deutsch und Polnisch, erweiterte Englischkenntnisse. Führerschein Kl. B.
Chiffre: 3711-D-01
Ihr Ansprechpartner: Bernd Ramsel, Tel. 02 02 – 7 47 63 -944

Fachverkäufer Bau-/Heimwerkerbedarf (46)

Mit langjähriger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Kassieren, Kundenberatung u. -betreuung, Reklamationsbearbeitung, Sortimentsgestaltung, Verkauf, Vermietung, Verleih, Warenlieferung u. -zustellung, Warenpräsentation. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Zuverlässigkeit. **Sprachkenntnisse:** verhandlungssicheres Deutsch, erweiterte Englischkenntnisse. Führerschein Kl. A1, B, C, D, L, S und T.

Chiffre: 5873-A-36

Ihr Ansprechpartner: Bernd Ramsel, Tel. 02 02 – 7 47 63 -944

LAGER UND LOGISTIK

Schichtführer Lebensmittelherstellung (46)
Mit langjähriger Berufserfahrung. Besondere Kenntnisse: Personaleinsatzplanung, Bestellung von Rohwaren, Maschinenbedienung, Produktion und Kommissioniertätigkeiten. Persönliche Stärken: MS Office-Paket. Führerschein Kl. B, BE, C1, C1E, Gabelstaplerschein sowie eigener PKW.
Chiffre: 3412-A-03
Ihr Ansprechpartner: Andreas Rothfuss, Tel. 02 02 – 7 47 63 -950

Kommissionierer (38)

Mit abgeschlossener Berufsausbildung als Gas- und Wasserinstallateur und langjähriger Berufserfahrung in den Bereichen Lager, Fachverkauf, Schlosser, Schweißer. **Besondere Kenntnisse:** Schweißerscheine. **Persönliche Stärken:** Aufgeschlossenheit, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit. Führerschein Kl. B, BE, C1, C1E sowie ADR-Schein und Flurfahrzeugschein. **Chiffre: 3255-D-11**

Ihr Ansprechpartner: Andreas Rothfuss, Tel. 02 02 – 7 47 63 -950

Handelsfachpacker (35)

Mit abgeschlossener Berufsausbildung und langjähriger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** AEVO, MS Office. Führerschein Kl. B sowie ADR- und Gabelstaplerschein. **Chiffre: 4680-T-54**

Ihr Ansprechpartner: Andreas Rothfuss, Tel. 02 02 – 7 47 63 -950

Fachlagerist (48)

Mit Ausbildung und einschlägiger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Auftragsannahme u. -bearbeitung, Kommissionieren, Lagerarbeit, Ausbildereignungsprüfung, Logistik, Versand, Warenannahme, Wareneingangskontrolle, Lagerorganisation u. -verwaltung. **Persönliche Stärken:** selbstständiges Arbeiten, Motivation/Leistungsbereitschaft, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit. **Sprachkenntnisse:** verhandlungssicheres Deutsch, erweiterte Englischkenntnisse. Führerschein Kl. B sowie eigener PKW.

Chiffre: 6949-A-32

Ihr Ansprechpartner: Bernd Ramsel, Tel. 02 02 – 7 47 63 -944

Fachlagerist (26)

Mit abgeschlossener Ausbildung und einschlägiger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Beladen, Entladen, Kommissionieren, Verpacken, Versand, Warenannahme, Wareneingangskontrolle, Lagerorganisation u. -verwaltung, Lagerverwaltungssysteme. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Zuverlässigkeit. **Sprachkenntnisse:** verhandlungssicheres Deutsch, Englisch (Grundkenntnisse).

Chiffre: 7896-D-00

Ihr Ansprechpartner: Bernd Ramsel, Tel. 02 02 – 7 47 63 -944

Gabelstaplerfahrer (31)

Mit Berufserfahrung auch in der Lager- und Transportwirtschaft sowie dem Bedienen von Förderanlagen und Transportgeräten. **Besondere Kenntnisse:** MS Office-Paket, Inventur. **Persönliche Stärken:** Motivation/Leistungsbereitschaft, Flexibilität, Zuverlässigkeit.

Chiffre: 6525-D-13

Ihre Ansprechpartnerin: Filiz Ölmez, Tel. 02 02 – 7 47 63 -946

Servicefahrer (41)

Mit Berufserfahrung im Möbeltransport sowie der Auslieferung. **Persönliche Stärken:** Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Leistungsfähigkeit. Führerschein Kl. B sowie eigener PKW.

Chiffre: 6024-A-48

Ihr Ansprechpartner: Andreas Rothfuss, Tel. 02 02 – 7 47 63 -950

TECHNISCHE FACHKRÄFTE

Elektroniker – Automatisierungstechnik (42)

Mit abgeschlossener Ausbildung und langjähriger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Schaltschrankprogrammierung und -bau. **Persönliche Stärken:** gute Umgangsformen, Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität.

Chiffre: 6453-A-38

Ihr Ansprechpartner: Andreas Rothfuss, Tel. 02 02 – 7 47 63 -950

Industriemechaniker (38)

Mit abgeschlossener Ausbildung und erster einschlägiger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Maschinenführung, Anlagenführung u. -bedienung, Montieren und Demontieren von Geräten, Drehen-CNC und konventionell. **Persönliche Stärken:** Zuverlässigkeit, selbstständiges Arbeiten, Belastbarkeit. **Sprachkenntnisse:** Türkisch, Deutsch.

Chiffre: 9834-D-10

Ihr Ansprechpartner: Thomas Bosse, Tel. 02 02 – 7 47 63 -942

Kfz-Mechatroniker (24)

Mit abgeschlossener Ausbildung und erster einschlägiger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Verschiedene Wartungsarbeiten, Erfahrung im Einbau von Gasanlagen, Reparatur aller gängigen Verschleißteile, Fuhrpark-Betreuung (Wartung und Reparatur). **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Motivation, Zuverlässigkeit, Flexibilität. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 2480-T-55

Ihre Ansprechpartnerin: Saniye Kahler, Tel. 02 02 – 7 47 63 -947

HANDWERK

Objektbetreuer (34)

Mit langjähriger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Handwerkliche Fähigkeiten als Allrounder, Grünflächenpflege, Durchführung und Koordination von Reparaturarbeiten. **Persönliche Stärken:** Zuverlässigkeit, gute Umgangsformen. Führerschein Kl. B, BE, C1, C1E sowie eigener PKW.

Chiffre: 2470-385D-07

Ihr Ansprechpartner: Andreas Rothfuss, Tel. 02 02 – 7 47 63 -950

Mitarbeiter im Bereich Handwerk (31)

Mit Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Holzbearbeitung, Lagertätigkeit, Hausmeisterstätigkeit. **Persönliche Stärken:** Zuverlässigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit. Führerschein Kl. B sowie Gabelstaplerschein.

Chiffre: 9562-D-06

Ihr Ansprechpartner: Thomas Bosse, Tel. 02 02 – 7 47 63 -942

Maurer (37)

Mit Ausbildung und mehrjähriger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Betonieren, Eisenflechten, Bewehrungen herstellen, Fertigteilbau, Mauern, Schalungsarbeiten, Sichtmauerwerk herstellen, Verputzen, Gebäudedämmung, Bausanierung, Baugeräteführen. **Persönliche Stärken:** selbstständige Arbeitsweise, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit. Führerschein Kl. B, BE.

Chiffre: 3326-A-46

Ihr Ansprechpartner: Bernd Ramsel, Tel. 02 02 – 7 47 63 -944

Mitarbeiter Qualitätswesen (46)

Langjährige Berufserfahrung in der Automobilbranche. **Besondere Kenntnisse:** Messen, Prüfen (Metalltechnik), Messtechnik, Werkstoffprüfung, Qualitätskontrolle, Längenprüftechnik. **Persönliche Stärken:** Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Organisationsfähigkeit, Motivation/Leistungsbereitschaft.

Chiffre: 6864-A-32

Ihr Ansprechpartner: Maximilian Rahr, Tel. 02 02 – 7 47 63 -945

Helfer-Ausbau (31)

Mit einschlägiger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Abbruch- und Abräumarbeiten, Rückbau, Abdichten (Hoch- und Tiefbau), Anstreichen, Beiputzen, Beladen, Entladen, Betonieren, Bodenbeläge reinigen, Bodenschleifen, Entsorgung, Estrich legen, Fahrzeugführung, Kurierdienst, Lackieren, Lagerarbeit, Mauern, Mörtelmischen, Verputzen. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, selbstständiges Arbeiten. **Sprachkenntnisse:** erweiterte Deutschkenntnisse, verhandlungssicheres Türkisch. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 3858-Ao-4

Ihr Ansprechpartner: Bernd Ramsel, Tel. 02 02 – 7 47 63 -944

MEDIZIN, GESUNDHEIT UND PFLEGE

Pharmazeutisch-kaufmännische Angestellte (35)

Mit abgeschlossener Ausbildung und langjähriger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Abrechnung, Apothekenbetriebslehre, Bestandskontrolle (Lagerwirtschaft), Buchführung u. -haltung, Büro- und Verwaltungsarbeiten, Einkauf, Beschaffung, Kundenberatung u. -betreuung, Lagerwirtschaft, Materialbedarf berechnen, Sanitäts-, Orthopädieware, Sortimentsgestaltung, Verkauf, Verkaufsförderung, Warenannahme, Wareneingangskontrolle, Warenauszeichnung, Warenpräsentation. **Persönliche Stärken:** Kundenorientierung, Teamfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Flexibilität, Zuverlässigkeit. **Sprachkenntnisse:** verhandlungssicheres Deutsch, Kroatisch und Serbisch, erweiterte Bosnischkenntnisse. Führerschein Kl. BE sowie PKW.

Chiffre: 0613-D-14

Ihr Ansprechpartner: Bernd Ramsel, Tel. 02 02 – 7 47 63 -944

Medizinische Fachangestellte (24)

Mit abgeschlossener Berufsausbildung. **Besondere Kenntnisse:** Patientenverwaltung und -aufnahme, medizinische Dokumentation, Rechnungserstellung, lokale dynamische Mikromassage (LDM), Vela Shape, dauerhafte Haarentfernung (IPL). **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Einfühlungsvermögen, Kundenorientierung, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit. **Sprachkenntnisse:** verhandlungssicheres Deutsch und Türkisch, Englisch (Grundkenntnisse). Führerschein Kl. B.

Chiffre: 0642-D-03

Ihr Ansprechpartner: Thomas Bosse, Tel. 02 02 – 7 47 63 -942

HOTEL- UND GASTSTÄTTENGEWERBE

Mitarbeiter im Gastronomiegewerbe (47)

Mit langjähriger Berufserfahrung auch als selbstständiger Gastronom. **Besondere Kenntnisse:** Einkauf, Beschaffung, Warenannahme, Wareneingangskontrolle, Service,

Gästabbetreuung, Systemgastronomie. **Persönliche Stärken:** Zuverlässigkeit, selbstständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, Flexibilität, Kundenorientierung. **Sprachkenntnisse:** Deutsch, Polnisch.

Chiffre: 2320-T-53

Ihr Ansprechpartner: Thomas Bosse, Tel. 02 02 – 7 47 63 -942

IT UND ORGANISATION

IT-Kaufmann/Netzwerkadministrator (46)

Mit abgeschlossener Ausbildung und langjähriger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** MS Office, Server 2003, Linux, User Help Desk. **Persönliche Stärken:** Analysefähigkeit, Lösungsorientierung, selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit, Zuverlässigkeit. **Sprachkenntnisse:** Englisch (Grundkenntnisse). Führerschein Kl. B.

Chiffre: 8638-A-41

Ihre Ansprechpartnerin: Saniye Kahler, Tel. 02 02 – 7 47 63 -947

WEITERE BERUFE

Fotograf und gestaltungstechnischer Assistent (36)

Mit abgeschlossener Ausbildung und Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** Grafik und Objektdesign, Medien/Kommunikation, weitreichende Erfahrungen in der Personenfotografie und Assistenz, Auslandserfahrungen. **Persönliche Stärken:** Zuverlässigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Kundenorientierung, Flexibilität, Belastbarkeit. **Sprachkenntnisse:** erweiterte Englischkenntnisse, verhandlungssicheres Polnisch. Führerschein Kl. B sowie PKW.

Chiffre: 8767-A-13

Ihr Ansprechpartner: Daniel Enkhartd, Tel. 02 02 – 7 47 63 -949

Mediengestalterin (24)

Mit abgeschlossener Ausbildung und erster einschlägiger Berufserfahrung. **Besondere Kenntnisse:** POS- und Plakatgestaltung, Anzeigengestaltung und Adaption, Gestaltung und Umsetzung von Printmedien nach Designvorgaben, Layout-, Bildbearbeitung, Textverarbeitung, Vektordatenerstellung, Piktogrammentwicklung, Fotoassistenz, Fotorecherchen, Entwicklung eines Firmenerscheinungsbildes, Kataloggestaltung und -umsetzung. **Persönliche Stärken:** Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Kundenorientierung, Zielstrebigkeit, Belastbarkeit, Lösungsorientierung. **Sprachkenntnisse:** erweiterte Englischkenntnisse.

Chiffre: 0484-D-16

Ihr Ansprechpartner: Daniel Enkhartd, Tel. 02 02 – 7 47 63 -949

Mediengestalter – Bild und Ton (34)

Mit abgeschlossener Berufsausbildung. **Besondere Kenntnisse:** Werbung, Marketing, Führungsqualifikation. **Persönliche Stärken:** selbstständiges Arbeiten, Organisationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit. **Sprachkenntnisse:** Türkisch, Deutsch, Englisch. Führerschein Kl. B.

Chiffre: 1916-A-03

Ihr Ansprechpartner: Thomas Bosse, Tel. 02 02 – 7 47 63 -942

Mitarbeiterin Geld- und Werttransport (37)

Mehrjährige Berufserfahrung in der Sicherheitsbranche mit aktuellen Kenntnissen. **Besondere Kenntnisse:** Staatlich anerkannte Waffensachkunde-Lehrgang gemäß § 7, Sachkundeprüfung nach §34a, theoretische und praktische Prüfung zum Luftsicherheitsassistenten nach § 5 Luftsicherheitsgesetz. **Persönliche Stärken:** ausgeprägte Kundenorientierung, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Motivation/Leistungsbereitschaft. **Sprachkenntnisse:** Polnisch, Russisch und Englisch (Grundkenntnisse). Führerschein Kl. B.

Chiffre: 0860-A-46

Ihr Ansprechpartner: Maximilian Rahr, Tel. 02 02 – 7 47 63 -945

Impressum

Herausgeber:

Jobcenter Wuppertal AöR

Thomas Lenz (Vorstandsvorsitzender)

Bachstraße 2, 42275 Wuppertal

Telefon: 02 02 – 7 47 63 -0

jobcenter@jobcenter.wuppertal.de

Verantwortlich im Sinne des Presserechts:

Dr. Andreas Kletzander,

Vorstand Arbeitsmarkt und Kommunikation

Telefon: 02 02 – 7 47 63 -802

andreas.kletzander@jobcenter.wuppertal.de

Copyright:

Die Beiträge dieser Ausgabe sind urheberrechtlich geschützt. Die Verwendung – auch auszugsweise – ist nur mit Genehmigung des Jobcenters gestattet. Alle Rechte vorbehalten.

Redaktion und Text:

sub-text Susanne Birkner

Fotos:

Silke Kammann (Titel, S. 6, S. 8–11, S. 14 u.l., S. 16+17), Andreas Fischer (S. 13–15), Jobcenter Wuppertal (S. 15 o.r.), Jörg Lange (S. 3+4)

Gestaltung:

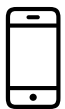
KOEMMET Agentur für Kommunikation

Druck:

Druckhaus Ley + Wiegandt GmbH + Co



→ www.jobcenter.wuppertal.de



Arbeitgeberservice des Jobcenters Wuppertal

02 02 - 7 47 63 -555



Unser Angebot für Arbeitgeber

- kompetente Beratung bei Ihrer Personalplanung
- individuell auf Sie zugeschnittene Personalauswahl
- qualifizierte Vermittlung geeigneter Führungs-, Fach- und Hilfskräfte
- fachkundige Unterstützung bei Ihrer langfristigen Personalplanung
- regelmäßige Information über aktuelle Themen des Arbeitsmarktes
- Informationen zu Leistungen der Arbeitsförderung

Nutzen Sie unsere Dienstleistung. Wir sind Ihr Verbindungsbüro zum Arbeitsmarkt bei der Personalgewinnung.